



Empoderando vidas.
Fortalecendo nações.

RELATÓRIO DE PROGRESSO

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Sigla e Título do Projeto: Projeto ABS – Protocolo de Nagoia, BRA/18/003.

Coordenação Técnica: Ministério do Meio Ambiente.

Data de assinatura do instrumento de cooperação:

ATN/FM-16166-BR: 08/11/2017.

PRODOC: 24/04/2018.

Data de início da execução (recebimento dos recursos): 15/08/2018

Período coberto pelo relatório: 2º/2018

Orçamento total do projeto: US\$ 4.401.931,00

Breve descrição:

O Brasil é signatário da Convenção sobre a Diversidade Biológica, porém, mesmo contando com anos de experiência na implementação nacional do seu regime de acesso e repartição de benefícios (Medida Provisória nº 2.186-16/2001 e Lei nº 13.123/2015), ainda não é parte do Protocolo de Nagoia. Dessa forma, o principal objetivo do Projeto é apoiar o Brasil na implementação efetiva do seu novo marco legal e regulatório nacional e na capacidade institucional e de governança necessárias para a gestão do acesso e repartição de benefícios derivados do uso de recursos genéticos (ABS) e conhecimento tradicional associado (CTA), assim como apoiar o aperfeiçoamento do conhecimento de agentes públicos, provedores e usuários desses recursos, permitindo que os país cumpra os termos do Protocolo de Nagoia à Convenção sobre Diversidade Biológica.

Local e data do relatório: Brasília, 25 de janeiro de 2019.

Elaboração:


Saenandoah Tiradentes Dutra
Gerente de Projetos Interina.

Aprovação:


Rose Diegues
Oficial de Programa



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE



PÁTRIA AMADA
BRASIL
GOVERNO FEDERAL

2. REALIZAÇÃO DOS RESULTADOS E PRODUTOS PREVISTOS NO PROJETO, CONFORME MATRIZ LÓGICA.

RESULTADOS	PRODUTOS ESPERADOS	ANÁLISE DO ALCANCE DAS METAS			ANÁLISE DE PROGRESSO DOS PRODUTOS	
		Metas	Estado Atual	Atividades realizadas	Compras / contratações	Execução financeira
Resultado 1: Marco Regulatório Nacional de ABS	1.1. Protocolo de Nagoia (PN) ratificado pelo legislativo	Ano 1: não se aplica. Ano 2: Ratificação do Protocolo, pelo legislativo, publicada no DOU. Ano 3: não se aplica. Ano 4: não se aplica. Total: 01 instrumento legal (ratificação) aprovado.	Dentro do cronograma.	Realizado Side Event na COP-MOP 2018 (apresenta estratégia do país para alcançar resultados positivos em ABS). ¹ Em conjunto com o MMA, foi elaborada a planilha de serviços necessários para organização do "1º Workshop Internacional para troca de experiências", previsto para maio de 2019.	Foram adquiridos serviços de viagens (via agência contratada pelo PNUD) e apoio logístico (via fornecedor oficial da COP-MOP 2018) para garantir a realização de Side Event na COP-MOP 2018. ToR para contratação de serviços (LTA PNUD) e reserva de local para "1º Workshop Internacional para troca de experiências" aguarda clearance do MMA (que passa por mudanças organizacionais).	US\$ 47.679,61
	1.2. Marco regulatório e institucional nacional aprovado e operacional	Ano 1: 01 (resolução Cgen e/ou Comitê Gestor do FNRB). Ano 2: 01 (resolução Cgen e/ou Comitê Gestor do FNRB). Ano 3: 01 (resolução Cgen e/ou Comitê Gestor do FNRB). Total: 03 regulações aprovadas.	Dentro do cronograma.	Em 25/10 foi realizada a reunião/audiência para a discussão da minuta do edital de seleção para a contratação de instituição financeira federal que irá administrar e realizar a execução financeira do FNRB. Em 30/11, o MMA publicou o Aviso do Edital de Chamamento Público (nº 02/2018/CG/FNRB/MMA), para	Contratada, em 10/10/2018, consultoria individual para apoio ao desenvolvimento do FNRB. Custo: R\$ 117 mil (cerca de US\$ 29 mil na cotação do dólar PNUD em janeiro/2019), abaixo do valor previsto no plano de compras. O primeiro produto da consultoria (minuta do edital já mencionado) foi aprovado pelo	

¹ Ver matéria "COP-14: a experiência brasileira em ABS", publicada no site do MMA: <http://www.mma.gov.br/informma/Item/15248-cop-14-a-experi%C3%Aancia-brasileira-em-abs.html>.

2. REALIZAÇÃO DOS RESULTADOS E PRODUTOS PREVISTOS NO PROJETO, CONFORME MATRIZ LÓGICA.

RESULTADOS	PRODUTOS ESPERADOS	ANÁLISE DO ALCANCE DAS METAS			ANÁLISE DE PROGRESSO DOS PRODUTOS		
		Metas	Estado Atual	Atividades realizadas	Compras / contratações	Execução financeira	
Resultado 2. Gestão do Conhecimento e da Informação	1.3 Setores produtivos chave com regulamentação e procedimentos padronizados e harmonizados com a lei de ABS e o PN	Ano 1: não se aplica. Ano 2: 05 setores harmonizados com o Protocolo de Nagóia (1. Agentes públicos; 2. Operadores do direito; 3. Pesquisadores e instituições de ciência e tecnologia; 4. Setor empresarial; 5. povos indígenas, comunidades tradicionais e agricultores familiares), registrado nos relatórios de progresso do Projeto. Ano 3: não se aplica. Ano 4: não se aplica. Total: 05 setores harmonizados.	Dentro do cronograma.	seleção de instituição financeira federal para gerir o FNRB. Prazo para recebimento de propostas é 24/01/2019. O Manual de Operações foi apresentado ao Comitê Gestor do FNRB durante a 3ª reunião do órgão, realizada entre 11 e 12/12/2019.	MMA em novembro/2019 e pago pelo PNUD. A apresentação dos demais produtos foi reagendada para fevereiro, tendo em conta o prazo do Chamamento Público (24/01/2019) para recebimento de propostas das instituições financeiras aptas a gerir o FNRB.		
	2.1 Canais de notificação do ABS Clearing-House Mechanism acessíveis aos usuários e em funcionamento	Ano 1: 80.000 consultas/ano ao Portal. Ano 2: 100.000 consultas/ano ao Portal. Ano 3: 110.000 consultas/ano ao Portal. Ano 4: 120.000 consultas/ano ao Portal. Total: 410.000 consultas ao Portal durante os quatro anos de execução do Projeto.	Fora do cronograma (atrasado).	Contratação do Portal Brasileiro sobre ABS reagendada para julho/2019. Demais contratações para o sistema de gestão do conhecimento estão programadas para o segundo semestre de 2019. Realizadas reuniões prévias com equipe de compras do BID e iniciado processo de coleta de proposta para contratação direta da empresa responsável	Em processo de finalização o pedido de autorização ao BID, para contratação direta. Prevê-se que será submetido à análise ex ante do BID até 31/01/2019. Após finalização dos termos de referência e nota técnica de justificativa para a contratação direta, em 14 de novembro passado foi solicitada a proposta à empresa indicada para contratação direta. Desde		
	2.2 Sistemas de Gestão Eletrônica de ABS Nacionais	Ano 1: 1.715 cadastros (de acesso e/ou remessa) e notificações. Ano 2: 2.340 cadastros (de acesso					

2. REALIZAÇÃO DOS RESULTADOS E PRODUTOS PREVISTOS NO PROJETO, CONFORME MATRIZ LÓGICA.

RESULTADOS	PRODUTOS ESPERADOS	ANÁLISE DO ALCANCE DAS METAS			ANÁLISE DE PROGRESSO DOS PRODUTOS	
		Metas	Estado Atual	Atividades realizadas	Compras / contratações	Execução financeira
	em uso pelas partes interessadas	e/ou remessa) e notificações. Ano 3: 2.464 cadastros (de acesso e/ou remessa) e notificações. Ano 4: 2.600 cadastros (de acesso e/ou remessa) e notificações. Total: 2.600 cadastros (de acesso e/ou remessa) e notificações registrados no SiGen durante os quatro anos de execução do Projeto.		pelo desenvolvimento dos módulos adicionais para o Siggen.	então, foram realizadas duas teleconferências (12/12/2018 e 22/01/2019) com a empresa, bem como solicitados esclarecimentos e complementações à proposta. Por fim, foi em 22/01 foram resolvidas todas as questões pendentes e a empresa indicada tem prazo até 28/01 para encaminhar proposta com readequações solicitadas (alteração na duração do contrato).	
Resultado 3: Fortalecimento da Capacidade Institucional e Capacitação	3.1 Agentes públicos, operadores do direito, pesquisadores e instituições de ciência e tecnologia, empresas e povos indígenas, comunidades tradicionais e agricultores familiares capacitados sobre mecanismos de ABS e seus procedimentos em cursos presenciais e Ead.	<i>Representantes da academia, de empresas e do governo:</i> Ano 1: 20 pessoas dos setores indicados capacitadas. Ano 2: 40 pessoas dos setores indicados capacitadas. Ano 3: 86 pessoas dos setores indicados capacitadas. Ano 4: 86 pessoas dos setores indicados capacitadas. Total: 232 pessoas capacitadas durante os quatro anos de execução do Projeto. Recomendação PNUD: pelo menos 30% das pessoas capacitadas devem ser mulheres. <i>Representantes de povos indígenas, povos e comunidades tradicionais e agricultores familiares:</i> Ano 1: 60 pessoas dos setores indicados capacitadas. Ano 2: 80 pessoas dos setores	Dentro do cronograma.	121 pessoas participaram dos treinamentos oferecidos, sendo: - 93 representantes da academia capacitados em três eventos (Florianópolis/SC, Manaus/AM, Rio de Janeiro/RJ). - 28 representantes do governo (órgão fiscalizador, Ibama) capacitados em evento realizado em Brasília/DF. 46% dos participantes eram mulheres.	Foram adquiridos serviços de viagem, equipamentos e apoio logístico.	US\$ 135.046,03
		<i>Representantes de povos indígenas, povos e comunidades tradicionais e agricultores familiares:</i> Ano 1: 60 pessoas dos setores indicados capacitadas. Ano 2: 80 pessoas dos setores	Dentro do cronograma.	Atividades de capacitação para esse público serão iniciadas no 1º/2019.	Não se aplica.	

2. REALIZAÇÃO DOS RESULTADOS E PRODUTOS PREVISTOS NO PROJETO, CONFORME MATRIZ LÓGICA.

RESULTADOS	PRODUTOS ESPERADOS	ANÁLISE DO ALCANCE DAS METAS				ANÁLISE DE PROGRESSO DOS PRODUTOS	
		Metas	Estado Atual	Atividades realizadas	Compras / contratações	Execução financeira	
Produto 4: Gestão, Monitoramento e Avaliação	4.1 Sistemas de Gestão, Monitoramento e Avaliação implementados	<p>indicados capacitadas. Ano 3: 80 pessoas dos setores indicados capacitadas. Ano 4: 80 pessoas dos setores indicados capacitadas. Total: 300 pessoas capacitadas durante os quatro anos de execução do Projeto. Recomendação PNUD: pelo menos 30% das pessoas capacitadas devem ser mulheres.</p> <p>Percentual de cumprimento do Plano de Trabalho Anual (PTA) estabelecido para o Projeto: Ano 1: mínimo 70% do PTA. Ano 2: mínimo 70% do PTA. Ano 3: mínimo 70% do PTA. Ano 4: mínimo 70% do PTA.</p>	63%	<p>Considerando o planejamento registrado na solicitação de reembolso, foram concluídas 05 das 11 atividades programadas para o período de agosto a dezembro/2018. Duas atividades (consultoria FNRB e contratação Sisgen) encontram-se em andamento e outras quatro foram reagendadas para o 1º/2019 (consultor estado da arte, material para workshop, detalhamento do plano político pedagógico e auditoria externa). Até julho/2019, espera-se alcançar a meta registrada no PRODOC para o primeiro ano de execução do projeto.</p>	Não se aplica.	-	
		<p>Relatórios de Progresso Anuais (PIR) elaborados: Ano 1: não se aplica. Ano 2: 1 relatório elaborado. Ano 3: 1 relatório elaborado. Ano 4: 1 relatório elaborado. Total: 3 relatórios PIR elaborados ao</p>	Dentro do cronograma.		Não se aplica.		

2. REALIZAÇÃO DOS RESULTADOS E PRODUTOS PREVISTOS NO PROJETO, CONFORME MATRIZ LÓGICA.

RESULTADOS	PRODUTOS ESPERADOS	ANÁLISE DO ALCANCE DAS METAS			ANÁLISE DE PROGRESSO DOS PRODUTOS	
		Metas	Estado Atual	Atividades realizadas	Compras / contratações	Execução financeira
		<p>longo dos quatro anos de execução do Projeto.</p> <p><i>Frequência das reuniões de monitoramento entre equipes técnicas MMA e PNUD:</i></p> <p>Ano 1: 4 reuniões realizadas, registradas em ata.</p> <p>Ano 2: 4 reuniões realizadas, registradas em ata.</p> <p>Ano 3: 4 reuniões realizadas, registradas em ata.</p> <p>Ano 4: 4 reuniões realizadas, registradas em ata.</p> <p>Total: 12 reuniões realizadas ao longo dos quatro anos de execução do Projeto.</p>	<p>Dentro do cronograma</p>	<p>Desde julho passado foram realizadas diversas reuniões entre a equipe do PNUD e a equipe do MMA, para planejamento de atividades, discussão de termos de referência etc.</p> <p>Foram realizadas duas reuniões de monitoramento e planejamento: em 24/10/2018 e em 05/12/2018.</p>	<p>Não se aplica.</p>	
		<p><i>Avaliação de meio termo e final realizadas:</i></p> <p>Ano 1: 4 relatórios de avaliação elaborados.</p> <p>Ano 2: 4 relatórios de avaliação elaborados.</p> <p>Ano 3: 4 relatórios de avaliação elaborados.</p> <p>Ano 4: 4 relatórios de avaliação elaborados.</p> <p>Total: 12 relatórios de avaliação elaborados.</p> <p><i>Auditoria realizada</i></p> <p>Ano 1: 1 relatório de autoria concluído.</p> <p>Ano 2: 1 relatório de autoria concluído.</p> <p>Ano 3: 1 relatório de autoria concluído.</p> <p>Ano 4: 1 relatório de autoria concluído.</p> <p>Total: 4 auditorias realizadas.</p>	<p>Dentro do cronograma.</p>	<p>Avaliação de meio termo será realizada no 1º/2020</p>	<p>Não se aplica.</p>	
			<p>Dentro do cronograma.</p>	<p>Contratação reagendada para 1º/2019.</p>	<p>Não se aplica.</p>	

3. RESULTADOS DO PROJETO - AVALIAÇÃO GERAL

3.1. Desafios que afetaram o desenvolvimento do Projeto (previstos ou imprevistos, positivos e negativos).

Os recursos para execução do projeto foram recebidos em 15 de agosto de 2018, de forma que as primeiras atividades começaram a ser executadas a partir de setembro – o que diminuiu em cerca de dois meses o tempo hábil programado para implementação do projeto durante o 2º/2018. Dessa forma, tendo em conta que usuários de patrimônio genético tinham até o dia 07/11/2018 (prazo legal) para incluir no SisGen os dados de suas pesquisas, foi dada prioridade à capacitação de representantes do setor acadêmico/pesquisadores. Em consequência, entre setembro e outubro foram realizados três treinamentos, com participação de 93 pessoas – o que excedeu a meta prevista no PRODOC.

Adicionalmente, também devido a demandas e prazos legais, o tempo e os esforços da equipe do MMA foram direcionados às consultorias para elaboração das regras para o Fundo Nacional de Repartição de Benefícios (FNRB) e para desenvolvimento dos módulos adicionais do SisGen. A consultoria encontra-se em execução e teve as datas de entrega dos produtos 2 e 3 reagendadas devido à necessidade de aumentar o prazo de apresentação de propostas para as instituições financeiras aptas a gerir o FNRB.

Quanto à contratação do SisGen, conforme havia sido inicialmente acordado entre as partes, por questões de segurança e estabilidade do sistema, optou-se por realizar a contratação direta da empresa que desenvolveu o SisGen para os serviços de consultoria necessários à elaboração dos módulos adicionais, previstos na legislação. Após realizada reunião de orientação com a equipe do BID, em 04/10/2018, as equipes do PNUD e do MMA revisaram os termos de referência e elaboraram nota técnica com a justificativa para a contratação direta. Para cumprir tanto com os requisitos do BID e do PNUD no que se refere a contratações diretas, essa nota técnica foi revisada e complementada algumas vezes entre outubro e novembro. Em 14 de novembro passado, a área do PNUD responsável por licitações solicitou à empresa indicada pelo MMA uma proposta técnico/financeira para execução dos serviços. Embora a empresa tenha respondido tempestivamente, foi necessário solicitar esclarecimentos e negociar o custo total dos serviços, o que fez com que o processo sofresse atrasos adicionais. Por fim, foi em 22/01 foram resolvidas todas as questões pendentes e a empresa indicada tem prazo até 28/01 para encaminhar proposta com readequações solicitadas, devido à alteração na duração do contrato.

Vale mencionar que a participação do Brasil na COP-MOP 2018 exigiu maior dedicação da equipe do MMA que participa da execução do Projeto ABS, especialmente durante os meses de outubro e novembro passado.

Por fim, também é necessário registrar que, houve atraso na contratação da equipe de gestão do projeto (gerente e assistente) devido ao tempo investido na análise da grande quantidade de candidatos (cerca de 250 currículos foram recebidos), que implicou etapas adicionais de seleção (provas escritas).

3.2. Principais riscos identificados pelo PNUD.

Conforme registrado no documento de projeto, os seguintes riscos foram identificados:

- Incerteza sobre a ratificação do Protocolo de Nagoia pelo Congresso Nacional.
- Falta de profissionais capacitados com sólidos conhecimentos sobre ABS, dada a relativa novidade do assunto.
- Preocupações de povos indígenas, povos e comunidades tradicionais e agricultores familiares sobre as disposições da lei nacional de ABS, bem como os obstáculos para o pleno envolvimento de todas as partes interessadas.
- Mudanças nas equipes dos Departamentos de Apoio ao CGen e de Patrimônio Genético do MMA, causando atrasos na execução.

Durante o período de execução analisado, lamentavelmente, os riscos acima foram confirmados, em especial aquele de que se refere a mudanças na equipe do MMA, que atualmente passa por reestruturação administrativa e de competências. Em consequência, o PNUD buscou fortalecer sua equipe de forma a oferecer maior atenção e cuidado para a execução do projeto.

3.3. Medidas tomadas/recomendadas para melhorar a implementação do projeto:

Como medida a ser tomada, recomenda-se a realização de reuniões mensais de monitoramento do projeto entre a equipe de gestão contratada e o MMA - após definição da nova equipe no governo, que se encontra em transição. O aumento na frequência de reuniões garantirá não apenas um monitoramento mais ativo, como alinhamento de demandas e ações entre as partes envolvidas.

3.4. Melhores práticas identificadas e lições aprendidas durante o período da execução:

O fortalecimento da comunicação entre as partes (PNUD, BID e MMA), inclusive com reuniões presenciais de alinhamento das equipes, levou a uma boa implementação do projeto, apesar das dificuldades encontradas até o momento. Dessa forma, como lição aprendida registra-se que a realização de encontros presenciais mais frequentes contribui para se transpor gargalos por meio da comunicação direta entre as pessoas.

3.5. Progressos dos impactos esperados (de acordo com a matriz de resultados do projeto):

Tendo em conta que o projeto contou com quatro meses de execução no período analisado, ainda é muito cedo para contabilizar o impacto das atividades, o que será melhor registrado após as avaliações previstas.

No entanto, tendo em consideração as metas do projeto, pode-se observar um impacto positivo no treinamento de usuários, uma vez que já foram capacitadas 121 pessoas, sendo 93 usuários(as) de recursos genéticos (academia) e 28 fiscais do Ibama, que atuarão como multiplicadores do conhecimento adquirido. Vale mencionar que cerca de 46% dos participantes eram mulheres, excedendo ao recomendado pelo PNUD – que é de 30% de representatividade.

3.6. Considerando os beneficiários diretos e indiretos do Projeto:

a) O projeto tem se mostrado adequado às necessidades dos beneficiários?

Apesar do pouco tempo de execução até o momento, entende-se que o projeto tem-se mostrado adequado às necessidades dos beneficiários, em especial aqueles que, por determinação legal, devem registrar pesquisas sobre o patrimônio genético brasileiro (acadêmicos/pesquisadores) ou supervisionar o cumprimento de regras quanto o uso desse patrimônio e do conhecimento tradicionais (fiscais).

b) Sobre quem impactaram os Resultados/Produtos gerados até o momento?

Usuários de patrimônio genético (pesquisadores) e fiscais, que participaram das atividades de capacitação oferecidas pelo Projeto ABS entre setembro e dezembro passados.

4. EXECUÇÃO PARCIAL FINANCEIRA EM US\$ (15/08/2018 a 31/12/2018)

LINHA ORÇAMENTÁRIA	ORÇAMENTO DISPONÍVEL P/ PERÍODO*	DESEMBOLSOS REALIZADOS PELO PROJETO (2018)**	SALDO EM 31/12/2018	% DE EXECUÇÃO (em comparação ao total solicitado)
71300 - Consultorias nacionais	86.047,62	6.081,08	79.966,54	7,07%
71400 - Serviços contratados – Indivíduos	18.000,00	401,02	17.598,98	2,23%
71600 – Viagens	285.635,00	156.062,05	129.572,95	54,64%
72100 - Serviços contratados – Empresas	450.000,00	2.374,38	447.625,62	0,53%
72400 - Serviços e equipamentos de comunicação	0,00	288,78	-288,78	-
72500 - Materiais de escritório	0,00	2.103,17	-2.103,17	-
72800 - Aquisição de equipamentos	7.400,00	8.097,15	-697,15	-
74100 - Auditorias	6.000,00	0,00	6.000,00	0%
74200 - Custos de produção de impressão, tradução e audiovisual	21.164,02	0,00	21.164,02	0%
75100 – GMS	69.939,73	7.255,94	62.683,79	10,37%
76100 - Ganhos/perdas cambiais	0,00	62,07	-62,07	-
TOTAL ORÇAMENTÁRIO NO PERÍODO*	944.186,37	182.725,64	761.460,73	19,35%

* Execução refere-se ao primeiro desembolso solicitado, no valor total de US\$ 944.186,37.

** Dados provisórios, pendente fechamento da contabilidade do PNUD (prevista para fevereiro/2019).

5. PRÓXIMOS PASSOS E CONCLUSÕES

5.1. Principais pontos do plano de trabalho para o próximo ano:

- Resultado 1 (“Marco Regulatório Nacional de ABS”): está previsto para maio/2019 o primeiro workshop internacional de troca de experiências. Durante o primeiro semestre do ano também será concluída a consultoria sobre regras de funcionamento do FNRB, bem como contratada a consultoria para análise do estado da arte das autorizações de acesso emitidas durante a vigência da MP 2186-16/2001.
- Resultado 2 (“Gestão do conhecimento e da informação”): a prioridade do primeiro semestre de 2019 é a contratação de empresa para desenvolvimento dos módulos adicionais do SisGen, bem como a elaboração de manual para usuários do sistema.
- Resultado 3 (“Fortalecimento da capacidade institucional e capacitação”): o foco será no desenvolvimento de programas e materiais de capacitação para detentores de conhecimento tradicional, bem como a construção de protocolos comunitários.

5.2. Conclusões/outras observações:

Embora o PRODOC tenha sido assinado no final de abril (24/04/2018), somente em julho pode ser concluída a documentação necessária para solicitação do primeiro desembolso ao BID, recebido pelo PNUD em 15/08/2018. Assim, tendo em conta o pouco tempo disponível para realização das atividades previstas para o projeto durante o segundo semestre de 2018, foi dada prioridade às atividades de treinamento ao público que tinha prazo legal para registrar suas atividades no Sisgen, à elaboração de regras e procedimentos para o FNRB e à contratação de empresa para desenvolvimento dos módulos adicionais do SisGen. Embora parte das atividades tenha sido transferida para o primeiro semestre de 2019, os resultados obtidos até o momento são satisfatórios, em especial no que se refere a capacitações, que já superou a meta anual para o público da academia e do governo. A contratação da equipe de apoio dedicada ao projeto, gerente e assistente, realizada em dezembro passado, certamente permitirá maior celeridade à execução do projeto.

Vale registrar que o maior risco de atrasos à execução do projeto, neste momento, são as mudanças nas equipes dos departamentos do MMA dedicadas ao projeto, em decorrência de alterações profundas à estrutura do MMA devido à recente reforma na administração pública.

Anexo 1. Inventário de equipamentos adquiridos

Item	Fornecedor	Processo de Compra	Descrição do produto	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
1.	Dell Computadores do Brasil Ltda	Cotação de preço simplificado	Mochila Dell Profissional em Poliéster NCM/SH 42029200 EAN Code 5397063930364	3	R\$ 163,60	R\$ 490,79
2.	Dell Computadores do Brasil Ltda	Cotação de preço simplificado	Cabo de Segurança Kensington N17	3	R\$ 148,98	R\$ 446,94
3.	Dell Computadores do Brasil Ltda	Cotação de preço simplificado	Caixa de Som Bluetooth UE Megabom	1	R\$ 799,02	R\$ 799,02
4.	Dell Computadores do Brasil Ltda	Cotação de preço simplificado	HD Externo de 2,TB USB 3.0 Kross Elegance	1	R\$ 558,99	R\$ 558,99
5.	Dell Computadores do Brasil Ltda	Cotação de preço simplificado	Microcomputador portátil Dell Latitude 14 3490 (Core 17-8550U, RAM 8GB, SD 26GB, Dell WiFi 1820 com Bluetooth, Bat 3 Cel , Dell Client System Update, Win 10 Pro	3	R\$ 6.058,28	R\$ 18.174,83
6.	Dell Computadores do Brasil Ltda	Cotação de preço simplificado	Replicador de portas (Doca) Dell WD15, 180W	2	R\$ 700,93	R\$ 1.401,86
7.	Dell Computadores do Brasil Ltda	Cotação de preço simplificado	Mouse Dell USB modelo MS116, com 3 botões e fio, preto	3	R\$ 56,80	R\$ 170,40
8.	Dell Computadores do Brasil Ltda	Cotação de preço simplificado	Teclado modelo KB216 em português, interface USB	3	R\$ 64,99	R\$ 224,21
9.	Dell Computadores do Brasil Ltda	Cotação de preço simplificado	Monitor Dell de 24" P2419H (EAN Code 5397184092392)	2	R\$ 1.051,32	R\$ 2102,65
10.	Dell Computadores do Brasil Ltda	Cotação de preço simplificado	Projektor Dell Ultraportátil M318WL (item em processo de troca. Compra já efetuada. Aguardando entrega do item acima citado).	1	R\$ 3.477,00	R\$ 3.477,00