

CONSERVAÇÃO INTERNACIONAL – BRASIL



**ASL**

Programa  
Paisagens  
Sustentáveis  
da Amazônia

**PROJETO PAISAGENS SUSTENTÁVEIS DA AMAZÔNIA - BRASIL**

**(P158000 - GEF Paisagens)**

**RELATÓRIO DE PROGRESSO**

**TÉCNICO-FINANCEIRO**

Período

Janeiro a junho de 2020

Brasília

Dezembro de 2020

Quarto Relatório Técnico-Financeiro de Progresso apresentado ao Banco Mundial

---



## ELABORAÇÃO E REVISÃO

---

### Elaboração - Conservação Internacional Brasil

André Costa Nahur	Diretor para Estratégia da Amazônia
Neila Maria Cavalcante da Silva	Gerente Técnica - Projeto GEF Paisagens
Mariana Campos Parra	Gerente de Aquisições e Contratações
Lara Montenegro, Francivane Silva, Marilane Irmão	Coordenadoras Técnicas - Projeto GEF Paisagens

### Revisão - Ministério do Meio Ambiente

Leandro Baptista Aranha	Diretor de Ecossistemas - Secretaria da Amazônia e Serviços Ambientais
Caio Dimitriu Rodrighero Altero	Gerente de Projeto
Otávio Gadiani Ferrarini	Coordenador de Projeto
Joao Arthur Socal Seyffarth	Analista Ambiental
Elaine Cristina Coelho	Analista Ambiental
Carmen Tavares Collares Moreira	Analista Ambiental

## SUMÁRIO

---

<b>APRESENTAÇÃO.....</b>	<b>5</b>
<b>1. O PROJETO PAISAGENS SUSTENTÁVEIS DA AMAZÔNIA – GEF-PAISAGENS.....</b>	<b>6</b>
<b>2. ANDAMENTO DAS ATIVIDADES (EXECUÇÃO FÍSICA).....</b>	<b>8</b>
<b>3. EXECUÇÃO FINANCEIRA.....</b>	<b>30</b>
<b>4. CAPACITAÇÃO, PLANEJAMENTO E MONITORAMENTO .....</b>	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
<b>5. ATUALIZAÇÃO DO FIGURA DE INDICADORES .....</b>	<b>38</b>
<b>6. RELATÓRIO DE SALVAGUARDAS SOCIOAMBIENTAIS .....</b>	<b>ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.</b>
<b>7. OUTRAS AÇÕES RELEVANTES DURANTE O PERÍODO .....</b>	<b>39</b>
<b>8. PRÓXIMOS PASSOS .....</b>	<b>45</b>
<b>9. LIÇÕES APRENDIDAS .....</b>	<b>46</b>

## APRESENTAÇÃO

---

Este documento tem como objetivo apresentar os resultados da execução física e financeira do Projeto Paisagens Sustentáveis da Amazônia – Brasil (Projeto Brasil-ASL, P158000, Acordo de Doação GEF nº TF A6056), referente ao período de janeiro a junho de 2020, a partir das informações sistematizadas pela Conservação Internacional Brasil (CI-Brasil).

Este relatório descreve as atividades desenvolvidas em cada componente do Projeto por cada Unidade Operativa (UO), a execução financeira no período, os avanços em relação às metas propostas para cada indicador, e as reflexões sobre os aprendizados e próximos passos para implementação do Projeto em curto e médio prazos. O reporte contempla tanto atividades previstas no POA 2018-2019 quanto aquelas presentes no POA 2020-2021.

Ressalta-se que este relatório enfoca apenas os resultados dos Componentes 2, 3 e 4, cuja agência executora é a CI-Brasil.

## 1. O PROJETO PAISAGENS SUSTENTÁVEIS DA AMAZÔNIA – GEF-PAISAGENS

---

O Projeto Paisagens Sustentáveis da Amazônia - Brasil (GEF-Paisagens) constitui um dos projetos vinculados ao Programa do GEF Paisagens Sustentáveis da Amazônia (Programa ASL), que visa proteger as áreas de ecossistemas florestais amazônicos globalmente relevantes e implementar políticas para promover o uso sustentável dos recursos naturais e a restauração da cobertura da vegetação nativa na região.

O Programa ASL compreende cinco projetos nacionais associados, executados por Brasil, Colômbia (dois projetos) e Peru (dois projetos). O Projeto nacional brasileiro foi elaborado a partir das experiências de trabalho realizadas na Amazônia brasileira para fortalecer a conservação da biodiversidade, reduzir o desmatamento e melhorar os meios de subsistência das comunidades. Juntos, os projetos integrantes do Programa ASL visam manter 73.000.000 ha de terras florestais, promover o manejo sustentável em 52.700 ha e apoiar ações que ajudarão reduzir as emissões de CO<sub>2</sub> em 300 milhões de toneladas até 2030.

O Banco Mundial é a agência líder do programa e a agência implementadora do projeto brasileiro, enquanto WWF e PNUD são as agências implementadoras do GEF para os projetos dos outros dois países. No projeto brasileiro, as agências executoras são o Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (Funbio) para o Componente 1 e a Conservação Internacional Brasil (CI-Brasil) para os Componentes 2, 3 e 4. Os componentes estão configurados da seguinte forma:

### **Componente 1. Sistema de Áreas Protegidas da Amazônia**

O componente tem por objetivo expandir e consolidar o sistema de áreas protegidas (UCs) de mais de 60 milhões de hectares na Amazônia brasileira e avançar com os esforços em andamento para garantir a sustentabilidade financeira das UCs a longo prazo, ao capitalizar o Fundo de Transição (FT) do Programa Áreas Protegidas da Amazônia (ARPA). O FT visa aumentar gradualmente os recursos fornecidos pelos governos federal e estaduais ao Programa ARPA, ao mesmo tempo que diminuem os investimentos de doadores, de modo que, após um período de 25 (vinte e cinco) anos, esses governos financiarão 100% dos custos do programa ARPA sem apoio do FT ou de quaisquer outros fundos de doadores.

## **Componente 2. Gestão integrada da paisagem**

Este componente visa promover a gestão integrada da paisagem na Amazônia através de estratégias complementares que promovam a recuperação da vegetação nativa, desenvolvam sistemas produtivos sustentáveis, fortaleçam as cadeias produtivas e implementem arranjos de gestão inovadores entre UCs. As atividades incidirão em áreas prioritárias nos estados do Amazonas, Pará, Rondônia e Acre.

## **Componente 3. Políticas voltadas para paisagens produtivas sustentáveis e recuperação da vegetação nativa**

O componente visa o fortalecimento da capacidade dos governos nacionais e estaduais para desenvolver e implementar políticas setoriais e mecanismos financeiros para reduzir o desflorestamento e promover a recuperação florestal, particularmente no que se refere à Lei de Proteção da Vegetação Nativa (Código Florestal, Lei nº 12.651/2012); à Política Nacional de Recuperação da Vegetação Nativa (Decreto nº 8972/2017); à Lei de Gestão de Florestas Públicas (Lei nº 11.284/2006) e políticas estaduais correlatas.

## **Componente 4. Coordenação de projetos, capacitação e cooperação regional**

O componente remete à coordenação, comunicação, gestão e monitoramento da implementação em todos os componentes, incluindo, dentre outros aspectos: a operacionalização da Unidade de Coordenação do Projeto (UCP) pelo MMA, responsável por assegurar a implementação e o monitoramento do projeto.

## 2. ANDAMENTO DAS ATIVIDADES (EXECUÇÃO FÍSICA)

---

### 2.1. PRINCIPAL EVENTO DO PERÍODO

O início do período foi marcado pela realização da 2ª Reunião do Comitê Operacional – COP do Projeto Paisagens Sustentáveis da Amazônia. O evento ocorreu no dia 30 de janeiro de 2020, no Ministério do Meio Ambiente, em Brasília e contou com a participação de representantes das Unidades Operativas, CI-Brasil e MMA. Os objetivos da reunião foram: (a) apresentação geral sobre o projeto, sua estrutura de governança e as alterações na composição do Comitê Operacional (COP) e do Conselho Consultivo (CC), realizadas em função das modificações na estrutura organizacional do MMA; (b) apresentar a execução físico-financeira do 1º Plano Operativo do Projeto - recursos e atividades planejadas, comprometidas e executadas e sua relação com as metas do projeto; (c) apresentação da proposta do 2º Plano Operativo (24 meses / 2020-2021) para avaliação e deliberação.

O Plano Operativo 2020-2021 foi aprovado e o valor previsto para a execução para o biênio é de R\$ 42.404.546,28, divididos da seguinte forma entre as unidades operativas:

UO	VALOR TOTAL - R\$
ICMBIO	7.599.020,33
IDEFLORBIO/SEMAS	4.463.339,00
MMA	7.141.242,00
SEDAM	5.547.224,00
SEMA AC	6.647.158,00
SEMA AM	5.806.562,95
SFB	5.200.000,00
<b>Total Geral</b>	<b>42.404.546,28</b>

Em março, com o surgimento da pandemia da Covid-19, a equipe do Projeto em Brasília, assim como a equipe da CI-Brasil no Rio de Janeiro, iniciou trabalho remoto (home office), o que demandou ajustes no dia a dia das atividades. Ademais, a pandemia teve impacto direto no planejamento das atividades e a execução ficou aquém do esperado. Percebe-se um atraso significativo na elaboração dos termos de referência (TdR) pelas Unidades Operativas (UOs), o que demanda um acompanhamento mais pontual por parte da equipe técnica da CI-Brasil. O atraso está



refletido no Plano de Aquisições vigente, que conta com um percentual alto de processos não iniciados – cerca de 25%.

Diante do cancelamento da agenda com atividades presenciais, tanto nos escritórios com em campo devido à pandemia, em maio/20 foi realizada uma rodada de reuniões virtuais com todas as UOs para o monitoramento da execução dos Planos Operativos. Esta ação visou não só a manutenção da comunicação direta com as UOs frente ao isolamento social, mas também verificar, junto aos pontos focais e aos técnicos que acompanham os processos, quais os avanços, dificuldades enfrentadas e acompanhamento dos processos de compras e aquisições.

Por recomendação da equipe de aquisições do Banco Mundial, o planejamento operativo tem sido revisado a cada três meses para que se consiga atender as expectativas de retorno gradual das atividades de campo e, também do replanejamento das atividades previstas para o período em que as atividades ficaram paralisadas. A paralização das atividades de campo teve impacto nas ações programáticas que envolvem custos operacionais, como passagens, diárias, combustível e outros que envolvem pequenas aquisições para material de consumo em campo.

Outro destaque do período foi a intensificação das atividades de comunicação do projeto, especialmente com o início da divulgação dos *newsletters*. No período foram lançados dois números (maio e junho).

## **2.2. EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES POR COMPONENTE**

As atividades estão descritas conforme o planejamento realizado pelas Unidades Operativas e refletidas principalmente no Plano Operativo (POA) 2020-2021 e ainda há atividades do POA 2018-2019 em andamento. As informações apresentadas no texto e nos quadros a seguir contemplam o status da execução das atividades até junho de 2020, por Unidade Operativa.

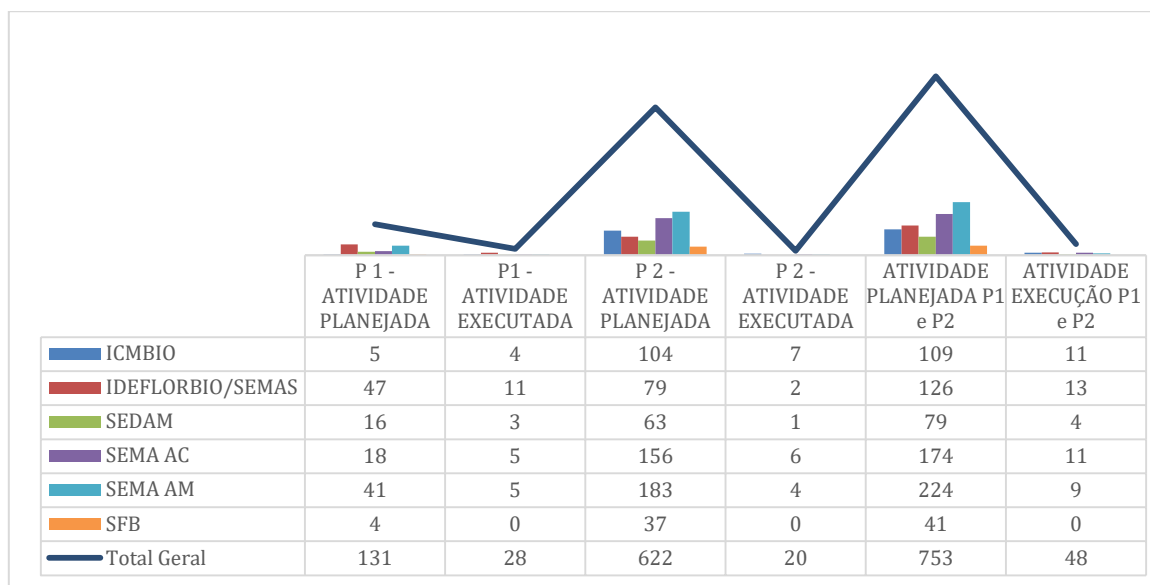


Figura 1 - Número de atividades previstas nos POA 1 e 2

## 2.2.1. COMPONENTE 2 - GESTÃO INTEGRADA DA PAISAGEM

### a. SEMA Acre

Devido à situação de pandemia causada pela Covid-19, houve a suspensão de todas as atividades de campo, não somente do projeto, mas as ações previstas pela Secretaria (Portaria SEMA Nº 65, de 19 de março de 2020) e, por essa razão foram priorizadas a elaboração das Especificações Técnicas (ETs) e dos TdRs para a aquisição de equipamentos e contratações de atividades previstas tanto no POA 2018-2019 quanto no POA 2020-2021. A atividade referente às ações de monitoramento e acompanhamento técnico de manejo de quelônios era a única prevista para o período, neste componente. No entanto, a atividade foi suspensa para não colocar em risco a saúde os técnicos e populações que vivem nas áreas.

No âmbito da estratégia para *Apoiar a implementação de ações para recuperação de vegetação nativa*, duas atividades tiveram andamento: (a) melhorar a infraestrutura do laboratório de tecnologia de sementes florestais nativas, a partir da aquisição de equipamentos; e (b) reformar a infraestrutura física do Viveiro da Floresta, cujo processo de contratação de serviço técnico para reforma do galpão de trabalho, casas de vegetação, de sombra e de aclimatação está em fase de contratação.

Para a estratégia referente à *Consolidação da gestão das UC não apoiadas pelo ARPA*, duas atividades estão em andamento: (a) contratação de consultoria para a revisão do plano de manejo da APA Lago do Amapá; e (b) contratação de consultoria para elaboração do plano de manejo da

APA Igarapé São Francisco. O primeiro estudo já está em fase de contratação, porém o segundo demandará ajuste de orçamento e está sob avaliação da Unidade Operativa para tomada de decisão.

O status das atividades elencadas no POA 2020-2021, vigentes no Componente 2 encontra-se no quadro 1:

Quadro 1 - Status das atividades da Unidade Operativa SEMA Acre POA 2020-2021 (C2)

ATIVIDADE (INSUMO)	VALOR EM R\$	STATUS DA ATIVIDADE
Aquisição câmaras de germinação tipo B.O.D	21.000,00	ET em revisão pela UO
Aquisição de balança digital	5.000,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Aquisição de barco de alumínio (voadeira)	24.000,00	ET em revisão pela UO
Aquisição de binóculos	31.500,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Aquisição de câmera fotográfica	30.000,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Aquisição de carro - SEMA AC	60.000,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Aquisição de condicionador de ar - SEMA AC	12.000,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Aquisição de equipamento de alpinismo/escalada	32.000,00	ET em revisão pela UO
Aquisição de equipamento de proteção individual – EPI	27.000,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Aquisição de estufa	10.000,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Aquisição de HD externo - SEMA AC	7.500,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Aquisição de impressora - SEMA AC	13.500,00	Adquirido
Aquisição de motor de popa - SEMA AC	42.000,00	ET em revisão pela UO
Aquisição de nobreak	3.000,00	Adquirido

ATIVIDADE (INSUMO)	VALOR EM R\$	STATUS DA ATIVIDADE
Aquisição de notebook	45.000,00	ET em revisão pela UO
Aquisição de purificador de água	50.000,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Aquisição GPS - SEMA AC	19.000,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Consultoria PF - Contratar serviço de 03 pessoas para realizar manejo e monitoramento de áreas de quelônios	138.105,00	ET em revisão pela UO
Consultoria PF - Elaborar os Plano de uso público das APAs Igarapé São Francisco e Lago de Amapá e ARIE Japiim Pentecostes	45.000,00	TdR em elaboração pela UO
Contratação de serviço para confecção de placas de sinalização	108.000,00	ET em revisão pela UO
Custos operacionais (diárias)	233.451,00	Não solicitado
Custos operacionais (passagens aéreas)	68.200,00	Não solicitado
Material de consumo – Aquisição de ração animal para alimentação de quelônios	60.000,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil

#### **b. SEMA Amazonas**

Diante do atual cenário de enfrentamento da Covid-19, algumas atividades iniciadas em 2019 não foram finalizadas no primeiro semestre de 2020, como inicialmente planejado. É o caso dos cinco Acordos de Pesca, que estão em processo de regulamentação e estão distribuídos em 07 municípios do estado do Amazonas e em uma RDS localizada no entorno da cidade de Manaus. Os cinco acordos de pesca abrangem as seguintes localidades: Foz de Tapauá, entorno da Floresta Estadual de Canutama, entorno da Reserva de Desenvolvimento Sustentável (RDS) Piagaçu Purus, Rio Tupana e RDS Puranga Conquista.

Quadro 2 – Status dos Acordos de Pesca em processo de criação no Amazonas

Acordo Pesca	Município	Status	Beneficiários
Entorno da Floresta Estadual (FLOE) Canutama	Canutama	Minuta da Instrução Normativa em revisão <sup>1</sup>	06 comunidades 44 famílias 100 pescadores 14 mulheres (participaram das reuniões)
Rio Cuieiras – Reserva de Desenvolvimento Sustentável (RDS) Puranga Conquista	Manaus	Minuta da Instrução Normativa em revisão <sup>2</sup>	05 comunidades 154 famílias 300 pescadores 68 mulheres (participaram das reuniões)
Foz do rio Tapauá	Tapauá	Minuta da Instrução Normativa em revisão <sup>3</sup>	06 comunidades 407 famílias 218 pescadores 184 mulheres (participaram das reuniões)
Entorno da Reserva de Desenvolvimento Sustentável (RDS) Piagaçu Purus	Beruri e Anori	Minuta da Instrução Normativa em revisão <sup>4</sup>	04 comunidades 131 famílias 107 pescadores 41 mulheres (participaram das reuniões)
Tupana	Careiro Castanho, Borba e Manaquiri	Minuta da Instrução Normativa em revisão	03 comunidades 20 famílias 56 pescadores 37 mulheres (participaram das reuniões)

<sup>1</sup> Até 30 de junho de 2020 o Instrumento Legal se encontrava em revisão. Foi publicada a Instrução Normativa em nº.3 em 19 de agosto de 2020 no Diário Oficial do Estado.

<sup>2</sup> Até 30 de junho de 2020 o Instrumento Legal se encontrava em revisão. Foi publicada a Instrução Normativa nº. 2 de 29 de julho de 2020 no Diário Oficial do Estado.

<sup>3</sup> Até 30 de junho de 2020 o Instrumento Legal se encontrava em revisão. Foi publicada a Instrução Normativa nº 4 em 19 de agosto de 2020 no Diário Oficial do Estado.

<sup>4</sup> Até 30 de junho de 2020 o Instrumento Legal se encontrava em revisão. Foi publicada a Instrução Normativa nº 5 em 20 de agosto de 2020 no Diário Oficial do Estado.

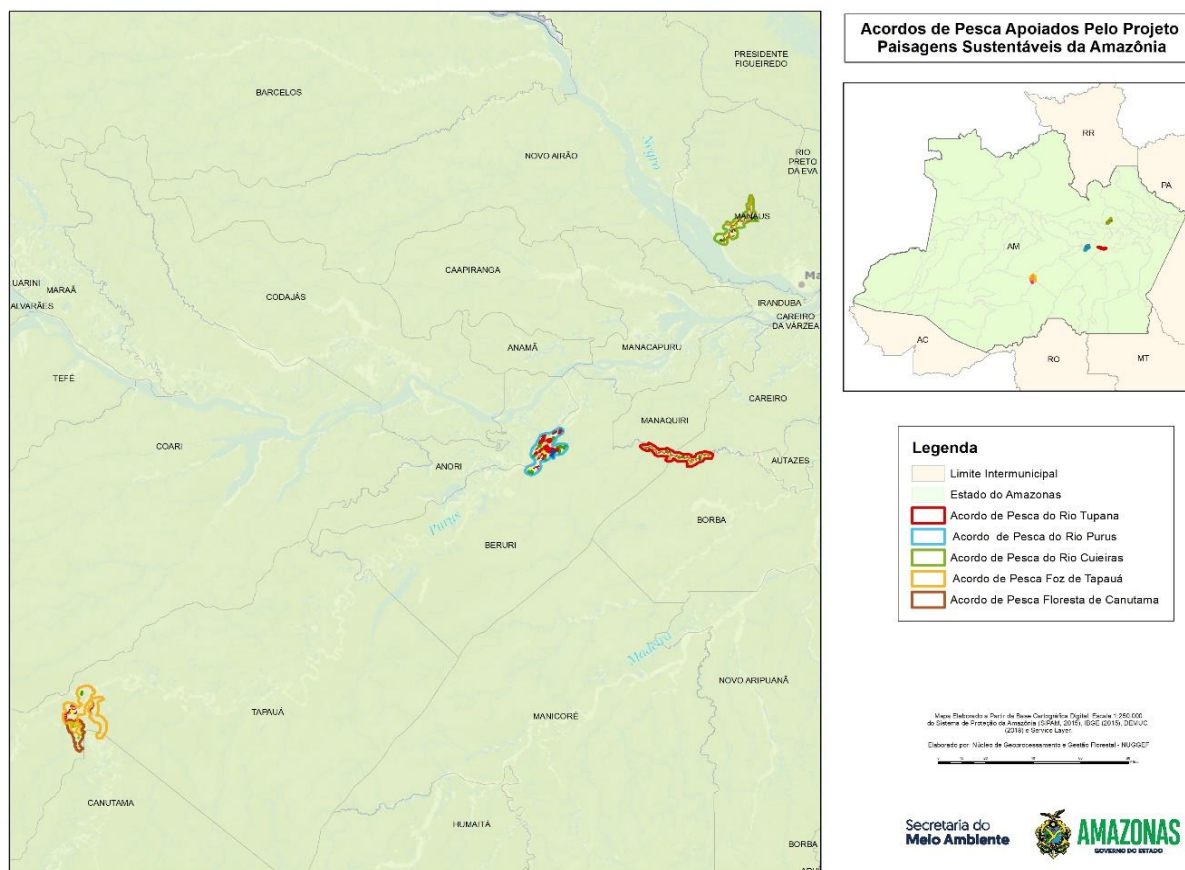


Figura 2 - Acordos de pesca no estado do Amazonas apoiados pelo Paisagens Sustentáveis

O contexto da pandemia também atrasou o início das atividades de campo para construção de oito novos Acordos de Pesca (6 no rio Negro, 1 no rio Abacaxis e 1 no rio Urubu) e que estavam previstos no planejamento do primeiro semestre de 2020 e, que abrangem os municípios de Barcelos, Santa Isabel, Borba, Novo Airão, Itacoatiara, Nova Olinda do Norte e Maués. Devido ao Decreto Nº 42.145, de 31 de março de 2020, que suspendeu as atividades presenciais no Estado, essas atividades serão replanejadas pela Sema.

A UO priorizou a elaboração das ETs para as aquisições de bens para o POA 2020-2021, a fim de avançar no atendimento das demandas da SEMA e dos parceiros locais (IPAAM e IDAM).

Quadro 3 - Status das atividades da Unidade Operativa SEMA Amazonas (C2)

ATIVIDADE (INSUMO)	VALOR EM R\$	STATUS DA ATIVIDADE
<b>IDAM</b>	<b>156.680,00</b>	
Aquisição de tablete	7.000,00	ET publicada

Aquisição de computador desktop	118.360,00	ET publicada
Aquisição de impressora	20.320,00	ET publicada
Aquisição de nobreak	11.000,00	ET publicada
<b>IPAAM</b>	<b>37.500,00</b>	
Aquisição de notebook	20.000,00	ET publicada
Aquisição de nobreak	16.000,00	ET publicada
Aquisição de impressora	1.500,00	ET publicada
<b>SEMA</b>	<b>47.100,00</b>	
Aquisição de notebook	32.000,00	ET publicada
Aquisição de tela de projeção	600,00	ET publicada
Aquisição de GPS	12.000,00	ET publicada
Aquisição de data show (Projetor multimídia)	2.500,00	ET publicada

### c. IdeflorBio / Semas - Pará

Similarmente, esta UO também teve suas atividades de campo suspensas, através do Decreto Estadual Nº 609, de 16 de março de 2020. A UO passou por momentos de muita fragilidade, já que alguns dos técnicos envolvidos diretamente na execução do Projeto contraíram a Covid-19 e ficaram afastados das suas rotinas de trabalho por algum tempo.

Para levar a cabo algumas das atividades do POA, a Semas conta com o apoio de parceiros e está em tratativas para formalização de parceria local com o Museu Paraense Emílio Goeldi, com o qual será formalizado um acordo de cooperação com o objetivo de fomentar tecnologias para o uso sustentável, restauração florestal e conservação da biodiversidade com o propósito de realizar ações para identificar e implantar áreas de coleta de sementes (ACS) na Floresta Estadual do Iriri e capacitar comunitários e técnicos em fenologia, coleta e beneficiamento de sementes e produção de mudas. Destaca-se que a discussão para a formalização da parceria não tem avançado por uma série de questões, como os entendimentos sobre os objetivos da parceria, a burocracia das duas instituições envolvidas e, ainda, o contexto da pandemia refreou as discussões. Destaca-se que sem essa parceria e sem um acordo estabelecido, as ações que são consideradas importantes para apoiar ações de restauração, podem ficar comprometidas no estado.

Em relação à estratégia *Apoio para implementação de ações para recuperação de vegetação nativa em UC de uso sustentável*, que compreende atividades de campo, suspensas devido à pandemia de Coronavírus, para a qual estavam previstas as aquisições para início das atividades de campo, os insumos (semente, adubo, etc.) para implementação dos viveiros de mudas florestais e agrícolas, na APA Triunfo do Xingu,

Ainda nessa estratégia de *Consolidar a gestão das UC que não são apoiadas pelo ARPA*, o IdeflorBio focou na elaboração do termo de referência para a contratação de consultoria para elaboração do Plano de Gestão da Unidade de Conservação Área de Proteção Ambiental (APA) Triunfo do Xingu, localizada nos municípios de São Felix do Xingu e de Altamira – PA e integra o mosaico de áreas protegidas da Terra do Meio, composto por UCs federais e estaduais, e terras indígenas na região do Xingu. Essa ação é uma prioridade para o instituto, considerando que a UC já possui conselho gestor instituído e em funcionamento e com regimento interno constituído e aprovado pelo conselho. O plano é o subsídio que falta para complementar os instrumentos de gestão da unidade e deve orientar as ações a serem implementadas após a sua publicação. Destaca-se que essa UC é uma das mais desmatadas do estado do Pará em função da criação de gado, pecuária e extração mineral.

Quadro 4 - Status das atividades da Unidade Operativa IdeflorBio / SEMAS (C2)

ATIVIDADE (INSUMO)	VALOR EM R\$	STATUS DA ATIVIDADE
Contratar consultoria para realizar a elaboração do plano de gestão da APA Triunfo do Xingu	1.000.000,00	TdR em elaboração pela UO

#### d. SEDAM Rondônia

Para a estratégia de apoio à implementação de ações para recuperação de vegetação nativa em UC de uso sustentável, no POA 2018-2019, a UO tinha como principal atividade a implantação de Viveiros Comunitários de Espécies Nativas para a restauração (UC e PRA) a ser construído na Resex Rio Preto Jacundá, no município de Machadinho do Oeste. A especificação técnica foi publicada três vezes e foram recebidas propostas, mas o valor apresentado pelas empresas estava muito acima do valor previsto no POA, então, a unidade operativa está avaliando a construção de um único viveiro na Resex Ipê, que conta com uma maior capacidade de produção de mudas.



As atividades de (a) monitoramento e acompanhamento de 2.100 ha de área em pastagens, para garantir a recuperação por regeneração natural, por isolamento, no interior da Resex Rio Preto Jacundá e (b) monitoramento e acompanhamento de 400 ha de área em pastagens, para garantir a recuperação por regeneração natural, no interior Resex Machadinho, cujos recursos são alocados principalmente para custos operacionais com combustível e diárias para realizar as atividades de monitoramento em campo, ainda não iniciaram suas implementações. Contudo, é necessário o acompanhamento dessas iniciativas e, para tal, a Sedam, informou que estão elaborando um manual com metodologia específica para o monitoramento da vegetação nos polígonos desmatados das UCs de RO, e que está previsto o início da coleta de dados pela Resex Rio Preto Jacundá e mais duas outras UCs do município de Machadinho do Oeste, ainda não definidas.

Vale ressaltar que todas as atividades de campo, exceto as de fiscalização, foram suspensas em decorrência da pandemia, após Decreto do Governo de Rondônia que regulamentou a quarentena e restrição de serviços e atividades em todo o território do Estado de Rondônia (Decreto N° 24.979).

Para a estratégia de *Apoio à estruturação das cadeias de produtos não madeireiros* (florestais, não florestais, pescados etc.), está sob revisão e adequação da UO o TdR para a contratação de consultoria que irá elaborar o plano de negócios para a cadeia de valor da castanha do Brasil e atestar a viabilidade da construção de uma agroindústria na Resex Rio Cautário, para produção de 300 t/ano.

Para o acompanhamento da execução das atividades do ASL e resguardar a memória dos projetos executados em âmbito Estadual, em março a UO inseriu todas as atividades dos POAs vigentes na plataforma do programa de gestão de projetos Estadual SGPP, com indicativo de prazo para a execução. O programa é acessado pelos coordenadores e técnicos responsáveis pelas atividades.

O status das atividades da UO elencadas no POA vigente no âmbito do Componente 2 que é de R\$ 2.635.197,00 encontra-se no quadro 5.

Quadro 5- Status das atividades da Unidade Operativa SEDAM (C2)

ATIVIDADE (INSUMO)	VALOR EM R\$	STATUS DA ATIVIDADE
<b>COMPONENTE 2</b>	<b>2.645.197,00</b>	
Aquisição de um carro, tipo caminhonete - Adquirir veículo para dar suporte às missões de campo para implantar a recuperação das áreas degradadas	200.000,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Aquisição de GPS	7.000,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Aquisição de Notebook	20.000,00	Adquirido
Contratar serviço PJ para realizar estudo de viabilidade econômica da cadeia da castanha na região do Guaporé	90.000,00	TdR em elaboração pela UO
Contratar serviço para construir um viveiro com capacidade para produzir 100 mil mudas/ano	415.000,00	Atividade suspensa

#### e. ICMBio

Assim como em 2019, o ICMBio segue passando por uma série de mudanças internas, que contemplam alterações tanto na estrutura institucional do órgão quanto no quadro de pessoal (desde gestores de UCs a cargos de coordenação e direção na sede). Em junho de 2020, foi informada também pela UO alteração de seus pontos focais para o projeto. Às dificuldades decorrentes da instabilidade no contexto institucional, somaram-se aquelas decorrentes da pandemia, que impactaram a dinâmica de trabalho nas UCs e a execução das atividades previstas no POA 2020-2021. Apesar disso, a equipe diretamente envolvida com o projeto está comprometida com sua execução e estão em andamento diversas aquisições.

A participação de gestores de UCs federais contempladas no projeto na reunião de elaboração do POA 2020-2021 em novembro passado provou-se bastante oportuna, pois propiciou bom nível de engajamento deles na execução das atividades planejadas.

Em função da pandemia, neste primeiro semestre foi dada prioridade para o trabalho técnico de elaboração de ETs (para a aquisição de equipamentos e contratação de serviços) e tdrs, mas não foi possível realizar nenhuma atividade em campo.

No tocante às atividades do POA 2018-2019 iniciadas no último semestre do ano passado, as atualizações são as seguintes:

- a) Elaboração de plano de negócios para identificação de oportunidades de inserção qualificada do pescado da Resex Lago do Cuniã no mercado de produtos da sociobiodiversidade, de alternativas de agregação de valor, e de otimização do escoamento e logística – processo de seleção realizado mas cancelado em função do valor da proposta vencedora ser muito superior ao estimado no orçamento da atividade.
- b) Diagnóstico da situação dos portos de desembarque pesqueiro em cada uma das localidades (Manaus, Tefé, Tabatinga e Santarém) a fim de verificar as condições estruturais dos portos e de cadeia de valor de pescado e suas implicações para a estratégia de monitoramento pesqueiro – contratação realizada e consultoria em andamento.

No que se refere ao POA 2020-2021, as atividades da UO que estão em andamento, elencadas no âmbito do Componente 2, encontram-se no quadro 6.

Quadro 6 - Status das atividades da Unidade Operativa ICMBio (C2)

ATIVIDADE (INSUMO)	VALOR EM R\$	Status atividade
<b>COMPONENTE 2</b>	<b>4.824.062,00</b>	
Aquisição de dosador para polpas de frutas e açaí.	22.000,00	Executado
Aquisição de embaladeira automáticos pequena para polpas.	48.000,00	Comprometido
Aquisição de 2 reboques para quadriciclos	7.000,00	Aguardando publicação
Aquisição de embaladeira a vácuo	15.000,00	Comprometido
Aquisição de gerador automático de cloro	5.900,00	Publicado
Aquisição de termômetro digital	1.080,00	Publicado
Aquisição de motor de popa dois tempos de 30 Hp	16.000,00	Aguardando publicação
Contratar serviço para implementar e recuperar 40 ha de área degradada, contemplando capacitação e fornecimento de insumos.	686.956,00	Em elaboração técnica pela UO
Contratar serviço incluindo materiais para instalação de rede elétrica trifásica para suporte aos equipamentos e máquinas da agroindústria de produção de polpas de frutas para Flona Tapajós	30.000,00	Aguardando publicação
Adquirir sistema de refrigeração para viabilizar o funcionamento do entreposto no Médio Juruá	462.000,00	Comprometido
Adquirir 5 canoas de madeira para escoamento da produção.	15.000,00	Aguardando publicação
Adquirir 5 motores de popa de 15 hp para escoamento da produção.	22.500,00	Publicado

ATIVIDADE (INSUMO)	VALOR EM R\$	Status atividade
Adquirir equipamentos para estruturação da oficina	42.000,00	Publicado
Aquisição de material de consumo necessário ao pleno funcionamento da oficina de marchetaria	8.000,00	Aguardando publicação
Contratar serviço técnico para implantação de 62 hectares de SAFs e assistência técnica por 30 meses na Resex Chico Mendes, contemplando capacitação e fornecimento de insumos.	854.978,00	Em elaboração técnica pela UO
Contratar serviço PJ para recuperação de 80 hectares de AD na Flona Bom Futuro contemplando estruturação de viveiro, capacitação da comunidade, assistência técnica e fornecimento de insumos	690.100,00	Em elaboração técnica pela UO
Contratar serviço para instalação de 140 ha de SAF na Resex Alto Juruá contemplando assistência técnica, instalação de 5 viveiros comunitários, capacitação e fornecimento de insumos.	1.469.770,00	Em elaboração técnica pela UO
Contratar serviço para elaborar projetos básico e executivo para obra, aquisição dos materiais e serviços de execução das obras na Resex Alto Juruá	427.778,00	Em elaboração técnica pela UO

As atividades que estavam planejadas para o primeiro semestre de 2020 e não foram iniciadas abrangem principalmente ações que demandavam viagens, reuniões, cursos e idas a campo e em função da pandemia, serão reprogramadas pela UO.

#### **f. Serviço Florestal Brasileiro - SFB**

A Unidade Operativa não tem ações previstas no âmbito do Componente 2.

### **2.2.2. COMPONENTE 3. POLÍTICAS VOLTADAS PARA PAISAGENS PRODUTIVAS SUSTENTÁVEIS E RECUPERAÇÃO DA VEGETAÇÃO NATIVA**

#### **a. SEMA Acre**

A UO tinha como primeira atividade planejada para 2020, a participação de técnicos no evento Mutirão Ambiental que seria realizado em março, no município de Cruzeiro do Sul no Acre. Na ocasião, seriam ofertados serviços aos produtores rurais, entre outros, no âmbito do Cadastro Ambiental Rural – CAR e do Programa de Regularização Ambiental – PRA Acre. O evento seria o ponto de partida para a execução da atividade de capacitação de técnicos da Sema, Emater e outras

instituições relacionadas, como agentes multiplicadores na condução e elaboração dos Pradas e na execução do PRA, mas em decorrência da pandemia, a atividade não foi realizada.

Na estratégia de *Apoio aos estados na implementação do CAR, Prada e PRA (Lei Nº 12.651/2012)*, referente a atividade de apoio à implementação do projeto de recuperação de áreas degradadas para produtores que aderirem ao PRA localizados no entorno da Resex Chico Mendes e dentro das APAs de Rio Branco, a especificação técnica para contratação de serviços de recomposição florestal de passivos ambientais com o uso de Sistemas Agroflorestais – SAFs, no âmbito do Programa de Regularização Ambiental - PRA está em fase de revisão pela equipe técnica da Unidade Operativa.

Ainda parte dessa estratégia, a UO avançou nos processos para compras e aquisições de materiais, equipamentos e maquinários para a produção de mudas, referentes a atividade de apoio à produção de mudas com qualidade atestada nos Viveiros Florestais do Estado. Vários processos já foram executados com a entrega de matérias e equipamentos na UO. Ademais, o processo de contratação de serviços técnicos para reforma de sistema de irrigação do Viveiro da Floresta já está na fase de conclusão. Concernente a atividade de fortalecimento do Centro Integrado de Geoprocessamento e Monitoramento Ambiental para Regularização Ambiental, os processos para a aquisição de equipamentos para realizar o desenvolvimento do módulo de monitoramento do PRA e módulo de gestão da produção de mudas também já foram iniciados e estão com status diferentes na área de compras da CI.

O status das atividades da UO elencadas no POA vigente no âmbito do Componente 3 encontra-se no quadro 7.

Quadro 7 - Status das atividades da Unidade Operativa SEMA Acre (C3)

ÓRGÃO/ATIVIDADES (INSUMO)	VALOR EM R\$	STATUS DA ATIVIDADE
<b>COMPONENTE 3</b>		
Aquisição de cadeiras	5.500,00	Publicado
Aquisição de Carro	67.040,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Aquisição de Computador desktop - SEMA AC	75.000,00	Adquirido
Aquisição de Condicionador de ar - SEMA AC	34.300,00	Para publicação
Aquisição de Data show (Projeter multimídia)	4.000,00	Em andamento

ÓRGÃO/ATIVIDADES (INSUMO)	VALOR EM R\$	STATUS DA ATIVIDADE
Aquisição de Escada	1.200,00	ET em revisão pela UO
Aquisição de Freezer	5.000,00	Adquirido
Aquisição de HD externo - SEMA AC	4.500,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Aquisição de Impressora - SEMA AC	13.500,00	Adquirido
Aquisição de Nobreak	3.000,00	Adquirido
Aquisição de Notebook	36.000,00	ET em revisão pela UO
Aquisição de televisor	15.000,00	ET em revisão pela UO
Material de consumo para viveiro (adubo, sementes etc.)	333.380,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Serviços de terceiros – Contratação de serviços de terceiros (pessoa jurídica) para recomposição florestal com o uso de sistemas agroflorestais – SAFs, no âmbito do programa de regularização ambiental - pra Acre	2.198.351,00	ET em revisão pela UO

#### **b. SEMA Amazonas**

A SEMA Amazonas tem duas estratégias no Componente 3. Uma delas é *Apoiar a ampliação e fortalecimento das concessões florestais* e a secretaria fez o esforço de avançar na elaboração dos termos de referência para realizar os três estudos que subsidiarão o primeiro edital para concessão florestal no estado do Amazonas. Somente um processo foi lançado (Contratação de consultoria pessoa jurídica para realização do inventário florestal amostral da 120.593,97 há na Floresta Estadual de Maués-AM, para implementação da concessão florestal) e tornou-se inexecutável, já que somente um licitante estava apto tecnicamente para realizar o serviço e, desta forma, o processo foi cancelado. A UO decidiu revisar os termos de referência e unificar com a outra proposta de estudo para a caracterização dos meios físico, biótico e antrópico. A equipe da CI-Brasil aguarda a finalização do documento unificado para análise e demais providências.

Por outro lado, o estudo para realizar diagnóstico de infraestrutura e logística de escoamento da madeira para determinação da precificação (preço mínimo) da madeira em pé na Floresta Estadual

de Maués-AM, teve seu início no final de julho e está em andamento. A vigência do contrato é de 6 meses.

A outra estratégia é de *Apoiar os estados na implementação do CAR, Prada e PRA (Lei Nº 12.651/2012)*, na qual a principal atividade é de realização do serviço de análises dos Cadastros Ambientais Rurais - CAR inseridos na base de dados da plataforma SICAR- AM, de sete municípios da região sul do Estado do Amazonas, com perspectiva de um mínimo 8.504 imóveis rurais analisados, com 17.656 análises estimadas, no período de 24 meses. Esse processo foi finalizado com sucesso, com contrato assinado em maio de 2020. A empresa já está realizando a análise de CAR para o primeiro lote pactuado, totalizando 1.606 cadastros ambientais. Essas atividades estão relacionadas ao POA 2018-2019.

No tocante ao POA 2020-2021, a UO priorizou a elaboração das especificações técnicas para aquisição de bens e elaboração de dois termos de referência, referente a atividade de: (a) elaboração de uma proposta técnica de reposição florestal a ser submetida ao Conselho Estadual de Meio Ambiente do estado do Amazonas para aprovação. Quando a proposta técnica for aprovada no CEMAAM, dará subsídios para acesso ao Fundo Estadual de Reposição Florestal e posterior implementação dessa política pública no estado. Essa atividade foi demandada pelo parceiro local IDAM, vinculado I (em áreas privadas) e outro tdr referente; e a Capacitação do corpo técnico do IPAAM no uso de ferramentas GEO para análise do CAR, como mecanismos de incentivos para a redução do desmatamento e o aumento da recuperação florestal.

O status das atividades da UO elencadas no POA vigente no âmbito do Componente 3 encontra-se no quadro 8.

Quadro 8 - Status das atividades da Unidade Operativa SEMA Amazonas (C3)

ATIVIDADE (INSUMO)	VALOR EM R\$	STATUS DA ATIVIDADE
<b>SEMA</b>	<b>156.680,00</b>	
Contratar serviço PF para elaborar proposta técnica de Reposição Florestal a ser submetida no Cemaam para aprovação com base no Fundo Estadual de Reposição Florestal - SEMA AM	R\$ 50.000,00	TdR em elaboração pela UO

ATIVIDADE (INSUMO)	VALOR EM R\$	STATUS DA ATIVIDADE
Contratar serviço de consultoria para elaborar conteúdo programático de cada curso conforme a necessidade da capacitação da equipe técnica para análise do CAR - SEMA AM	R\$ 15.000,00	TdR em elaboração pela UO
Notebook	R\$ 20.000,00	Publicado
Nobreak	R\$ 16.000,00	Publicado
Impressora	R\$ 1.500,00	Publicado

### c. SEDAM Rondônia

A UO está conduzindo o processo do fortalecimento da política de regularização ambiental em Rondônia e vinha realizando, através da Comrar, uma série de reuniões para discussão da política e construção de sinergias e parcerias estratégicas com instituições e organizações (CI, GIZ, Embrapa, Rio Terra, Emater - AC e RO, Gitec, Ecoporé). Apesar da suspensão das reuniões presenciais devido à pandemia, como resultado dessa iniciativa foi apresentado em fevereiro as diretrizes do Plano de Capacitação em Instrumentos e Técnicas para a Regularização Ambiental no estado de Rondônia, que servirá como subsídio para a atividade de formação de 30 multiplicadores para capacitar técnicos de Assistência Técnica Rural e privados para atuar na implementação do PRA, como estratégia de apoiar os estados na implementação do CAR, Prada e PRA (Lei Nº 12.651/2012).

Nessa estratégia, referente a atividade de contratação de serviços para realização da análise de 27 mil Cadastros Ambientais Rurais - CAR por 25 meses, o termo de referência foi elaborado, analisado pelo Banco Mundial e está em fase de revisão pela CI-Brasil. A previsão é contratar pessoal para apoiar a equipe da SEDAM para realizar análises de CAR que já estão inscritos na base do SICAR-RO em 14 municípios prioritários do estado. O resultado das análises indicará as áreas (propriedades e posses), localidades, o tamanho dos passivos e localização - se em área de preservação permanente, área de uso restrito, reserva legal ou outra. Após a validação dessas análises pela Sedam, para aquelas que têm passivo, serão elaborados e implantados os planos de recuperação de áreas degradadas e alteradas. A contratação de consultoria para elaboração do PRA, com a previsão de elaboração de aproximadamente 14 mil Pradas não aconteceu. Após



tratativas e interlocução com a CI-Brasil e MMA, a UO apresentou em junho uma proposta para a implementação do Programa de Regularização Ambiental de Rondônia, no âmbito do Projeto Paisagens Sustentáveis da Amazônia, através de parceria institucional entre a Secretaria de Estado do Desenvolvimento Ambiental – Sedam e a Entidade Autárquica de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Rondônia – Emater-RO. A demanda está sob análise do MMA.

As demais atividades elencadas apêndice1 como “não solicitadas” são aquelas que estão programadas no POA 2020-2021 que possui o valor total de R\$ 2.690.777,00, mas que não foram demandas ainda pela Unidade Operativa.

Quadro 9 - Status das atividades da Unidade Operativa SEDAM (C3)

ATIVIDADE (INSUMO)	VALOR EM R\$	STATUS DA ATIVIDADE
<b>COMPONENTE 3</b>	<b>2.690.777,00</b>	
Aquisição de carro (tipo caminhonete) -Adquirir veículo para dar suporte aos mutirões de adesão ao PRA em 14 municípios e demais ações relacionadas ao projeto.	160.000,00	ET elaborada pela UO, para publicação pela CI-Brasil
Consultoria PF - Contratar serviço de consultoria para realizar curso presencial com duração de 40 horas para 30 pessoas	30.000,00	ET em análise pela CI-Brasil
Contratação de consultoria PJ para elaboração do PRA por 66 meses	1.880.000,00	Proposta em análise técnica pela CI-Brasil

#### **d. Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio)**

O ICMBio não tem nenhuma atividade prevista no âmbito do Componente 3.

#### **e. Serviço Florestal Brasileiro (SFB)**

Assim como no POA 2018-2019, o Serviço Florestal Brasileiro elaborou um Plano Operativo conciso para o período 2020-2021, mantendo o foco na estratégia de apoiar a ampliação e fortalecimento das concessões florestais na Amazônia.

A Unidade Operativa é bastante ágil na elaboração dos documentos e análise de propostas nos processos licitatórios, e enviou todos os tdrs das atividades planejadas para o período reportado neste relatório. Não foram iniciadas apenas as atividades previstas que abrangem oficinas,

seminários temáticos e audiências públicas para divulgação de editais de concessão florestal, em função das medidas restritivas decorrentes da pandemia de Covid-19.

No tocante às atividades iniciadas no POA 2018-2019, quatro processos estão em andamento. Diante de questionamento apresentado por uma licitante junto ao Banco Mundial acerca dos resultados dos processos de contratação de estudos de viabilidade e logística para a concessão florestal nas Flonas de Balata-Tufari, Pau Rosa e Iquiri, eles encontram-se sob análise da referida Comissão. O contrato dos estudos de viabilidade e logística na Flona Jatuarana encontra-se em fase final de assinatura, aguardando também a decisão do doador.

Nos quadros 10 e 11 estão listadas as atividades do SFB em andamento e aquelas não iniciadas, referentes ao componente 3, no âmbito do POA 2020-2021.

Quadro 10 - Atividades iniciadas pela Unidade Operativa SFB (C3) - POA 2020-2021<sup>5</sup>

<b>Atividade (Insumo)</b>	<b>Total orçado</b>	<b>Status atividade</b>
<b>Componente 3</b>	<b>2.200.000,00</b>	
Contratar serviço PJ para realizar inventário florestal amostral na Flona de Balata-Tufari para subsidiar o edital de concessão florestal	800.000,00	Aguardando revisão do Banco
Contratar serviço PJ para realizar inventário florestal amostral em Tapirapé-Aquiri para subsidiar o edital de concessão florestal	350.000,00	Aguardando revisão do Banco
Contratar serviço PJ para realizar estudo de levantamento de infraestrutura, logística e preço para subsidiar edital de concessão florestal para Flona de Tapirapé-Aquiri	350.000,00	Aguardando revisão do Banco
Contratar serviço PJ para levantamento de infraestrutura, logística e preço para subsidiar edital de concessão florestal para Flona de Mulata	350.000,00	Aguardando revisão do Banco
Contratar serviço PJ para realizar estudo de logística, infraestrutura e preço da Gleba Castanho	350.000,00	Aguardando revisão do Banco

#### **f. IdeflorBio / SEMAS Pará**

<sup>5</sup> Até o período previsto de fechamento do relatório - 30 de junho, todas as ações do SFB estavam sob análise do Banco Mundial, entretanto em julho, sai o resultado dessas análises recomendando a necessidade de rever e ajustar os termos de referência conforme as normas.

A maioria das ações elencadas no Componente 3 é essencialmente de responsabilidade da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade (SEMAS-PA). Estão estruturadas na estratégia *Apoio aos estados na implementação do CAR, PRADA e PRA (Lei Nº 12.651/2012)*, na atividade de fortalecimento da Gestão Ambiental Municipal e Estadual através do Aparelhamento/Estruturação das secretarias de meio ambiente com ênfase na análise do CAR e PRA (Pradas) dos imóveis rurais, que busca fortalecer a capacidade institucional das Secretarias Municipais de São Félix do Xingu e Altamira no Pará por meio da aquisição de equipamentos de informática e capacitação das equipes para a realização de análise de Cadastros Ambiental Rural. Essa é uma iniciativa da Semas Belém para descentralizar as ações para aqueles municípios que já têm em na base de dados do Sicar-PA mais 70% de imóveis e posses rurais inscritos. Os equipamentos já foram adquiridos e serão cedidos às secretarias. A entrega dos equipamentos estava prevista para o primeiro semestre de 2020, no entanto ainda não foi possível devido ao cenário de pandemia pela Covid-19 e a suspensão das atividades de campo.

O termo de referência para contratação da atividade de análise de 3 mil CAR na plataforma Sicar-PA, baseados na sala de análise da Diored/SEMAS-PA para na APA São Félix do Xingu (localizada no município de mesmo nome e Altamira) está em fase de correção pela UO. Por outro lado, o termo de referência para contratação da atividade de capacitação por meio de implantação assistida da análise do CAR para os municípios citados foi publicado e está na fase de recebimento de propostas técnicas.

O status das atividades da UO encontra-se no quadro 11.

Quadro 11 - Status das atividades da Unidade Operativa IdeflorBio/SEMAS (C3).

Órgão	Atividade	Insumo	Total orçado	Status atividade
<b>Componente 3</b>		<b>R\$ 199.400,00</b>		
SEMAS	Retificar cadastros de 300 imóveis (até 4 módulos) no interior da APA Triunfo do Xingu <sup>6</sup>	Data show (Projetor multimídia)	5.000,00	Publicado
SEMAS		Computador desktop	14.000,00	Publicado
SEMAS		Nobreak	2.800,00	Publicado
SEMAS		Notebook	20.000,00	Publicado
SEMAS		Impressora	4.000,00	Publicado
SEMAS		GPS	5.600,00	Publicado
SEMAS		GPS	70.000,00	Publicado
SEMAS		Fortalecer a gestão do CAR no âmbito da SEMAS	Computador desktop	50.000,00
SEMAS	Nobreak		3.000,00	Publicado

<sup>6</sup> Essas ações serão executadas com o parceiro local Emater.

Órgão	Atividade	Insumo	Total orçado	Status atividade
SEMAS	Realizar estudo para identificação de áreas com potencial para Implantação das Áreas de Coletas de Sementes (ACS) <sup>7</sup>	Notebook	7.000,00	Publicado
SEMAS		GPS	9.000,00	Publicado
SEMAS	Capacitar comunitários e técnicos em fenologia, coleta e beneficiamento de sementes e produção de mudas ACS <sup>8</sup>	Impressora	3.000,00	Publicado
SEMAS		Computador	6.000,00	Publicado

As atividades relacionadas à estratégia de apoio a implementação de ações para recuperação de vegetação nativa (em UCs), planejadas no POA 2020-2021 para o primeiro semestre de 2020 terão que ser replanejadas, em função da pandemia.

### 2.2.3. COMPONENTE 4 - COORDENAÇÃO DE PROJETOS, CAPACITAÇÃO E COOPERAÇÃO REGIONAL

A seguir, estão listadas as atividades executadas pelas UOs Sema AC, Sedam RO, UGP (CI-Brasil) e UCP (MMA). As demais UOs não tem atividades previstas no âmbito do Componente 4.

#### a. SEMA Acre

A Unidade Operativa ainda não apresentou demandas referentes a esse componente, muito em função da pandemia e a suspensão até o momento das atividades presenciais. As ações do POA 2020-2021, referente ao Componente 4 para a SEMA Acre totalizam R\$ 204.600,00.

#### b. SEDAM Rondônia

A Unidade Operativa ainda não apresentou demandas referentes a esse componente, muito em função da pandemia e a suspensão até o momento das atividades presenciais. As ações do Componente 4, planejadas pela UO totalizam R\$ 211.250,00.

<sup>7</sup> Essas ações serão executadas com o parceiro local museu Emílio Goeldi

<sup>8</sup> Essas ações serão executadas com o parceiro local museu Emílio Goeldi

**c. Unidade de Coordenação do Projeto (UCP): Ministério do Meio Ambiente**

Quadro 12 - Status das atividades da UCP - MMA (C4)

ATIVIDADES (INSUMO)	TOTAL ORÇADO R\$	EXECUTADO/ COMPROMETIDO R\$	STATUS DA ATIVIDADE
<b>COMPONENTE 4</b>	<b>945.673,00</b>		
Desenvolvimento e implementação do sistema de gestão do ASL	592.000,00		Contratado
Serviço de pessoa física para preparação, moderação e sistematização de resultados de consulta pública a povos indígenas em área de atuação do projeto paisagens sustentáveis na Amazônia – fase 2		20.498,32	Realizada
2º Reuniao operacional do projeto ASL-2020 em Brasília. Período de 28 a 30/01/20 (passagens e diárias)		16.865,50	Realizada
Coffee break para a reunião do COP - Serviço de Lanche ecossocial realizado para 32 pessoas no dia 30/01/2020, na Esplanada dos Ministérios.		1.420,00	Realizada
Diárias e passagem aérea para Clayton Lino participar da oficina de atualização do plano de ação da reserva da biosfera da Amazonia Central e 32 reunião Ordinaria da RBAC, no período de 09 a 13 de março de 2020.		2.807,54	Realizada
Passagens para Edilson Cordeiro Gomes, Kavarini Minha Den, Pha Avi Hava Deni, Dalton de Morisson Valeriano, Therence Paoliello de Sarti, Lia Mendes Cruz, Tania Maria de Souza, Fabio Chicuta Franco, Isaias Prereira Fontes, Therence Paoliello de Sarti, Joao Arthur Soccal Seyffarth, Joao Arthur Soccal Seyffarth, Renata Carolina Gatti e Lia Mendes Cruz participantes da Consulta Pública a respeito das salvaguardas do Projeto Paisagens Sustentáveis da Amazônia		23.505,68	Não realizada em função da pandemia de Covid-19. As passagens estão no aguardo da definição das companhias aéreas: se haverá devolução parcial do valor ou se poderão ser usadas nominalmente
Passagens para Carolina, Therence, Dalton participarem de reunião sobre mapeamento de ecossistemas no dia 16 de março de 2020 em Brasília		5.221,85	Não realizada em função da pandemia de Covid-19. As passagens estão no aguardo da definição das companhias aéreas: se haverá devolução parcial do valor ou se poderão ser usadas nominalmente
Diarias para Kavarini Deni e Pha avi Deni participar da consulta pública presencial, a ser realizada no dia 18 de março, em Manaus, a respeito das salvaguardas do projeto GEF ASL - Fase 2		2.574,00	Não realizada em função da pandemia de Covid-19. Os beneficiários devolveram parte dos recursos

#### **d. Unidade de Gestão do Projeto (UGP): CI-Brasil**

A principal ação do período foi a realização do processo de auditoria do projeto, realizada pela empresa Ernest & Young Auditores Independentes. As atividades iniciaram em março, quando foi assinado o termo aditivo do contrato já vigente, para ajuste de escopo (incluir o ano de 2019) e valor.

Foram examinados as demonstrações contábeis de recebimentos e pagamentos do Projeto, que compreendem a demonstração de fluxo de caixa correspondente ao exercício encerrado em 31 de dezembro de 2019, a demonstração de investimento acumulado em 31 de dezembro de 2019, assim como o resumo das principais práticas contábeis e demais notas explicativas. A opinião final dos auditores foi de que as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, os recebimentos e pagamentos do Projeto.

O relatório de recomendações apontou os seguintes 4 pontos de atenção:

- Controles manuais de adiantamento e reembolso de despesas
- Registro contábil dos encargos sobre folha de pagamento
- Reconciliação conta designada do Projeto
- Deficiências nos relatórios (IFRs e Balancete Analítico de Desembolsos) apresentados.

O plano de ação foi elaborado com o objetivo de melhorar a gestão dessas informações e apresentado ao Banco.

### **3. EXECUÇÃO FINANCEIRA**

---

#### **3.1. Resumo financeiro**

Durante o período deste relatório foram apresentados ao Banco duas prestações de contas, referentes à execução dos meses de janeiro a março e abril a junho, e um relatório financeiro consolidado. Este relatório mostra o total executado no período - R\$ 1.534.806,00. Com isso, o período encerra com um total executado acumulado de R\$ 6.007.406,79.

O total executado acumulado representa 55% dos recursos já adiantados pelo Banco Mundial a conta designada do Projeto. Será feita uma nova previsão de gastos para os próximos seis meses e uma nova reposição de fundos poderá ser solicitada no próximo pedido de saque, que deverá ser apresentado ao Banco no mês de outubro.

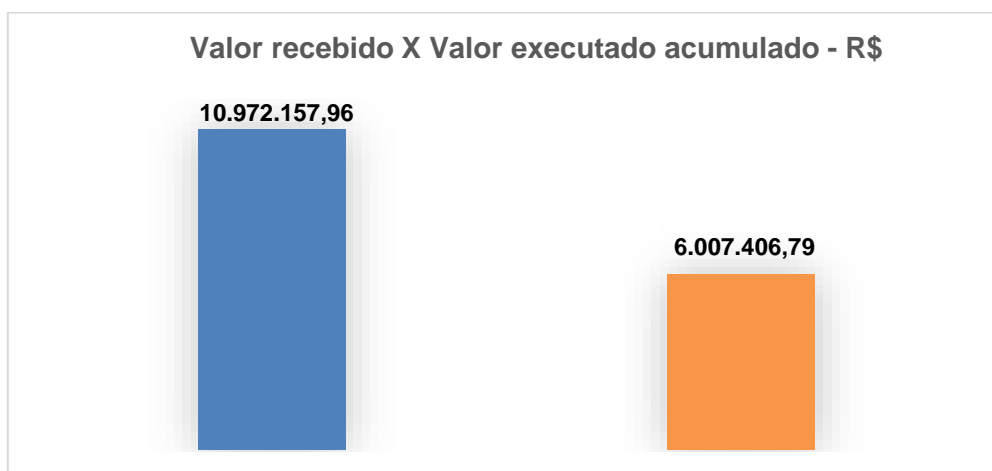


Figura 3 - Valor recebido e executado acumulado.

Como resultado, o total pendente de comprovação – saldo por documentar – é de R\$ 4.964.751,17.

A reconciliação da conta designada mostra um saldo em conta de R\$ 7.321.469,48. Este valor é composto pelo saldo por documentar, rendimentos gerados (R\$ 566.475,81) e notas de débito<sup>9</sup> (R\$1.790.242,50).

As análises do valor executado acumulado, por componente e por categoria de gastos trazem as seguintes informações:

- Componente 2: Gestão Integrada da Paisagem conta com 49% do total executado e é o componente com maior percentual executado até então.
- Componente 4: Coordenação de Projetos, Capacitação e Cooperação regional vem logo em seguida, com 39% da execução acumulada.
- Componente 3: Políticas Públicas e Planos voltados para Proteção e Recuperação da Vegetação Nativa tem o mais baixo percentual acumulado de execução, com apenas 12%.

<sup>9</sup> Pagamentos do projeto efetuados via conta CI-Brasil.

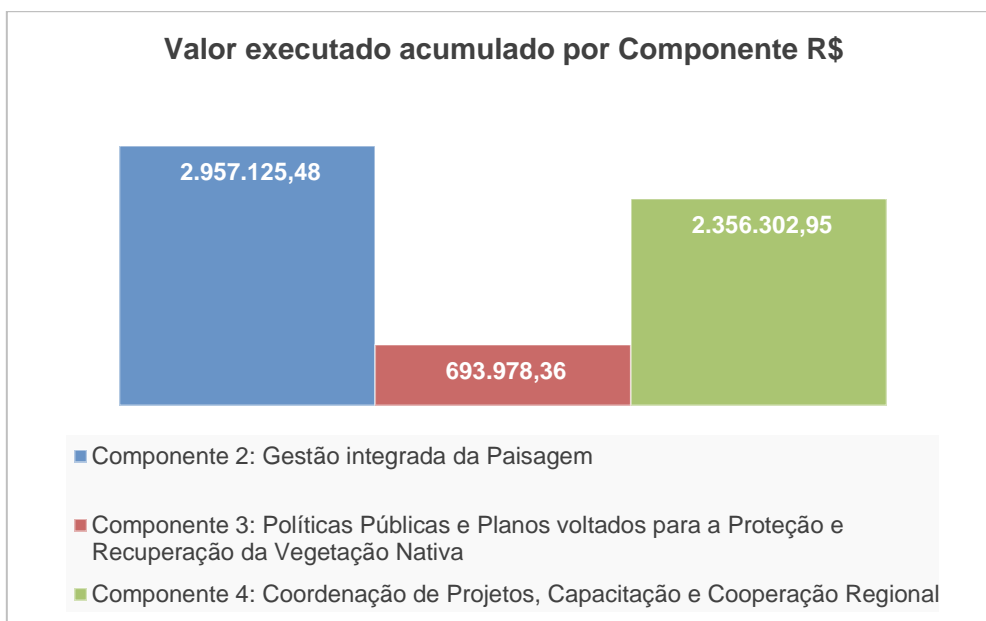


Figura 4 – Valor executado acumulado por Componente

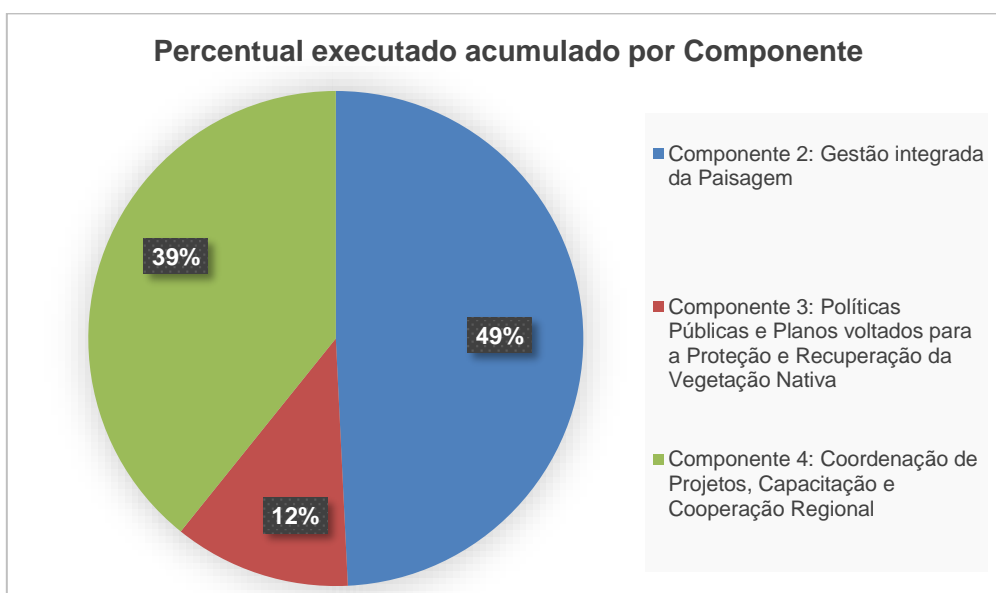


Figura 5 – Percentual de recurso executado acumulado por Componente

Já a análise por categoria de gastos reflete o seguinte:



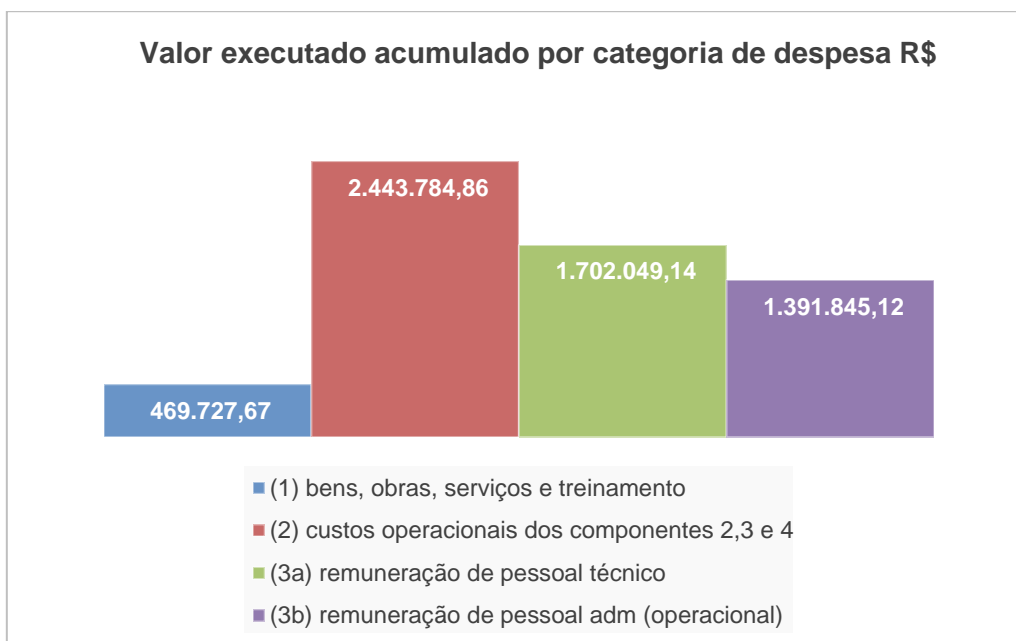


Figura 6– Valor executado acumulado por categoria de gastos

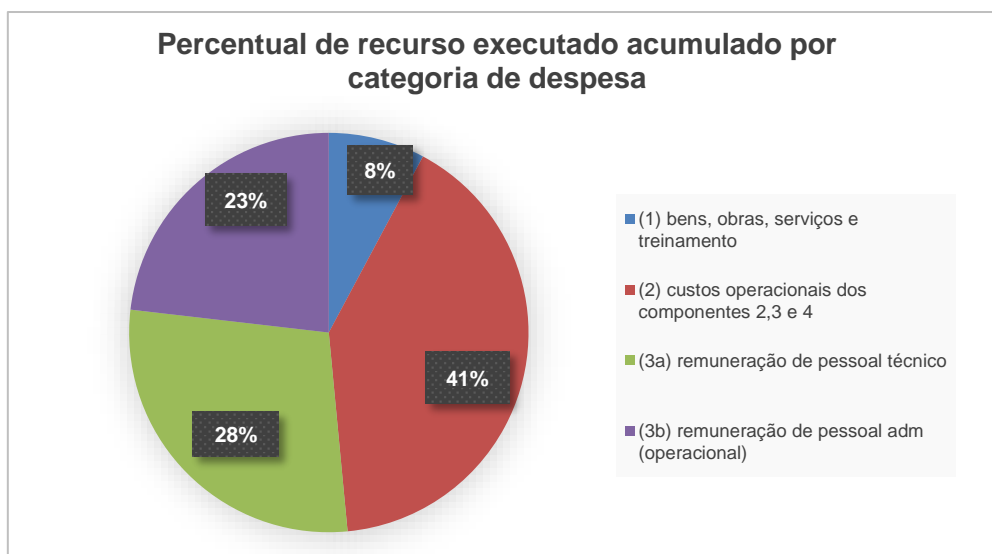


Figura 7 – Percentual de recurso executado acumulado por categoria de despesa

Havia a expectativa de evolução na execução, porém a pandemia da Covid-19, iniciada em março de 2020, acabou tendo um impacto significativo no planejamento das atividades do Projeto para o ano corrente. Muitas atividades planejadas não foram solicitadas ou iniciadas pelas UOs e a execução financeira ficou aquém do esperado.

A seguir, apresenta-se em detalhes as informações da execução financeira referente ao período deste relatório, por componente e por categoria de despesa.

### 3.2. Execução financeira do período por categoria de despesa

O monitoramento da execução financeira por categoria de despesa está diretamente relacionado às categorias de despesas especificadas no contrato. A execução financeira do período totalizou R\$ 1.534.806,00, divididos entre as categorias de gastos da seguinte forma (Quadro 13):

Quadro 13 - Recurso por categoria de despesa no período de 01 de janeiro a 30 de junho de 2020

<b>Categoria de despesa</b>	<b>Valor em R\$</b>	<b>Percentual</b>
(1) bens, obras, serviços e treinamento	269.535,00	8 %
(2) custos operacionais dos componentes 2,3 e 4	444.727,00	41 %
(3a) remuneração de pessoal técnico	459.324,00	28 %
(3b) remuneração de pessoal adm. (operacional)	361.220,00	23 %

As despesas relacionadas às categorias 2 e 3a, que tiveram maior percentual de execução no período, estão relacionadas aos custos com passagens, diárias e outros custos operativos previstos no Manual Operacional do Projeto e remuneração da equipe técnica, respectivamente.

Em comparação aos períodos anteriores, os custos relativos à remuneração da equipe operacional apresentaram declínio devido ao desligamento de um coordenador de compras e do gerente financeiro. Ambas posições serão novamente preenchidas e espera-se que os custos desta categoria voltem aos patamares anteriormente apresentados.

Quanto aos gastos relativos à categoria 1, havia a expectativa de evolução na execução, porém a pandemia do Covid-19, iniciada em março de 2020, acabou tendo um impacto significativo no planejamento das atividades do Projeto para o período. Muitas atividades planejadas não foram solicitadas ou iniciadas pelas UOs e a execução financeira ficou aquém do esperado. A lista das atividades não solicitadas está apresentada no Apêndice 1 deste relatório.

### 3.3. Execução financeira do período por componente

Na execução financeira por componente, verifica-se que o componente Gestão Integrada da Paisagem (C2) foi o de maior valor executado, representando 60% do total executado no período.

especialmente com despesas operacionais (viagens, diárias, encargos e salários) e aquisição de equipamentos para SEMA AC, SEMA AM e quadriciclos para ICMBio.

Quadro 14 - Execução financeira por componente no período

Componente	Valor em R\$
Componente 2: Gestão integrada da Paisagem	914.501,98
Componente 3: Políticas Públicas e Planos voltados para a Proteção e Recuperação da Vegetação Nativa	535.280,81
Componente 4: Coordenação de Projetos, Capacitação e Cooperação Regional	85.023,10

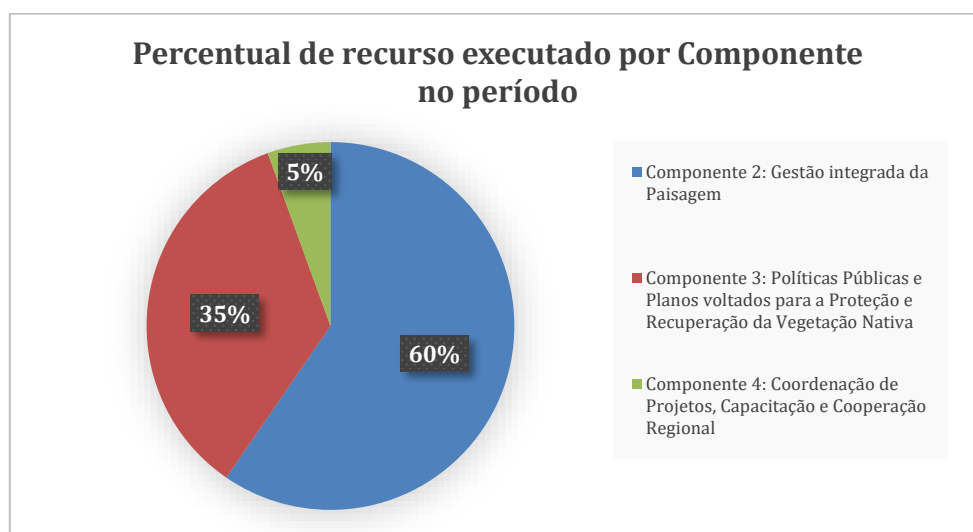


Figura 8 – Percentual executado no período por componente

### 3.4. Execução financeira do período por Unidade Operativa

Além da CI-Brasil, em termos de orçamento, MMA e ICMBio foram os principais executores do período, com R\$ 75.542,50 e R\$ 68.000,00 respectivamente.

Os recursos utilizados MMA pelo foram principalmente com custeio de passagens e diárias, além do pagamento dos produtos de consultoria para apoiar no processo de consulta pública para o financiamento adicional do Projeto. Já o recurso utilizado pelo ICMBio se refere a um único processo, que foi a aquisição de dois quadriciclos para a Reserva Extrativista Lago do Cuniã, no estado de Rondônia.

Os recursos com custos operacionais da CI no período totalizaram R\$ 1.280.942,76.

As demais UOs – IdeflorBio/SEMAS Pará, SEMA Acre e SEMA Amazonas – utilizaram R\$ 110.320,00 dos recursos planejados. SEDAM Rondônia e SFB não apresentaram execução durante o período.

A figura 9 mostra os números executados no período, por UO.

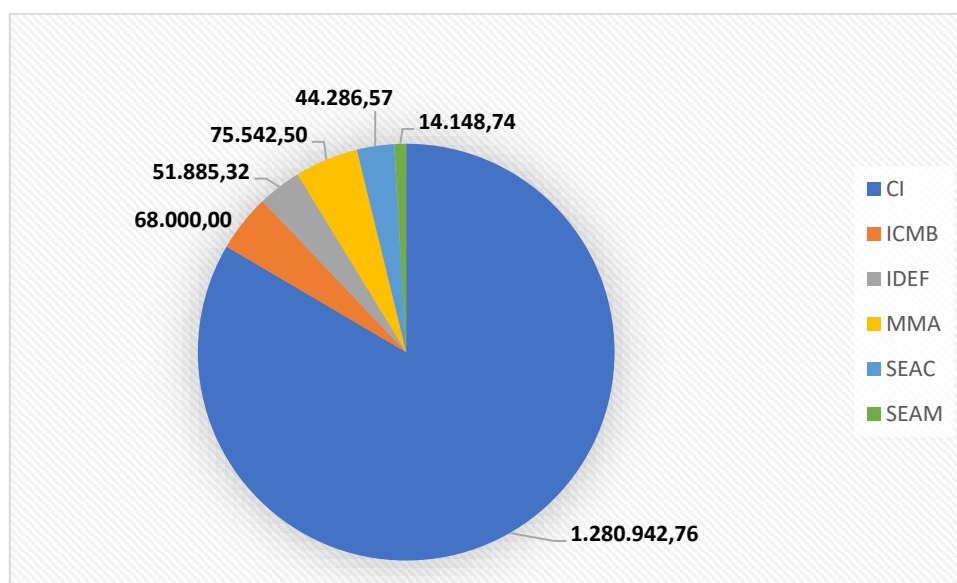


Figura 9 – Recursos utilizados por Unidade Operativa

Em relação ao orçamento previsto para o semestre - referente ao planejamento total do POA para as UOs – o valor era de R\$ 5.089.322,00. Considerando o valor executado no período somente para as UOs – R\$ 253.863 - temos um percentual de 5% de execução para o período.

Como mencionado anteriormente, a execução do período ficou bem abaixo do planejado e não reflete os números aprovados do POA 2020-2021 pelo COP, em janeiro de 2020. O início da pandemia do Covid-19 em março resultou em atraso, por parte das UOs, na preparação dos documentos iniciais dos processos de contratação e aquisição. Ademais, devido ao isolamento social imposto pela pandemia, as viagens previstas para o período não foram realizadas, o que resultou em um recurso não solicitado no valor aproximado de R\$ 2.860.000.

Outras atividades de custeio, como locação de espaço, alimentação, serviço de gráfica e combustível, que somam cerca de R\$ 834.000 tampouco foram solicitados.

Estes valores serão replanejados e espera-se que eles sejam utilizados, em sua totalidade, no primeiro semestre de 2021.

O valor total executado acumulado das UOs é de R\$ 913.708,10, divididos da seguinte forma (Quadro 15):

Quadro 15 - Recurso executado acumulado por UO

UO	VALOR	Percentual %
ICMBio	R\$ 123.116,28	13
Ideflorbio/SEMAS PA	R\$ 67.664,46	7
SEMA AC	R\$ 69.237,16	7,5
SEMA AM	R\$ 102.656,26	11
SEDAM	R\$ 14.194,00	1,5
SFB	R\$ 0,00	0
MMA	R\$ 536.839,94	60
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 913.708,10</b>	<b>100</b>

### 3.5. Contrapartida - execução financeira do período

A contrapartida reportada pelas Unidades Operativas (SEMA Acre, SEMA Amazonas, IdeflorBio / SEMAS Pará, Serviço Florestal Brasileiro e Instituto Chico Mendes de Conservação e Biodiversidade) foi de R\$ 30.735.509, divididos entre as categorias de despesa - CAT 1 (R\$ 8.483.499) e CAT 2 (R\$ 22.252.010).

Com a execução do período, o total acumulado executado de contrapartida R\$ 81.989.540,27.

Quadro 16 - Recurso executado por Categoria de Despesa

CATEGORIA DE DESPESA	TOTAL EXECUTADO
1	R\$ 19.553.327,00
2	R\$ 62.006.098,72
3a	R\$ 111.774,48
3b	R\$ 318.340,07
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 81.989.540,27</b>

Quadro 17 - Recurso executado por Componente

COMPONENTE	TOTAL EXECUTADO
2	R\$ 20.775.877,97
3	R\$ 61.101.887,82
4	R\$ 111.774
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 81.989.540,27</b>

#### 4. QUADRO DE INDICADORES

Os principais indicadores dos Componentes 2, 3 e 4 estão elencados no quadro a seguir. O quadro de indicadores não sofreu nenhuma alteração deste o último relatório, pois é atualizado durante a Missão de Supervisão do projeto, porém com a pandemia da Covid-19, a Missão (Quarta) foi realizada de modo virtual e como parte dos técnicos (pontos focais das Agências de Estado de Meio Ambiente) envolvidos diretamente nas ações testou positivo para o coronavirus e as atividades forma suspensas, parte das ações do projeto não avançou e, por isso os indicadores não sofreram modificação. Espera-se que com o retorno gradual das atividades dessas agências e das atividades do projeto, o quadro seja atualizado na próxima missão.

Quadro 18 - Quadro de Indicadores do Projeto (C2, C3 e C4)

#### Indicadores Globais

Nome do Indicador	Linha de Base	Metas	Avanços
<p>Área sob restauração ou reflorestamento suportada pelo projeto desagregada por:</p> <p>(i) regeneração natural assistida</p> <p>(ii) restauração ativa) segundo critérios definidos (mil ha)</p>	<p>0.00</p> <p>(i): 0.00</p> <p>(ii): 0.00</p>	<p>28.00</p> <p>(i) 23.80</p> <p>(ii) 24.20</p>	<p><b>i)</b></p> <p><b>Rondônia</b></p> <p>2.917,83 ha na Resex Rio Preto Jacundá; 1.725,33 ha na Resex Angelim; 50,03 ha FERS Cedro; 245,0 FERS Rio Machado; 81 ha RESEX Aquariquara; 23,45 Resex Mogno; 7,69 ha Resex Seringueira</p> <p><b>Acre</b></p> <p>180,25 ha em APP (53 propriedades rurais com 62,35 ha de regeneração e 72 propriedades rurais com 117,9 ha de recomposição florestal);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 298,5 ha de áreas recuperadas até 2018</li> </ul>
<p>Área florestal manejada sob planos de manejo (milhões de Ha) - (Core)</p>	<p>0.00</p>	<p>1.40</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 900 mil ha correspondentes às Flonas Humaitá e Jatuarana, no Amazonas, sob gestão do ICMBio e a concessão sob gestão do SFB</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 240 mil ha complexo de Florestas estaduais do Rio Gregório no Acre (em fase de lançamento dos editais)</li> </ul>
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Indicadores de Resultados Intermediários

Nome do Indicador	Linha de Base	Metas	Avanços
2.1 Área das propriedades rurais adotando práticas sustentáveis de manejo da terra apoiadas pelo projeto de acordo com critérios definidos (mil ha)	0.00	900.000	<b>PRA</b> <b>Acre:</b> 314 imóveis rurais com pedido de adesão ao PRA protocolados; <b>Pará:</b> 120 imóveis com PRA formalizado, 140 PRA em processo de formalização; <b>Rondônia:</b> 75 TC assinados
2.2 Áreas protegidas de uso sustentável sob práticas sustentáveis de manejo da terra apoiadas pelo projeto de acordo com critérios definidos (milhões de Ha)	0.00	5.00	<b>Amazonas</b> 16 Acordos de Pesca com 597.251 ha <b>Acre</b> ARIE Japiim Pentecoste 25.750 ha/Plano de Manejo Aprovado; Floresta Estadual do Afluente 151.000 ha – Plano de Manejo em revisão (BID/PDSA II) e Floresta em Fase Final de Criação (PDSA II/BID) Plano de Manejo Florestal Comunitário: PAF Havaí – 28.097,96 ha, FEA Antimary: 37.600 ha, CFERG: 6.255,87 ha Resex Chico Mendes: 58.173 ha
2.3 Área territorial sob práticas de gestão sustentável da terra (milhões de Ha) (Corporate)	0.00	5.928	Ações ainda não iniciadas
3.1 Propriedades rurais adotando ferramentas de planejamento de uso da terra para o manejo sustentável da terra (mil números)	0.00	27.00	<b>CAR</b> <b>Amazonas:</b> 3 validados encaminhados para regularização ambiental e 2 analisados sem pendência <b>Acre:</b> 12 mil validados <b>Pará:</b> 4.060 validados <b>Rondônia:</b> 2.058 validados e aguardando regularização ambiental e 273 validados e sem passivo
3.2 Mecanismos de incentivo para reduzir a perda florestal e aumentar a restauração melhoraram (Número)	0.00	10	Ações iniciadas para desenvolvimento de mecanismos no nível dos Estados
4.1 População local consultada sobre as atividades do projeto (desagregadas por sexo) (Número)	0.00 (of which Male: 0.00, Female: 0.00)	3.000 Male 2.100 Female 900	<b>Amazonas:</b> acordos de pesca com 3.900 participantes; 2673 homem e 1227 mulher

### 5. OUTRAS AÇÕES RELEVANTES DURANTE O PERÍODO

## **Aquisições**

Com o objetivo de fortalecer e apoiar a equipe de compras do projeto, foram contratadas duas consultoras individuais com experiência em projetos e atividades similares. Os contratos têm um prazo inicial de 6 meses e espera-se que a colaboração delas resulte em uma execução mais apurada dos processos previstos.

Seguindo a tendência do semestre anterior, os processos de aquisição e contratação se intensificaram e no final de junho de 2020, havia 44 processos de contratação e aquisição em andamento e outros 28 processos aguardando documento inicial (TdR ou ET) ou para publicação.

## **Estratégia de comunicação**

Está em fase de ajustes a Estratégia de Comunicação, documento que congrega as ações de comunicação para o projeto. A versão 1.0 está sob revisão do MMA com apoio da área de comunicação da CI Brasil, o documento descreve a narrativa segundo os eixos estratégicos a serem trabalhados como a restauração florestal, o manejo e a concessão florestal, as cadeias produtivas não madeireiras, dentro outros e tem como objetivos: promover debates que atendam os principais eixos temáticos do projeto; divulgar ações e atividades aos parceiros e ao público externo; contribuir para o posicionamento da marca ASL como uma iniciativa que apoia e lidera movimentos de proteção da biodiversidade no território. Durante o período foram lançados os dois números iniciais da newsletter do projeto (maio e junho);

## **Protocolo de queixas e sugestões**

A CI-Brasil está melhorando o protocolo de queixas e reclamações com o objetivo de contribuir com o monitoramento das salvaguardas socioambientais e, também, com o sistema de lições aprendidas do projeto. Além de ampliar os canais de captação dessas manifestações, incluindo o espaço online ou o testemunho das coordenadoras regionais, o documento traz o formulário e planilha para sistematizar e codificar os registros. Dessa forma, o projeto pode gerar boletins estatísticos que visam melhorar a transparência dos seus dados ligados ao registro de queixas e sugestões. O protocolo faz parte da Estratégia de Comunicação e estará anexa a sua versão final.

## **Mudanças na Publicação dos TDRs**



A Conservação Internacional passou a organizar as chamadas de Compras e Contratações de acordo com o seu status (Aberta, Em Andamento, Encerrada ou Cancelada), em detrimento da sua cronologia de publicação. Assim, interessados poderão localizar com mais facilidade, na página oficial, quais são as chamadas que estão Abertas ou Em Andamento.

### Reuniões de monitoramento das atividades do Projeto junto as UOs

UO	Data	Pauta	Participantes	Encaminhamentos
ICMBio e SFB	12 e 13/03	1.Oficina de capacitação em aquisições 2.Detalhamento da execução do POA	CI: Lara Montenegro, Mariana Parra, Luciane Lopes, Neila Silva, Maria Alves  ICMBio: Tiago Passos, Eduardo Barroso, Luciano Reis, Camila Lobo, Fernanda Santos, Erica Coutinho  SFB: José Humberto, Ana Paula Melo, Carlos Cardoso	Mariana fez apresentação sobre modalidades de aquisições, com orientações sobre procedimentos, prazos e documentos de referência do Projeto. SFB revisou custos das atividades relacionadas a inventários florestais. ICMBio levantou dúvidas sobre aquisição de alimentos e combustível para atividades de campo e a equipe da CI se comprometeu a esclarecer como realizar tais aquisições, já que os servidores não podem receber reembolso em suas contas pessoais. Foi pactuado procedimento referente à assinatura do Termo de Doação de bens e equipamentos. Foram revisados os prazos e feitos pequenos ajustes nos valores de algumas atividades.
ICMBio	26/05	Monitoramento da execução do POA	CI: Neila Cavalcante, Francivane Fernandes, Marilane Irmão, Lara Montenegro  ICMBio: Tiago Passos, Eduardo Barroso, Luciano Reis	Em função da pandemia, foram revisados os cronogramas referentes às atividades que envolviam ações de campo. Equipe da CI fez considerações e orientações para revisão das ETs de SAF. ICMBio informou que as atividades na Resex Ituxi estão sendo reavaliadas pois o planejamento das ações na UC foi realizado com custos subdimensionados. Cursos e reuniões foram reprogramados para atividades virtuais (aquelas planejadas para 2020) ou adiados para 2021. ICMBio informou ainda que houve nova mudança na gestão

UO	Data	Pauta	Participantes	Encaminhamentos
				de algumas UCs, entre elas a Resex Chico Mendes e Flona Bom Futuro.
SFB	01/06	Monitoramento da execução do POA	<p>CI: Neila Cavalcante, Lara Montenegro, Francivane Fernandes, Marilane Irmão.</p> <p>SFB: José Humberto, Luisa Rocha, Ana Paula Melo e Sérgio Bomfim</p>	Atividades que demandam oficinas foram reprogramadas para 2021 em função da pandemia. SFB informou que possivelmente irá suspender atividade relacionada a estudo socioeconômico na Flona de Amana, em função de esclarecimentos feitos pelo ICMBio de que não há famílias vivendo na UC (irão fazer só estudo de antropismo com equipe própria do SFB). Informaram que estão aguardando orientação do Ibama sobre estudo de RAP na Gleba Castanho. As audiências públicas referentes à concessão florestal e o curso para gestores de flonas serão realizados apenas em 2021.
ICMBio	17/07	Revisão do TDR das expedições de botos e jacarés	<p>CEPAM/ICMBio: Marcelo Raseira</p> <p>MMA: João Arthur Seyffarth, Graziela Balassa, Veronica Barros, Elaine Coelho</p> <p>CI: Lara Montenegro</p>	Os participantes do MMA e do CEPAM pactuaram procedimentos entre si para esclarecimento de dúvidas e detalhamento das atividades e produtos do TDR antes do envio da versão final do documento ao Banco Mundial.
Sema AM	08/06	<ol style="list-style-type: none"> <li>Treinamento – regras e procedimentos da CI e BM. Missão de Supervisão BM;</li> <li>Contrapartidas e Relatórios Técnicos de Monitoramento; documentos (termos de cessão/bens e acordos de cooperação/parceiros);</li> <li>Atualização dos processos de compras e aquisições;</li> <li>Atualização sobre a elaboração dos TdRs e ETs;</li> </ol>	<p>UO: Maria Eliene, Kikue Muroya, Nadiele Pacheco, Maria Luziene, Adriana Aparecida, Bruna, Larissa.</p> <p>CI: Neila, Marilane e Francivane</p>	<p>Treinamento sobre as normas de aquisições: participante e data</p> <p>Replanejamento das prioridades do POA</p> <p>Sema melhorar os relatórios técnicos das atividades realizadas e as pesquisas de preço para elaboração dos TdRs e ET: IBCO Instituto Brasileiro dos Consultores de Organização</p> <p>Acordos de Cooperação entre os parceiros locais (IPAAM/IDAM): estão providenciando, expliquei que os bens só podem ser repassados aos parceiros locais quando tivermos cópia desses acordos.</p>

UO	Data	Pauta	Participantes	Encaminhamentos
Semas e IdeflorBio-PA	04/06	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Treinamento – regras e procedimentos da CI e BM.</li> <li>2. Missão de Supervisão BM; Contrapartidas e Relatórios Técnicos de Monitoramento;</li> <li>3. Atualização dos processos de compras e aquisições;</li> <li>4. Atualização sobre a elaboração dos TdRs e ETs;</li> </ol>	UO: Edinelson, Maximira, Cleyton CI: Neila, Marilane e Francivane	<p>Estipular data para treinamento sobre as normas de aquisições</p> <p>Semas enviar comunicado sobre Pontos Focais</p> <p>Enviara as prioridades sobre as ações do POA</p> <p>Sema e Ideflor melhorar os relatórios técnicos das atividades</p> <p>Semas e Ideflor enviar os Acordos de Cooperação entre os parceiros locais (Museu e Emater)</p>
Sedam RO	09 e 10/03	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apresentação do status de execução do Projeto ASL e a importância da boa execução;</li> <li>2. Gestão do Projeto no âmbito da SEDAM;</li> <li>3. Apresentação dos procedimentos e processos para compras e aquisições, normas do Banco Mundial;</li> <li>4. Apresentação dos documentos norteadores dos processos (Termo de Referência, Especificação Técnica, Nota Técnica de avaliação de serviço/produto);</li> <li>5. Apresentação do POA 2020-2021;</li> <li>6. Plano de trabalho a partir do POA e a necessidade de ajustes, definição de prazos e responsáveis;</li> <li>7. Apresentação e orientação de preenchimento dos formulários de solicitações de adiantamentos, passagens e diárias e prestação de contas;</li> <li>8. Contrapartidas.</li> </ol>	Ponto Focal do Projeto junto à SEDAM, técnicos da Coordenadoria de Unidades de Conservação (CUC), técnicos da Coordenadoria de Monitoramento e Regularização Ambiental (COMRAR) e do Grupo Operacional Transitórias (GOT), Coordenadora regional AC/RO da CI, e Gerente de Compras e aquisições do projeto ASL.	<p>Validar o modelo de TdR, observando as sugestões da Mariana;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificar junto ao BM um modelo de Especificação Técnica para Obras;</li> <li>- Verificar na planilha de cálculo durante o preenchimento de que o valor a ser informado é o valor sem os encargos, que serão calculados automaticamente na tabela, o valor líquido e não o bruto.</li> <li>- A Comrar elaborará uma nota técnica e reenviar a memória de cálculo do TdR referente a análise de CAR;</li> <li>- Sedam verificará a possibilidade de aglutinar em um único TdR para consultoria PJ, todas as consultorias PF referente a atividade “Modelar um Sistema Estadual de Pagamento por Serviços Ambientais, contemplando compensações pela proteção e recuperação florestal relacionadas a serviços hídricos e manutenção ou absorção de estoques de carbono”.</li> <li>- A CUC irá definir quais atividades ainda irá executar do POA 2018-2019;</li> </ul> <p>- CI encaminhará a apresentação e todos os modelos de documentos e formulários para a UO.</p>

UO	Data	Pauta	Participantes	Encaminhamentos
Sema AC	21/05	1. Situação de trabalho das UO diante da pandemia; 2. Atualização dos processos de compras e aquisições; 3. Atualização sobre a elaboração dos TdRs e ETs; 4. Contrapartidas – Física e Financeira; 5. Missão de Supervisão BM; 6. Treinamento CI sobre as regras e procedimentos da CI e do BM.	Adriano Alex Santos e Rosário – Ponto Focal do ASL;  2. Claudio Cavalcante – Coordenador Técnico do Escritório de Gestão do CAR e PRA-AC;  3. Francivane Fernandes – Coordenadora de projetos do ASL-CI;  4. Tayna Neri - Chefe do Departamento de Silvicultura Viveiro da Floresta;  5. Rosângela Oliveira – Ponto Focal da CDSA;  6. Rosângela Melo – Ponto Focal da FUNTAC;  7. Neila Cavalcante – Gerente do ASL-CI	- Reunir com a Sema e parceiros para buscar sinergias entre os POAs para fazer solicitações conjuntas.  - Avaliar com Funtac as ET sob sua responsabilidade  - Envolver a Comunicação da Sema para publicação dos links das contratações e aquisições no site da secretaria para apoiar na divulgação;  - Adequação na memória de cálculo para a TdR da Recomposição Florestal – verificar com a Licitação da SEMA quais os ajustes necessários;  - Enviar a planilha apresentada para a UO fazer o acompanhamento e atualização das aquisições e contratações;  - A UO enviará relatórios técnicos (com registro fotográfico, lista de presença), além do relatório de viagem de cada atividade;  -A UO se comprometeu a formatar um modelo de relatório técnico para que os técnicos dos diferentes departamentos da SEMA e parceiros possam padronizar e enviar a CI;  CDSA fará reunião com os demais técnicos para tratar de prioridade, para trabalhar os TdRs que não provêm trabalhos de campo.  Agendar uma reunião com o novo diretor técnico da Funtac, para melhorar a gestão do ASL na instituição  - Sema encaminhará os shapes das áreas das UCs e glebas que estão no ASL;  - Sema propôs analisar as agendas de campo para que possam maximizar o uso de recursos de adiantamento de combustível;

UO	Data	Pauta	Participantes	Encaminhamentos
				<p>- Sema conduzirá junto o processo de elaboração da contrapartida físico-financeira para o ASL.</p> <p>- Sema agendará reunião junto com a CI, sobre a atividade “contratação de mão de obra para o viveiro</p>
Sedam RO	25/05	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informes;</li> <li>2. Situação de trabalho das UO diante da pandemia;</li> <li>3. Atualização dos processos de compras e aquisições;</li> <li>4. Atualização sobre a elaboração dos TdRs e ETs;</li> <li>5. Contrapartidas – física e financeira;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Denison Trindade - Ponto Focal;</li> <li>2. Eliezer de Oliveira – GOT;</li> <li>3. Geovani Rosa – Coordenador COMRAR;</li> <li>4. Elenice Duran – GOT;</li> <li>5. Francivane Fernandes – CI;</li> <li>6. Marilane Irmão - CI</li> </ol>	<p>Reunião para tratar sobre o TdR do CAR</p> <p>Reunião com a Emater e Sedam sobre a Proposta para PRA com CI e MMA;</p> <p>- Elaboração de nota técnica para justificativa do viveiro na Resex Angelim pela CUC;</p> <p>-Sedam enviar um e-mail para CI sobre o protocolo interno de recebimento de bens;</p> <p>-Preparação da contrapartida físico – financeira da Sedam para apresentação na Missão virtual do Banco Mundial;</p>

## 6. PRÓXIMOS PASSOS

- Finalizar cartilha sobre procedimentos operacionais dos Componentes 2, 3 e 4;
- Finalizar a revisão do Manual Operacional;
- Espacializar os dados com informações sobre as ações do Projeto junto às UOs;
- Desenvolver a solução do sistema de gestão com a empresa contratada;
- Contratar um coordenador de monitoramento, criar protocolo de monitoramento e monitorar os resultados de sucesso e de impacto do Projeto;
- Criar o manual de monitoramento e disseminar junto às UOs;
- Monitorar a implementação da contrapartida junto às UOs para reporte ao Banco (atividade contínua);
- Finalizar a elaboração do documento da estratégia de comunicação do projeto e iniciar sua Implementação.

- i. Revisar o planejamento operacional, considerando: i) atrasos decorrentes da execução tardia do projeto; ii) atrasos decorrentes da pandemia e os impactos de atividades de campo; iii) variação cambial.
- j. Avaliar com o Banco Mundial e Ministério do Meio Ambiente o cenário de impacto cambial e tratativas para replanejar as contrapartidas pactuadas em reais pelas entidades envolvidas.

## **7. LIÇÕES APRENDIDAS**

---

- 1. O envolvimento dos gestores das UCs no planejamento do POA (no caso do ICMBio) permitiu maior clareza na definição das ações e promoveu maior engajamento institucional para a execução do projeto na ponta;
- 2. É imperativo que a UEP (CI) aprimore os seus processos de gestão e monitoramento da execução com o acompanhamento dos cronogramas junto às ações das UOs (não só das atividades do projeto, mas daquelas relacionadas de forma geral a sua execução) para priorizar processos e evitar atrasos que possam inviabilizar a contratação de serviços;
- 3. A capacitação e o reforço dos procedimentos necessários à execução do projeto junto às UOs deve ser uma constante em função da rotatividade da equipe e dos ajustes operacionais.
- 4. O fluxo de aprovação dos TdR de consultoria é muito longo e passa por várias instâncias - CI, MMA e BM. Para agilizar a publicação, faz-se necessária a revisão do fluxo e um acompanhamento conjunto constante por estes 3 atores, por meio de reuniões conjuntas frequentes, e entre o MMA/CI e as unidades operativas.
- 5. O projeto precisa melhorar a articulação e aproximação com as UOs em todos os níveis, buscando mecanismos que possam reduzir os ruídos de comunicação.

## **8. SALVAGUARDAS SOCIOAMBIENTAIS**

---

O relatório de salvaguardas socioambientais não está incluso neste relatório por orientação do Banco Mundial. A CI, o Banco e o MMA estão revisando os procedimentos para aplicação dos formulários de salvaguardas, nas diferentes etapas e processos para implementação das atividades previstas nos planos operativos junto às Unidades Operativas. Na próxima edição do relatório, essa revisão será apresentada.

Estão previstos dois momentos para capacitação de técnicos das unidades operativas para aplicação dos formulários, incluindo a apresentação dos formulários, os responsáveis pela aplicação e resposta e os momentos da aplicação, e capacitação na ferramenta utilizada pelo Banco Mundial para responder e sistematizar as informações necessárias para monitoramento das salvaguardas socioambientais.

### Apêndice I – Atividades não solicitadas

A seguir estão apresentadas as atividades dos componentes 2, 3 e 4, que foram planejadas para o primeiro semestre e que não foram solicitadas, em função do cenário de pandemia.

ATIVIDADE	VALOR EM R\$
<b>COMPONENTE 2</b>	
<b>SEMA AC</b>	
Adiantamento de despesa (combustível L)	146.980,00
Aquisição de Alimentação – Logística para a realização de eventos	24.300,00
Aquisição de caixa de som	3.000,00
Aquisição de Coffee break - Logística para a realização de eventos	15.000,00
Aquisição de Data show (Projetor multimídia)	15.000,00
Aquisição de Licença de software	15.000,00
Aquisição de Refrigerador	10.000,00
Aquisição de Trena	300,00
Consultoria PF - Levantamento das características e requisitos para patenteação e proteção intelectual dos produtos da sociobiodiversidade	11.000,00
Consultoria PF - Realizar registro de ativos da sociobiodiversidade para criar 2 selos de produtos com ativos da sociobiodiversidade	76.900,00
Consultoria PJ - Análises de laboratório (OSTPJ) do material coletado (OSTPJ) oriundo do inventário da Sociobiodiversidade do complexo de Florestas Estaduais do Rio Gregório - CFERG	70.000,00
Consultoria PJ - Elaboração de padrões de valoração dos produtos e serviços das cadeias produtivas ligadas aos ativos da sociobiodiversidade (validação, métrica do padrão de valoração, certificação e laudo)	485.000,00
Consultoria PJ - Elaboração de plano de inovação tecnológica para o Estado do Acre	37.480,00
Consultoria PJ - Identificação do material coletado (OSTPJ) oriundo do inventário da Sociobiodiversidade do complexo de Florestas Estaduais do Rio Gregório - CFERG	19.000,00



Consultoria PJ - Realização do inventário da sociobiodiversidade no complexo de Florestas Estaduais do Rio Gregório - CFERG	100.000,00
Contratação de PJ para a produção de material gráfico para comunicação e divulgação das ações do NIT relacionadas ao portfólio e a prospecção de novas tecnologias para Estado do Acre	10.448,00
Contratação de PJ para o desenvolvimento do site do NIT para divulgação do portfólio e prospecção de novas tecnologias para Estado do Acre	30.000,00
Locação de espaço - Realização de oficinas e workshops, sobre política de inovação tecnológica e proteção de conhecimento tradicionais nos municípios do estado do Acre.	5.000,00
Locação de veículo/embarcação - Realização do inventário da sociobiodiversidade em aprox. 486.000 há da FECC	18.000,00
Locação de veículo/embarcação - Realização dos cursos de boas práticas em coleta de sementes florestais nativas e implantação de viveiro comunitário para comunitários da Floresta do Gregório	8.000,00
Material de consumo geral -Apresentações e acompanhamento do Inventário da sociobiodiversidade e levantamento socioeconômico e etnológico de aprox. 486.000 ha de floresta do Complexo de Florestas do Gregório- CFERG	20.000,00
Material de consumo geral -Capacitar e instrumentalizar conselheiros e lideranças comunitárias	10.000,00
Material de consumo geral -Realização de oficinas e workshops, sobre política de inovação tecnológica e proteção de conhecimento tradicionais nos municípios do estado do Acre.	5.000,00
Material de consumo geral -Realizar curso de boas práticas em coleta de sementes florestais nativas apoio as atividades do viveiro comunitário para comunitários do complexo de Florestas Estaduais do Rio Gregório - CFERG	15.000,00
Material de consumo laboratorial - Insumos para realização Análise físico-químicas e microbiológicas para o controle de qualidade de produtos de oleaginosas, resinas, extratos, herbáceas e essências florestais	50.000,00
Material de consumo laboratorial- - Insumos, vidrarias e reagentes laboratoriais para análises de qualidade de sementes e produção de mudas florestais	40.000,00
Material de consumo para viveiro (adubo, sementes etc.) – Aquisição de insumos para manutenção de viveiro comunitário para comunitários do Complexo de Florestas Estaduais do Rio Gregório - CFERG	7.910,00
Material de consumo para viveiro (adubo, sementes etc.) - Realizar curso de boas práticas em coleta de sementes florestais nativas apoio as atividades do viveiro comunitário para comunitários do complexo de Florestas Estaduais do Rio Gregório - CFERG	23.000,00

Material de expediente (escritório) - Apresentações e acompanhamento do Inventário da sociobiodiversidade e levantamento socioeconômico e etnológico de aprox. 486.000 ha de floresta do Complexo de Florestas do Gregório- CFERG	6.370,00
Material de expediente (escritório) - Realização de oficinas e workshops, sobre política de inovação tecnológica e proteção de conhecimentos tradicionais nos municípios do estado do Acre.	5.000,00
Material de expediente (escritório) - Realizar curso de boas práticas em coleta de sementes florestais nativas apoio as atividades do viveiro comunitário para comunitários do complexo de Florestas Estaduais do Rio Gregório - CFERG	5.000,00
Obra - Reforma e ampliação do Laboratório de Coleção de Referência da FUNTAC para receber amostras de material do inventário da sociobiodiversidade	150.000,00
Obra - Reforma e manutenção de telhado e Piso do Laboratório de Tecnologia de Produtos Naturais e Laboratório de Tecnologia de Sementes Florestais	150.000,00
Serviço de diagramação, impressão e gráfica	106.513,00
Serviço de terceiro - Contratação de Logística para organização e realização de 08 reuniões em comunidades extrativistas (hospedagem, alimentação, material de divulgação e informativo)	31.250,00
Serviços de terceiros – Contratação de Serviço de piloto, mateiro, cozinheiro, auxiliar de campo	28.500,00
<b>SEMA AM</b>	
Aeronave remotamente pilotada (RPA)	15.000,00
Bateria	8.000,00
Carregador de bateria	1.600,00
Televisor	8.230,00
HD externo	5.000,00
Material de expediente (escritório)	2.040,00
Material de expediente (escritório)	8.280,00
Material de expediente (escritório)	2.920,00
Material de expediente (escritório)	6.348,00
Licença de software	47.800,00

Levantar e organizar informações e estruturar Banco de Dados Integrado de informações do Setor primário (BDI)	40.400,00
Combustível	49.000,00
Alimentação	5.000,00
Material de expediente (escritório)	5.000,00
Passagem fluvial	3.600,00
Combustível	36.000,00
Combustível	1.600,00
Diária interior	10.620,00
Alimentação	8.000,00
Serviço de piloteiro, mateiro, cozinheiro, auxiliar de campo	12.000,00
Locação de veículo/embarcação	20.000,00
Material de consumo geral	2.000,00
Material de expediente (escritório)	2.000,00
Locação de veículo/embarcação	12.000,00
Material de consumo geral	900,00
Passagem aérea	22.500,00
Passagem fluvial	40.500,00
Combustível	48.000,00
Combustível	1.600,00
Diária interior	132.750,00
Alimentação	50.000,00
Serviço de piloteiro, mateiro, cozinheiro, auxiliar de campo	8.000,00

Material de consumo geral	12.500,00
Material de expediente (escritório)	10.000,00
Passagem fluvial	1.600,00
Construir dez acordos de pesca (oito no rio Negro, um no rio Abacaxis e um no rio Urubu)	54.000,00
Flip chart	200,00
Tela de projeção	600,00
Locação de veículo/embarcação	12.500,00
Câmera fotográfica	6.000,00
Telefone	5.000,00
Serviço de diagramação, impressão e gráfica	6.000,00
Serviço de diagramação, impressão e gráfica	9.000,00
Passagem aérea	40.000,00
Diária capital	19.200,00
<b>IdeflorBio</b>	
Contratar serviços de consultoria para capacitar os membros do CG (APA e FLOTA) em gestão participativa, plano de manejo e gestão ambiental em Unidades de Conservação	90.000,00
Diárias para custear as despesas de alimentação e hospedagem dos conselheiros e equipe técnica, considerando um período de 06 dias/intercâmbio	36.108,00
<b>SEDAM</b>	
Adiantamento de despesa (combustível L)	108.800,00
Aquisição de Autoclave - Adquirir equipamento para implantar uma agroindústria Resex Rio Cautário	30.000,00
Aquisição de Máquina de descascar castanha - Adquirir equipamento para implantar uma agroindústria Resex Rio Cautário	15.000,00

Aquisição de Máquina classificadora de castanha - Adquirir equipamento para implantar uma agroindústria Resex Rio Cautário	50.000,00
Aquisição de Mesa de seleção de castanha - Adquirir equipamento para implantar uma agroindústria Resex Rio Cautário	30.000,00
Aquisição de Estufa - Adquirir equipamento para implantar uma agroindústria Resex Rio Cautário	25.000,00
Aquisição de Empacotadora - Adquirir equipamento para implantar uma agroindústria Resex Rio Cautário	30.000,00
Aquisição de Transformador - Adquirir equipamento para implantar uma agroindústria Resex Rio Cautário	25.000,00
Aquisição de Kits - Ferramentas diversas para manutenção do viveiro	12.000,00
Aquisição de Kits - EPI - equipamentos de proteção individual (variados)	12.000,00
Adquirir equipamento para dar suporte às missões de campo para implantar a recuperação das áreas degradadas	40.000,00
Adquirir equipamento para dar suporte às missões de campo para implantar a recuperação das áreas degradadas	25.000,00
Contratação de consultoria PJ para realizar estudo de viabilidade de sustentabilidade do viveiro	70.000,00
Contratar serviço PJ para realizar capacitação para gestores e técnicos do empreendimento nos temas de administração e contabilidade rural, empreendedorismo, boas práticas de manipulação de alimentos, plano de manutenção de equipamentos para 24 meses	250.000,00
Contratar serviço de terceiro para manutenção e realizar missões de campo para implantar a recuperação das áreas degradadas	40.000,00
Contratar serviço de terceiro para manutenção e realizar missões de campo para implantar a recuperação das áreas degradadas	35.000,00
Contratar serviço de tratorista - Adquirir logística para realizar missões de campo para implantar a recuperação das áreas degradadas	10.500,00
Custos operacionais (diárias)	212.931,00
Contratar serviço PJ - Manutenção e reposição de peças para realizar missões de campo para implantar a recuperação das áreas degradadas	60.000,00
Contratar serviço PJ - Manutenção do viveiro para produção de mudas	360.000,00
Obra - Contratar serviço PJ para construir uma agroindústria na Resex Rio Cautário (poço tubular)	290.000,00

<b>ICMBio</b>	
Adquirir logística para apoio às atividades de campo para realizar estudos populacionais voltados ao manejo sustentável do jacaré	104.438,00
Adquirir logística para apoio às atividades de recuperação de áreas degradadas na Flona Tapajós	13.044,00
Aquisição do sistema fotovoltaico para as 5 unidades. Sistema de 1,5 KWP (contempla aquisição dos materiais e instalação).	29.000,00
Freezer de 510 litros para armazenamento do açaí	4.000,00
Adquirir despoldadeira para ampliar capacidade produtiva da comunidade	2.000,00
Serviço de perfuração de poço e instalação de equipamento pra bombeamento de água	7.000,00
Adquirir logística para realizar reuniões técnicas envolvendo ICMBio, Ibama, MMA, pesquisadores e representantes de comunidades com atuação no manejo.	103.340,00
Adquirir logística e materiais para capacitar 30 servidores do ICMBio (gestores de UC, coordenações regionais e centros de pesquisa e conservação) e comunitários com atuação em UC de uso sustentável	550.560,00
Adquirir logística para realizar visitas técnicas para definição de metodologia, acompanhamento e orientação técnica pela equipe do ICMBio na implantação dos SAFs	29.022,00
Adquirir logística para realizar visitas técnicas para definição de metodologia, acompanhamento e orientação técnica pela equipe do ICMBio	9.900,00
Adquirir logística para realizar visitas técnicas para definição de metodologia acompanhamento e orientação técnica pela equipe do ICMBio na implantação dos SAFs	80.230,00
Adquirir logística para apoiar a elaboração de projetos básico e executivo para obra, aquisição dos materiais e serviços de execução das obras na Resex Alto Juruá	12.222,00
<b>COMPONENTE 3</b>	
<b>SEMA AC</b>	
Adiantamento de despesa (combustível L)	31.200,00
Aquisição de Alimentação – Logística para a realização de eventos	1.500,00
Custos operacionais (diárias)	54.000,00

Custos operacionais (passagens aéreas)	48.000,00
Material de construção	30.000,00
Material de consumo geral -	8.280,00
Material de consumo laboratorial- - Aquisição de materiais, equipamentos e maquinários para a produção de mudas	9.600,00
Material de expediente (escritório)	12.000,00
Serviço de diagramação, impressão e gráfica	20.000,00
Serviço de terceiro - Contratação de empresa especializada para aquisição de reforma do sistema de irrigação do Viveiro da Floresta - SEMA	120.000,00
Serviços de terceiros PJ -Contratação de equipe técnica de T.I. para o desenvolvimento do módulo de monitoramento do PRA e módulo de gestão da produção de mudas	480.000,00
<b>SEMA AM</b>	
Contratação de empresa especializada para identificação de áreas potenciais e implantação da ACS	150.000,00
Contratação de consultoria especializada para elaboração do Plano Estadual de Agroecologia e Produção Orgânica	30.000,00
SCANNER	1.500,00
Contratação de empresa especializada para realizar estudo fundiário	300.000,00
Passagens para monitoramento da atividade	12.000,00
Adquirir logística para realizar visitas técnicas para acompanhamento	8.850,00
Adquirir logística para realizaras viagens a campo para sensibilização	49.560,00
Passagens para participação nas campanhas de sensibilização	43.200,00
Passagens para participação nas campanhas de sensibilização	9.600,00
Aquisição de combustível para acesso as áreas localizadas na zona rural	9.000,00
Notebook para apoiar as nas campanhas	12.000,00
caixa de som para apoiar as campanhas	600,00

microfone para apoiar as campanhas	80,00
material gráfico	20.000,00
<b>SEDAM</b>	
Adiantamento de despesa (combustível L)	31.200,00
Alimentação - Adquirir logística para realizar seminário para apresentação dos resultados do estudo de modelagem do Sistema Estadual de Pagamento por Serviços Ambientais	8.000,00
Consultoria PF - Contratar serviço de PF para realizar análise de viabilidade de integração operacional do Fundo Estadual de Governança Climática e Serviços Ambientais (previsto na Lei Estadual 4437/2018) e do Fundo Estadual de Recursos Hídricos (previsto na Lei Estadual 255/2002) ao Fundo Especial de Desenvolvimento Ambiental (criado pela Lei Estadual 547/1993). A integração pretendida tem por finalidade tão somente otimizar o gerenciamento operacional destes fundos, reduzindo os custos indiretos, assegurando a governança, as fontes e as destinações específicas para os quais foram criados	35.000,00
Consultoria PF - Contratar serviço de PF para elaborar minuta do decreto para o estabelecimento da cobrança pelo direito de uso dos recursos hídricos pelos comitês de bacia hidrográfica onde for atestada viabilidade econômico-financeira	15.000,00
Consultoria PF - Contratar serviço de PF para estruturar uma iniciativa piloto de pagamento por serviços ambientais, a ser implantada em uma bacia hidrográfica (PSA hídrico) e/ou em uma ou conjunto de unidades de conservação (PSA de REDD+	32.000,00
Contratação de consultoria PJ para realizar análise da legislação estadual para identificar as restrições e oportunidades relacionadas à cobrança pelo uso da água, via comitês de bacia hidrográfica, e ao repasse de recursos de origem privada com finalidade pública para agricultores, extrativistas, comunidades indígenas e quilombolas e produtores rurais	45.000,00
Contratação de consultoria PJ para realizar estudo de viabilidade econômico-financeira para o estabelecimento da cobrança pelo direito de uso dos recursos hídricos nos comitês de bacia existentes no estado, conforme previsto na Lei Estadual 255/2002	78.000,00
Contratação de consultoria PJ para Estruturar o Sistema Estadual de Pagamento por Serviços Ambientais, incluindo estrutura operacional e funcional, funções e prerrogativas, inserção e enquadramento no Sistema Estadual de Desenvolvimento Ambiental. Deve incluir diferentes oportunidades de PSA, incluindo, dentre outros, recursos hídricos e estoque de carbono.	120.000,00
Custos operacionais (diárias)	170.592,00



Adquirir logística para capacitar 30 técnicos em legislação, metodologia de restauração e atuação em campo para implementação do PRA (Hospedagem +alimentação)	19.320,00
Locação de auditório - Adquirir logística para capacitar 30 técnicos em legislação, metodologia de restauração e atuação em campo para implementação do PRA	1.250,00
Locação de auditório - Adquirir logística para realizar seminário para apresentação dos resultados do estudo de modelagem do Sistema Estadual de Pagamento por Serviços Ambientais	3.000,00
Serviço de diagramação, impressão e gráfica	650,00
Serviço de impressão e gráfica	61.765,00
<b>SFB</b>	
Adquirir logística para realizar 6 sessões de audiências públicas para divulgação dos editais de concessão florestal - locação de veículo	90.000,00
Adquirir logística para realizar oficina com gestores de Flonas onde irão ocorrer concessões florestais - passagem aérea	100.000,00
Adquirir logística para realizar/participar de eventos e intercâmbios para troca de experiências na área de concessão florestal - locação de espaço	90.000,00
<b>IdeflorBio</b>	
Contratação de 01 consultoria para capacitar 50 famílias de agricultores em produção de mudas	72.000,00
Adquirir mudas para implementação dos viveiros: 128.000 mudas ao valor de R\$ 1,00 a unidade	128.000,00
Diária para contratação direta de tratorista	5.000,00
Refeições para auxiliar nas atividades de mutirão para os plantios: 400 refeições ao valor de R\$ 15,00	6.000,00
adquirir insumos (tubete, fibra de coco, calcário, adubo etc)	30.000,00
adquirir 1 bomba água de 1CV	4.000,00
<b>COMPONENTE 4</b>	
<b>SEMA AC</b>	
Alimentação - Adquirir logística para realizar encontro de Gestores de APs do Acre	12.000,00

Custos operacionais (diárias)	82.600,00
Custos operacionais (passagens aéreas)	100.000,00
Material de consumo geral - Adquirir logística para realizar encontro de Gestores de APs do Acre	10.000,00
<b>SEDAM</b>	
Alimentação - Adquirir logística para participar dos eventos em temas relacionados a cadeia da sociobiodiversidade e regularização ambiental	50.000,00
Custos operacionais (diárias)	44.250,00
Custos operacionais (passagens aéreas)	32.000,00
Custos operacionais (passagens terrestres)	4.000,00
Custos operacionais (passagens fluviais)	1.600,00
Hospedagem - Adquirir logística para participar dos eventos em temas relacionados a cadeia da sociobiodiversidade e regularização ambiental	10.200,00
Locação de veículo/embarcação - Adquirir logística para participar dos eventos em temas relacionados a cadeia da sociobiodiversidade e regularização ambiental	18.000,00
Serviço de impressão e gráfica	43.200,00