

CRISTIANA SOUSA VIEIRA
CON 001876-2019

RELATÓRIO 1
Produto 2

Salvador, Bahia, 08 de dezembro 2019.

**Produto elaborado no âmbito
do Projeto Pró-Espécies**



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE



APRESENTAÇÃO

Uma das etapas de elaboração do Plano de Ação Territorial é a realização da Oficina Preparatória, momento onde serão definidas todas as estratégias para a condução os trabalhos.

Nesta Oficina Preparatória a participação de especialistas nos táxons ou ambientes é essencial para aprimorar o propósito do PAN. São esses especialistas que ajudarão a definir as espécies alvo como também a delimitação do território a ser incluído no Plano de Ação Territorial.

Esse é o Produto nº 02, do Contrato CON 001876-2019.

1. ATIVIDADES TÉCNICAS

Foram realizadas reuniões (Anexo1) com a equipe da SEMA/INEMA onde foram definidas as seguintes tarefas para esta Consultoria:

Reunião dia 05 de novembro de 2019:

- Verificar possíveis locais para a reunião preparatória e enviar o contato para a coordenadora Sara Alves, para que fosse enviado ofício institucional solicitando a reserva do espaço;
- Revisar as listas de espécies da Fauna e Flora ameaçadas de extinção, publicadas pelo estado da Bahia, verificando as que ocorrem no Território Caatinga-Mucugê e que podem ser inseridas como CR Lacuna no PAN Territorial;
- À medida que as espécies CR Lacuna fossem selecionadas, identificar e enviar a coordenadora Sara Alves os nomes e contatos dos possíveis pesquisadores/especialistas que poderiam participar da Oficina Preparatória.
- Enviar à equipe SEMA/INEMA uma lista de fornecedores de coffee break.

Reunião dia 19 de novembro de 2019:

- Revisar as espécies do Território Mata Atlântica-Milagres verificando a sobreposição com o Território Caatinga-Mucugê;
- Enviar contato de alguns pesquisadores para a coordenadora Sara Alves;
- Articular com os pesquisadores tirando as dúvidas sobre a reunião preparatória e a logística para a participação. Esta articulação só foi realizada após o primeiro contato por email feito pelo INEMA, quando a consultora foi apresentada;
- Enviar lista de fornecedores de coffee break e brindes para a equipe do Inema.

Reunião dia 04 de dezembro de 2019:

- Enviar os formulários de passagens e diárias aos pesquisadores que confirmaram a participação na oficina preparatória;
- Preparar a descrição do coffee break e dos brindes (sacola e caneca) para inserir na carta convite para cotação de preço;
- Entrar em contato com o pesquisador Caio Machado, da UEFS, pois o mesmo se prontificou a conversar com alguns colegas da UEFS sobre a participação na Oficina Preparatória.

A coordenadora Sara Alves informou que a Oficina Preparatória será realizada no auditório do Parque Zoobotânico – Zoológico de Salvador, área que pertence ao INEMA, no período de 17 a 19 de fevereiro de 2020.

Na própria reunião com a equipe da SEMA/INEMA alguns nomes de pesquisadores foram sugeridos para participação na oficina preparatória. Foi definido que o primeiro contato com os pesquisadores deveria ser realizado pela equipe da SEMA/INEMA. Neste convite (Anexo2) através de email foi apresentado o PAN Territorial, informando a data da Oficina Preparatória e apresentando a Consultora Cristiana Vieira, solicitando que o aceite deveria ser enviado para esta consultora que seria a responsável pela organização dos formulários de passagem e diárias e posterior envio à coordenadora Sara Alves.

O pesquisador Caio Machado foi contactado através de aplicativo (Anexo3). Além da confirmação da participação dele na Oficina Preparatória, indicou o contato de pesquisadores que poderiam participar. Esses contatos foram repassados para a coordenadora Sara Alves para realizar o primeiro contato.

Esta é uma lista prévia dos pesquisadores especialistas que foram convidados para a Oficina Preparatória. Alguns já aceitaram o convite e alguns declinaram. Estamos aguardando o retorno da maioria.

Pesquisador/especialista	instituição	Email
Márcio Verdi	CNCFlora	verdi@cncflora.net
Luciano Paganucci	UEFS	luciano.paganucci@gmail.com
Maria Lenise Silva Guedes	UFBA	mlguedes@ufba.br
André Amorim	UESC	amorim.uesc@gmail.com
Cassio Vandenberg	UEFS	vcassio@uefs.br
Nadia Roque	UFBA	nadiaroque@gmail.com
Lígia Funch	UEFS	ligiafunch@yahoo.com
Caio Graco Machado	UEFS	gracom@uol.com.br
Marcelo Peres	UCSal	marcelo.peres@pro.ucsal.br
Antonio Eduardo Araujo Barbosa	ICMBio	antonio-eduardo.barbosa@icmbio.gov.br
Abel Augusto Conceição	UEFS	abel18@gmail.com

Para a realização da Oficina Preparatória está previsto o fornecimento de coffee break. Foi enviada à equipe SEMA/INEMA uma descrição de coffee break para inclusão na carta convite, juntamente com a indicação de fornecedores. Foi enviado também uma descrição de brindes - caneca e sacola tipo mochila – para realizar cotação de preço (Anexo4).

Em 08 de dezembro de 2019.



Cristiana Sousa Vieira
CON 001876-2019

ANEXO 1

Ajuda Memória da Reunião com a WWF Brasil

Projeto GEF Pró espécies

Território Caatinga-Mucugê

Data: 19/11/2019

Local: INEMA/DISUC/Sala de Reuniões

Participantes: Marianna Pinho, Sara Alves, Felipe Lobo e Cristiana Vieira

1. Objetivo

Dar encaminhamento ao trabalho de elaboração do Plano de Ação Territorial Caatinga-Mucugê, com foco na realização da Oficina Preparatória.

2. Encaminhamentos

- ✚ A Consultora Cristiana revisará a lista de espécies CR lacuna desse território para divulgação com os especialistas Também fará uma revisão das espécies do território Milagres e se tem sobreposição com o Mucugê.
- ✚ Foi montada uma lista preliminar de especialistas:
 - Márcio Verdi - verdi@cncflora.net (JBRJ – flora)
 - Caio Graco - gracom@uol.com.br (UEFS – Aves)
 - Luciano Paganutti – (Felipe vai mandar o contato)
 - Marcelo Peres – marcelo.peres@pro.ucsal.br
 - Lenise Guedes – (mlguedes2003@yahoo.com.br ou mlguedes@ufba.br)
 - André Amorim (Cris ficou de conseguir o contato)
 - Cácio Vandemberg (Felipe vai conseguir)
- ✚ Com as informações do número de espécies e sobreposição vamos decidir sobre a inclusão da porção do bioma caatinga no recorte territorial ampliando a área.
- ✚ Definimos o local da Oficina Preparatória – Parque Zoobotânico de Salvador. Sara vai solicitar o espaço até dia 22/11/2019.
- ✚ Definimos a data da Oficina Preparatória – 11, 12 e 13 de fevereiro de 2019.
- ✚ O moderador da oficina preparatória e da de elaboração será o Analista Ambiental Antônio Eduardo Araújo Barbosa, do CEMAVE – Centro Nacional de Pesquisa e Conservação de Aves Silvestres.
- ✚ A relatoria da Oficina Preparatória ficará a cargo da consultora Cristiana.

Ajuda Memória da Reunião com a WWF Brasil

Projeto GEF Pró espécies

Território Caatinga-Mucugê

Data: 22/11/2019

Local: INEMA/DISUC/CGFAU

Participantes: Sara Alves, Felipe Lobo e Cristiana Vieira

3. Objetivo

Dar encaminhamento ao trabalho de elaboração do Plano de Ação Territorial Caatinga-Mucugê, com foco no fechamento da lista de espécies e especialistas.

4. Encaminhamentos

- ✚ Fechamos a lista de espécies e encaminharemos aos especialistas na terça-feira (26/11/2019) após inclusão de mais alguns pesquisadores da UEFS. Felipe aguarda retorno da professora da UEFS que indicará os referidos nomes.
- ✚ Vou apresentar o mapa do território com a inclusão de parte do território Milagres para avaliação pelo MMA e WWF.
- ✚ Cristiana Vieira encaminhará para nós algumas opções de coffe-break.
- ✚ Cristiana fará a articulação e interlocução com os pesquisadores após encaminhamento do email visando agilizar os procedimentos para a oficina preparatória.



Cris Vieira <cris.svieira@gmail.com>

PLANO DE AÇÃO TERRITORIAL - PAT CAATINGA MUCUGÊ-MILAGRES

Sara Maria de Brito Alves <sara.alves@inema.ba.gov.br>

28 de novembro de 2019 15:48

Para: "verdi@cncflora.net" <verdi@cncflora.net>, "luciano.paganucci@gmail.com" <luciano.paganucci@gmail.com>, "mlguedes2003@yahoo.com.br" <mlguedes2003@yahoo.com.br>, "mlguedes@ufba.br" <mlguedes@ufba.br>, "amorim.uesc@gmail.com" <amorim.uesc@gmail.com>, "vcassio@uefs.br" <vcassio@uefs.br>, "cassiovandenberg@gmx.net" <cassiovandenberg@gmx.net>, "nadiaroque@gmail.com" <nadiaroque@gmail.com>, "abel18@gmail.com" <abel18@gmail.com>, "ligiafunch@yahoo.com" <ligiafunch@yahoo.com>, Caio Graco Machado <gracom@uol.com.br>, "marcelo.peres@pro.ucs.br" <marcelo.peres@pro.ucs.br>, Antonio Eduardo Araujo Barbosa <antonio-eduardo.barbosa@icmbio.gov.br>
Cc: Cris <cris.svieira@gmail.com>, Felipe Bastos Lobo da Silva <felipe.lobo@sema.ba.gov.br>, Marianna de Santana Pinh1 <marianna.pinho@inema.ba.gov.br>

Prezados amigos,

Estamos iniciando o trabalho de elaboração do Plano de Ação Territorial – PAT Caatinga-Mucugê, em parceria com o Ministério do Meio Ambiente – MMA e a WWF Brasil, no âmbito do Projeto GEF Pró-espécies. Os Planos de Ação Territorial são políticas públicas, pactuadas com a sociedade, que identificam e orientam as ações prioritárias para combater as ameaças que põem em risco populações de espécies e os ambientes naturais e assim protegê-los. Na primeira etapa realizaremos a Oficina Preparatória nos dias 17, 18, e 19 de fevereiro de 2020, em Salvador, no Parque Zoobotânico Getúlio Vargas – Zoológico de Salvador, Tv. Alto de Ondina, s/n - Ondina, Salvador - BA, 40170-110.

Gostaríamos de convidá-lo a participar e para tanto pedimos que confirme respondendo a este email que será direcionada a bióloga Cristiana Vieira. A mesma estará a frente do diálogo com os pesquisadores. Para os pesquisadores de fora de Salvador as passagens e diárias serão pagas pelo projeto GEF Pró-espécies. Para balizarmos nosso trabalho encaminhamos em anexo mapa do território e a lista das espécies contempladas pelo PAT Caatinga-Mucugê.

Agradecemos pela colaboração e aguardamos sua confirmação para encaminhar os formulários para solicitação das passagens e diárias, quando for o caso.

Atenciosamente,

Sara Maria de Brito Alves
Coordenadora do Núcleo Operacional – PAT Caatinga Mucugê
INEMA – Instituto do Meio Ambiente e Recursos Hídricos/BA.
(71) 3118-4353

2 anexos



20191126_sara_alves_elaboracao_mapa_quilombo.pdf
16577K



espécies fauna e flora CR lacuna bahia_revisada cris 22_nov.xlsx
18K

ANEXO 3

[09:55, 07/12/2019] Cris Vieira: Bom dia Caio!
[09:56, 07/12/2019] Caio: Fala Cris.
[09:56, 07/12/2019] Cris Vieira: Fiquei de entrar em contato com você, sobre o email de Sara.
[09:56, 07/12/2019] Caio: Sim.
[09:57, 07/12/2019] Cris Vieira: Sobre o GEF Pró espécies. Sara disse que você indicaria alguns pesquisadores da UEFS para participação na oficina preparatória.
[09:59, 07/12/2019] Caio: Então, a maioria das espécies são de plantas - eu escrevi para dois colegas, para me indicarem nomes que poderiam ter uma visão mais ampla sobre várias famílias botânicas, mas elas me ignoraram.
[09:59, 07/12/2019] Caio: Tente contatar o Luciano Paganucci. Vou te passar o contato dele.
[10:00, 07/12/2019] Caio: Luciano Paganucci
[10:00, 07/12/2019] Cris Vieira: rsss estamos tentando também. Felipe/Sema já falou com o Luciano.
[10:00, 07/12/2019] Caio: Luciano é o bam-bam-bam mór.
[10:00, 07/12/2019] Caio: Isso.
[10:00, 07/12/2019] Caio: Sobre aves, falei do Osmar e a Sara curtiu.
[10:00, 07/12/2019] Cris Vieira: Joia!!
[10:01, 07/12/2019] Caio: Na reunião eu vou apenas na terça-feira, pois darei aulas na segunda e quarta.
[10:01, 07/12/2019] Caio: De mamíferos, tem o Martin, da UESC:
[10:01, 07/12/2019] Caio: Martín
[10:01, 07/12/2019] Caio: e o Téo Veiga, da UEFS
[10:02, 07/12/2019] Caio: Teo Veiga Zoo
[10:02, 07/12/2019] Cris Vieira: Ótimo! Vou passar o contato pra Sara, o INEMa que faz o primeiro contato com eles.
[10:02, 07/12/2019] Cris Vieira: Vc teria o email?
[10:02, 07/12/2019] Caio: Fiquei muito feliz em saber que vc voltou à ativa!!! Por vc e por nós, que precisamos do seu trabalho.
[10:02, 07/12/2019] Caio: Vou checar... guenta....
[10:03, 07/12/2019] Cris Vieira: Obrigada Caio, e estou amando, pois é uma continuidade do trabalho que fiz em 8 anos!!!
[10:03, 07/12/2019] Cris Vieira: E que bom que estará na nossa reunião!!!!
[10:04, 07/12/2019] Caio: Téo Veiga de Oliveira: teovoli@yahoo.com.br - mamíferos, UEFS
[10:05, 07/12/2019] Cris Vieira: Pronto!!! Vou enviar pra Sara
[10:06, 07/12/2019] Caio: Martin Alvarez - masa@uesc.br - mamíferos UESC
[10:07, 07/12/2019] Cris Vieira: Obrigada!!!!
[10:07, 07/12/2019] Caio: luciano.paganucci@gmail.com
[10:11, 07/12/2019] Cris Vieira: Já enviei email para Sara. Tomara que eles aceitem.

CARTA CONVITE

Cidade-UF, xx de mês de 20xx

Prezado (a),

Solicitamos a gentileza de apresentar proposta para serviço de **CONFECÇÃO CANECA PARA SUBLIMAÇÃO EM PORCELANA BRANCA** do Projeto "GEF Pró-Espécies: Estratégia Nacional para a Conservação de Espécies Ameaçadas".

1. Especificações

Caneca para sublimação em porcelana branca com alça

Capacidade em volume: **325 mL**

Tamanho: **9,5 cm por 8 cm.**

Impressão: **através da sublimação digital.**

Peso: 150 gramas

Quantidade: **20**

2. O orçamento

A proposta deverá conter uma memória de cálculo com o detalhamento de todas as despesas. A proposta financeira será um critério eliminatório, caso os valores ultrapassem o teto orçamentário previsto no projeto e não houver possibilidade de negociação.

3. Informações dos fornecedores

A proposta deverá conter a Razão Social da empresa, CNPJ, nome do responsável pela Proposta e contatos (e-mail e telefone).

4. Critérios de seleção

Será selecionada a empresa que apresentar o menor preço.

5. Condição de Pagamento

O valor deve ser faturado e o pagamento se dará em uma única parcela, após a entrega do produto.

6. Prazo de entrega da proposta

A empresa proponente deve enviar sua proposta, considerando os itens e condições acima até 12h do dia **xx/xx/20xx**.

7. Prazo de escolha da empresa

A data limite para escolha da empresa vencedora é **xx/xx/20xx**.

8. Contato para envio da proposta ao WWF-Brasil e demais questionamentos

A proposta deve ser enviada para o e-mail compras@wwf.org.br.

Dúvidas podem ser esclarecidas até o dia **xx/xx/20xx** pelo email: prospecies@wwf.org.br.



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE





CARTA CONVITE

Cidade-UF, xx de mês de 20xx

Prezado (a),

Solicitamos a gentileza de apresentar proposta para serviço de COFFEE BREAK do Projeto “GEF Pró-Espécies: Estratégia Nacional para a Conservação de Espécies Ameaçadas”.

9. Especificações

Data: **17 a 19 de fevereiro de 2020**

Horário: **10h30min e 15h30min**

Local: **Auditório do Parque Zoobotânico de Salvador. Travessa Alto de Ondina, s/n - Ondina, Salvador (Zoológico de Salvador).**

Quantidade de pessoas: **20**

Observações:

Deve conter: **café, leite, água de coco, pãozinho delícia, salada de frutas, granola, 01 tipo salgado, 01 bolo (manhã) e 01 tipo doce (tarde) 02 tipos de suco (da fruta).**

10. O orçamento

A proposta deverá conter uma memória de cálculo com o detalhamento de todas as despesas. A proposta financeira será um critério eliminatório, caso os valores ultrapassem o teto orçamentário previsto no projeto e não houver possibilidade de negociação.

11. Informações dos fornecedores

A proposta deverá conter a Razão Social da empresa, CNPJ, nome do responsável pela Proposta e contatos (e-mail e telefone).

12. Critérios de seleção

Será selecionada a empresa que apresentar o menor preço.

13. Condição de Pagamento

O valor deve ser faturado e o pagamento se dará em uma única parcela, após a entrega do produto.

14. Prazo de entrega da proposta

A empresa proponente deve enviar sua proposta, considerando os itens e condições acima até 12h do dia **xx/xx/20xx**.

15. Prazo de escolha da empresa

A data limite para escolha da empresa vencedora é **xx/xx/20xx**.

16. Contato para envio da proposta ao WWF-Brasil e demais questionamentos

A proposta deve ser enviada para o e-mail compras@wwf.org.br.

Dúvidas podem ser esclarecidas até o dia **xx/xx/20xx** pelo email: prospecies@wwf.org.br.



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE





CARTA CONVITE

Cidade-UF, xx de mês de 20xx

Prezado (a),

Solicitamos a gentileza de apresentar proposta para serviço de **CONFECÇÃO SACOLA TIPO MOCHILA** do Projeto "GEF Pró-Espécies: Estratégia Nacional para a Conservação de Espécies Ameaçadas".

17. Especificações

Sacola vertical, tipo camiseta

Tecido: **Lona de Algodão Cru.**

Formato: **40cm (altura) x 30cm (largura).**

Fundo: **Não**

Lateral: **Não**

Personalização: **Transfer Color (fotográfico)**

Aplicação: **Frente**

Área de cobertura: **15x21cm**

Alças para fechamento: **Cordão de Algodão, com dois ilhoes niquelados nas pontas de baixo da mochila para amarração dos cordões**

Observação:

Deverá ter costura interloque, que reforça a resistência e qualidade de acabamento. Deverá ser personalizado com a **Marca, Arte e/ou Mensagem Institucional.**

Quantidade: **20**

18. O orçamento

A proposta deverá conter uma memória de cálculo com o detalhamento de todas as despesas. A proposta financeira será um critério eliminatório, caso os valores ultrapassem o teto orçamentário previsto no projeto e não houver possibilidade de negociação.

19. Informações dos fornecedores

A proposta deverá conter a Razão Social da empresa, CNPJ, nome do responsável pela Proposta e contatos (e-mail e telefone).

20. Critérios de seleção

Será selecionada a empresa que apresentar o menor preço.

21. Condição de Pagamento

O valor deve ser faturado e o pagamento se dará em uma única parcela, após a entrega do produto.

22. Prazo de entrega da proposta

A empresa proponente deve enviar sua proposta, considerando os itens e condições acima até 12h do dia **xx/xx/20xx**.

23. Prazo de escolha da empresa

A data limite para escolha da empresa vencedora é **xx/xx/20xx**.

24. Contato para envio da proposta ao WWF-Brasil e demais questionamentos

A proposta deve ser enviada para o e-mail compras@wwf.org.br.

Dúvidas podem ser esclarecidas até o dia **xx/xx/20xx** pelo email: proespecies@wwf.org.br.



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE

