



Contrato de Prestação de Serviços de Consultoria Profissional nº BRA 10-34736 / 2016

Treinamento e aperfeiçoamento de pessoal, compreendendo a modalidade
de cursos presenciais de capacitação para gestores públicos.

PRODUTO 09 / 16

Realização do Curso 08

Programa Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P)

Município de São Luís (MA)

Projeto PNUMA – “Produção e Consumo Sustentáveis”

CÂNDIDO MOTA (SP)

19 Ago 2017



APRESENTAÇÃO

Esta consultoria visa o treinamento e aperfeiçoamento de pessoal, compreendendo a modalidade de cursos presenciais de capacitação para gestores públicos, tendo como objetivo ampliar as ações do Programa Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P) e difundir, entre servidores públicos de todo o Brasil, conhecimentos sobre processos de gestão administrativa que incorporam critérios de responsabilidade socioambiental.

Após a homologação do **Edital de Concorrência Pública Internacional (RFP) nº JOF-0083 / 2016**, e sua formalização por meio do **Contrato de Prestação de Serviços de Consultoria Profissional nº BRA 10-34736 / 2016**, assinado em 01 Dez 2016, o **PRODUTO 09 / 16**, de 19 Ago 2017, finaliza o **CURSO DE CAPACITAÇÃO 08 / 14** do Programa Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P), realizado no município de **SÃO LUÍS (MA)**.

O evento ocorrido no TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO (TRE-MA) foi coordenado pelo Adm. ALLAN OLIVEIRA TÁCITO e ministrado pela Especialista 1 Adv. PATRÍCIA BARBOSA FAZANO DUARTE, que contou com a participação total de **127 servidores públicos** municipais, estaduais e federais.



No **primeiro dia de evento**, realizado em **14 Ago 2017**, teve a seguinte programação executada:

- Abertura no auditório do Tribunal de Justiça do Estado do Maranhão (TJ-MA);
- Participação do Secretário Executivo do Ministério do Meio Ambiente e assinatura de Termos de Adesão com instituições estaduais;
- Horário do almoço das 11 às 14 horas;
- Apresentação do **Programa #EuFiscalizo** do Tribunal de Contas da União (TCU) com a exposição do Programa Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P) e as boas práticas ambientais que o próprio tribunal vem realizando no seu âmbito de atuação;
- Apresentação do slide: **Gestão dos Resíduos Gerados**, com a participação dos alunos durante as apresentações, expondo suas realidades;
- Apresentação da curta metragem sobre a **História das Coisas**;
- Horário do coffee break às 16 horas;
- Exibição da curta metragem **Começa com você (SWU)**;
- Foram realizadas tarefas em grupos institucionais com a finalidade de levantar os aspectos da administração pública que pode ser melhorado para o seu desempenho e/ou seu funcionamento; de como o órgão está realizando a Gestão de Resíduos Gerados; de que forma os participantes estão contribuindo para que esta gestão aconteça;
- Apresentação do levantamento realizado pelos participantes;
- Finalização com a participação de **127** alunos;



No **segundo dia de evento**, realizado em **15 Ago 2017**, teve a seguinte programação executada:

- Apresentação do slide: **Compras Públicas Sustentáveis (CPS)**, com a participação dos alunos durante as apresentações;
- Bate papo inicial sobre as Compras Públicas Sustentáveis expondo a realidade de cada instituição participante;
- Apresentação da Palestra com **Dimas Eduardo Ramalho – Presidente TCE/SP**;
- Horário do coffee break às 10 horas;
- Apresentação de reportagem sobre o **Guia Nacional de Licitações Sustentáveis** e discussão sobre o tema;
- Apresentação de reportagem sobre **Critérios sustentáveis para as compras do setor público é tema de debate**;
- Apresentação de reportagem sobre o **CPS** e discussão sobre o tema;
- Realização de atividade em grupo visando elaborar um Termo de Referência de um produto que possa ser adquirido por meio das compras públicas sustentáveis e quais os critérios a serem adotados;
- Horário do almoço das 12 às 13h30;
- Apresentação do slide: **Uso Racional dos Recursos Naturais – Água**, com a participação dos alunos durante as apresentações, expondo suas realidades;
- Apresentação do vídeo sobre **Gestão ambiental da água**;
- Horário do coffee break às 16 horas;
- Apresentação do slide: **Uso Racional dos Recursos Naturais – Eficiência Energética**, com a participação dos alunos durante as apresentações, expondo suas realidades;
- Apresentação do vídeo sobre **Projeto 3E – Vídeo 1 – Introdução à Ence em Edifícios**;
- Apresentação do vídeo sobre **Projeto 3E – Vídeo 7 – Projetando Edificações Energeticamente Eficientes**;
- Foram realizadas tarefas em grupos, com a finalidade de levantamento das ações que poderiam ser tomadas para minimizar o desperdício de água na instituição em que trabalham e iniciativas para evitar desperdícios; além do levantamento das medidas de redução de consumo de energia poderiam ser aplicadas em seu órgão e como as pessoas poderão ser convencidas a adotar tais medidas;
- Finalização com a participação de **123** alunos;



No **terceiro dia de evento**, realizado em **16 Ago 2017**, teve a seguinte programação executada:

- Apresentação do slide: **Construções, ampliações e reformas sustentáveis**, com a participação dos alunos durante as apresentações, expondo suas realidades;
- Apresentação da matéria sobre **Conceitos de Construção Sustentável** no Programa Como Será da TV Globo;
- Apresentação do vídeo sobre **Construção Sustentável – Brasil 2050 – 2ª Temporada**;
- Apresentação do vídeo sobre **Prédio em uso mais sustentável da América Latina (BREEAM)**;
- Realização do coffee break às 10 horas;
- Apresentação do vídeo sobre **Guia orienta a construção de edifícios sustentáveis**;
- Apresentação da curta metragem sobre **Construção Sustentável** da Revista Brasilis;
- Foram realizadas tarefas individuais sobre as ações que foram ou poderão ser implementadas no edifício do órgão onde trabalham para torná-lo mais sustentável;
- Almoço das 12 às 13 horas;
- Apresentação do slide: **Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho**, com a participação dos alunos durante as apresentações, expondo suas realidades;
- Apresentação da curta metragem sobre **Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho** com o Dr. Drauzio Varella;
- Apresentação da matéria sobre **Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho** no Programa Fantástico da TV Globo;
- Foram realizadas tarefas em grupos de acordo com a instituição participante, com a finalidade de levantamento da **Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho** do órgão em que atua;
- Distribuição do **Questionário de Diagnóstico de Sustentabilidade do Órgão** aos 29 participantes;
- Apresentação do slide: **Sensibilização e Capacitação dos Servidores**, com a participação dos alunos durante as apresentações, expondo suas realidades;
- Exibição da curta metragem sobre o **Rio+20**, visando a sensibilização dos servidores;
- Distribuição da **Ficha de Avaliação do Curso de Capacitação A3P** aos presentes;
- Finalização da palestrante Patrícia Barbosa Fazano Duarte, agradecendo o empenho e a dedicação de todos os participantes e envolvidos no Curso de Capacitação de Sustentabilidade na Administração Pública no município de **São Luís (MA)**;
- Finalização com **110** alunos participantes;



Conforme **Questionário de Diagnóstico de Sustentabilidade do Órgão** distribuído entre os **87** participantes presentes no terceiro dia, foi constatado que:

- **47** possuem Termo de Adesão A3P;
- **25** participam da Rede A3P;
- **31** adotam indicadores de avaliação, como:
 - Água;
 - Copos;
 - Descarte de resíduos;
 - Energia elétrica;
 - Materiais de escritório;
 - Papel;
 - Participações em ações de formação e capacitação pessoal;
 - PLS;
 - Tonners;
- **09** participa do Sistema ResSoA;
- **56** adquirem produtos com critérios de sustentabilidade, como:
 - Ar condicionado com gás ecológico e função inverter;
 - Ar condicionado;
 - Canecas de louça;
 - Canecas ecológicas;
 - Carregador solar de iPhone;
 - Coleta seletiva;
 - Contrato para empresas aplicarem práticas sustentáveis;
 - Copos descartáveis;
 - Ecopontos;
 - Eletrônicos com sele de eficiência;
 - Eletrônicos;
 - Envelope;
 - Lâmpadas led;
 - Logística reversa;
 - Manual de compras sustentáveis do TRT16;
 - Materiais de expediente;
 - Materiais permanentes;
 - Mobiliário com certificação;



- Papel reciclado;
- Produtos biodegradáveis;
- Sabonete;
- Seletor de lixo;
- Selo procel A;
- Serviços de limpeza;
- Split's;
- Toner;
- Torneiras;
- Veículos;
- as principais boas práticas nos seguintes eixos temáticos da A3P são:
 - Gestão de resíduos gerados:
 - 5 R's;
 - Caixa própria para papel reciclável;
 - Campanha adote uma caneca;
 - Coleta de resíduos de serviços de saúde;
 - Coleta seletiva solidária e doação;
 - Compostagem;
 - Convênios com catadores e cooperativas;
 - Criação de ecopontos;
 - Destinação de toner usado para empresa;
 - Encaminhamento dos resíduos químicos para destino adequado;
 - Programa de coleta de eletrônicos para descarte adequado;
 - Redução no consumo de papel;
 - Substituição de copos por canecas;
 - Compras públicas sustentáveis:
 - Ar condicionado inverter;
 - As licitações ainda levam em consideração apenas o menor preço, deixando de lado o quesito qualidade e sustentabilidade do produto;
 - Canetas;
 - Equipamentos;
 - Inserção de critérios no termos de referência e projetos básico;
 - Lâmpadas led;
 - Logística reversa;



- Manutenção predial;
- Material de expediente;
- Minicursos sobre o tema;
- Papel reciclado;
- Produtos eficientes e certificados;
- Segue o manual de compras do TRT;
- Serviços terceirizados de limpeza;
- Uso racional dos recursos naturais – água:
 - Adesivagem com mensagens educativas para a comunidade acadêmica;
 - Captação de águas pluviais;
 - Controle de consumo;
 - Implantação de hidrômetros em alguns prédios;
 - Instalação de aeradores nas torneiras;
 - Instalação de garrafas pet nas descargas dos banheiros;
 - Lavagem ecológica de veículos;
 - Medidas de fiscalização;
 - PLS;
 - Poço artesiano reativado;
 - Programa de incentivo com ranking das unidades;
 - Reaproveitamento das águas cinzas;
 - Redutor de vazão de torneiras e descargas;
 - Reuso da água;
 - Revisão das instalações para sanar vazamentos e perdas;
 - Sistema de condensação de água de ar condicionado;
 - Temporizadores nas torneiras;
 - Torneiras automáticas;
 - Torneiras de pressão;
- Uso racional dos recursos naturais – eficiência energética:
 - Adesivagem com mensagens educativas;
 - Controle de consumo;
 - Desafio MP Sustentável;
 - Desligamento automático dos computadores ao fim do expediente;
 - Desligamento das tomadas aos fins de semana;



- Desligamento de ar condicionado e computadores no intervalo do almoço;
- Desligamento de equipamentos eletroeletrônicos;
- Diminuição de lâmpadas nos setores;
- Medidas de fiscalização;
- Placas solares;
- Proteção de tela e área de trabalho dos computadores com lembretes;
- Redução de iluminação externa;
- Redução de iluminação interna;
- Revisão dos contratos com economia prevista de R\$ 500 mil/ano;
- Sensores de presença;
- Splits a 23° C;
- Substituição de lâmpadas fluorescentes por lâmpadas led;
- Telhas de vidro;
- Trocas de equipamentos mais eficientes;
- Uso adequado de iluminação solar na edificação para desligamento de lâmpadas e ventilação para diminuir o uso do ar condicionado;
- Construções, reformas e ampliações sustentáveis:
 - Adequação as normas federais sustentáveis como NBR, ABNT, CONAMA;
 - Aproveitamento da luz e ventilação natural;
 - Coleta de água pluvial e de água cinza para reuso;
 - Energia solar;
 - Estação de tratamento de esgoto;
 - Materiais de reaproveitamento;
 - Nova sede da PGJ sustentável;
 - Observação ao conceito de obras/canteiros limpos e uso de materiais ecologicamente corretos;
 - Planejamento e adequação na construção;
 - Priorizando a construção seca;
 - Projeto arquitetônico da VT Bacabal com critérios de sustentabilidade e alteração de layout em diversos setores para otimizar a iluminação etc;
- Qualidade de vida no ambiente de trabalho:
 - Academia;



- Avaliações;
- Campanhas constantes;
- Campanhas de saúde da mulher, hipertensão;
- Campanhas de vacinação;
- Campanhas de vacinação;
- Campanhas e distribuição de garrafas e copos para substituir copos descartáveis;
- Coordenação psicossocial e recursos humanos;
- Coral;
- Criação de ambiente paisagístico para melhor conforto;
- Espaço de lazer;
- Exames;
- Feira de saúde;
- Ginastica laboral;
- Higiene dos ambientes;
- Horário de trabalho flexível;
- Massagem terapêutica;
- Moveis ergonômicos;
- No meu setor é agradável porque a chefe imediata tem se esforçado na conquista do que é necessário para o bom funcionamento;
- Nutrição;
- Palestras informativas;
- Pilates;
- Programa de qualidade de vida desenvolvido pelo Setor de Saúde Funcional;
- Qualidade ocupacional;
- Respeito e urbanidade;
- Reuniões de apoio e integração entre os servidores;
- Saúde funcional;
- Sensibilização e capacitação dos servidores:
 - Campanha para consumo consciente;
 - Campanhas de premiação para economia de energia e água;
 - Campanhas para redução de consumo;
 - Compromete em razão da falta de recursos;



- Criação do núcleo socioambiental que está aos poucos trazendo a conscientização;
 - Cursos de capacitação;
 - Cursos, oficinas, treinamentos e eventos para sensibilização da comunidade acadêmica e de entorno;
 - Encontros com servidores e terceirizados;
 - Envolvimento de servidores nas reuniões de discussão do PLS;
 - Este foi o primeiro curso de sustentabilidade oferecido aos servidores;
 - Formação de recursos humanos na área ambiental;
 - Informações no site principal;
 - Informativos;
 - Mídias internas;
 - Programa Integrar;
 - Realização deste seminário de sustentabilidade;
- os principais desafios para implantar o Programa A3P foram:
 - A adoção de logística reversa nas licitações realizadas no nordeste do Brasil em razão dos custos envolvidos;
 - A adoção de práticas e ações com relação aos servidores;
 - A conscientização dos servidores na questão de mudança de hábito, em relação a sustentabilidade;
 - A elaboração de projetos pelo poder público (edificações) com adoção de critérios de sustentabilidade;
 - A falta de desempenho dos gestores;
 - A grande falta de interesse dos gestores;
 - A penalização efetiva às empresas que descumprem a legislação;
 - A questão do engajamento e da consciência, principalmente dos considerados chefes;
 - A troca de gestores no município;
 - Adesão e convencimento do quadro funcional;
 - Adesão por parte da administração superior da instituição;
 - Adoção de disciplina ambiental nas escolas (educação);
 - Agregar as diversas iniciativas em execução pelas instituições para conhecimento e ampla divulgação;



- Boa vontade da direção, maior em promover mudanças, visando não apenas a questão econômica, mas os benefícios para o ambiente dos servidores correlacionados com a sustentabilidade;
- Boa vontade do poder público em geral;
- Boa vontade;
- Capacitação contínua dos servidores. Partir da teoria para a prática. Busca de desburocratizar processos;
- Comprometimento dos envolvidos e continuidade da metodologia implementada;
- Compromisso contínuo da administração, independente de gestão;
- Conhecer e assumir a responsabilidade em sua aplicação de forma coletiva;
- Conscientização das pessoas que fazem parte das instituições;
- Conscientizar mais as pessoas a aderir o programa;
- Conscientizar os servidores para a prática;
- Convencimento da gestão em detrimento da ideia do progresso econômico;
- Desmistificação dos conceitos estéticos e funcionais importados e não adequados à nossa realidade;
- Envolver a sociedade em geral;
- Falta de conhecimento do programa;
- Financeiro;
- Fiscalização do mercado, vetando empresas que não produzem bens ou serviços sustentáveis;
- Implementação e cumprimento da legislação e posterior fiscalização do seu incumprimento;
- Interesse e envolvimento real de gestores políticos;
- Maior custo para implantação das práticas sustentáveis;
- Mais campanhas porque as pessoas deverão estar mais dispostas a cooperar pois se encontram muito acomodadas em relação ao tema;
- Material humano – servidores e restrições orçamentárias;
- Mobilização de pessoal;
- Mudança cultural;
- Mudança de cultura;
- Muita cautela e apoio dos servidores e gestores. É uma tarefa difícil mas valiosa;
- Não há consciência ambiental do órgão;



- O capitalismo desenfreado, bem como a falta de consciência da população em geral;
- O mais difícil não é implantar, mas sim manter a continuidade das ações ambientais;
- O prédio da instituição (TJ-MA) é antigo e localizado no centro;
- Organização e conscientização;
- Preencher o ResSoA que é muito extenso;
- Quebra de paradigmas;
- Real integração entre órgãos e cidades;
- Recurso financeiro;
- Recursos, investimentos em treinamentos e disponibilidade do servidor para focar no tema;
- Sensibilização dos servidores;
- Sensibilizar a administração dos órgãos envolvidos, principalmente os magistrados;
- Ter apoio do poder público com incentivos fiscais aqueles que presam pela sustentabilidade;
- Ter disposição para fazer o que tem que ser feito, coragem. Pensar na nossa terra, questão da água é muito importante;
- Verticalização das participações, inclusive nos cursos/capacitações;
- Zona de conforto dos cidadãos e do poder público;
- os comentários e sugestões dos participantes focaram em:
 - A intensificação do curso para aprofundamento dos conteúdos. Difusão para administração também, criação de cursos para áreas específicas como: setor de compras, engenharia, etc.;
 - Achei excelente o evento. É muito importante para a administração pública;
 - Adorei participar da capacitação, tirei grande e interessante aprendizagem que servirá para minha vida pessoal e do ambiente de trabalho;
 - Ampliar para as prefeituras as participações. Palestra agradável e de fácil entendimento;
 - Banco de dados com a sistematização e compartilhamento das informações;
 - Boa apresentação dos temas, momento para troca de ideias;
 - Busca por essa maior desburocratização da máquina pública. Investimentos em órgãos de fiscalização ambiental;



- Capacitar servidores para compras sustentáveis, incluir a elaboração do termo de referência;
- Com uma maior conscientização. Colocar tudo em prática começando pela cobrança das autoridades;
- Criação de um protocolo de intenções e de uma rede de divulgação de boas práticas entre os órgãos participantes;
- Cursos direcionados a setores específicos dos órgãos com matérias de interesse de cada setor;
- Deveriam haver mais encontros para debater ideias e mostrar resultados;
- Dispor mais tempo e recursos para as campanhas e cursos de capacitação na área;
- É indispensável para continuidade das ideias que criemos um grupo de estudo/WhatsApp de fomento das boas práticas sustentáveis;
- Esse curso foi de grande experiência e boa organização e que sejamos sempre um agente capaz de fiscalizar e termos condições para que outras pessoas consigam também perpetuar essas boas ideias para um mundo melhor. Precisamos compartilhar isso;
- Excelente curso de capacitação. Formando agentes multiplicadores;
- Excelente curso!
- Explorar experiências bem sucedidas;
- Falar mais sobre materiais alternativos tanto para o uso doméstico quanto para a construção civil;
- Falou-se muito em obras de engenharia, no entanto, a maioria dos órgãos realiza compras cotidianamente que geram uma grande quantidade de rejeitos – preocupação grande com a logística reversa de bens de consumo produtores de rejeito;
- Gostaria de elogiar o curso, a instrutora e a metodologia adotada. Excelentes! Obrigada!
- Hoje a receptibilidade do tema é bem melhor, estamos sendo educados por nossos filhos. A administração pública deve fomentar as práticas/controle/gestão no tema. A coisa acontece!
- Implementar e divulgar banco de dados de boas práticas ambientais;
- Incluir mais o tema da mobilidade;



- Indicar durante o curso materiais e equipamentos que estão dentro dos padrões já aprovados. Mais prática;
- Maior aprofundamento dos temas e conceitos;
- Mais cursos para a população participar, tem muitos leigos no assunto;
- Mais vídeos, exemplos de obras sustentáveis;
- Melhorar os acordos setoriais;
- Melhorar no sistema ResSoA, permitindo o encaminhamento dos relatórios com as informações do que o órgão possui;
- Muito boa a dinâmica aplicada, mais abordagem na área de gestão ambiental;
- Muito bom o curso;
- Muito proveitoso;
- Nada a comentar;
- O curso possibilitou maior entendimento do que é A3P, e o que o órgão pode melhorar no quesito do que é ser sustentável;
- O MMA deveria agir mais pontualmente em colaboração com os órgãos públicos viabilizando as medidas;
- O TJ-MA tem que iniciar a informação, conscientização e capacitação com os servidores. Os servidores não são informados do que e como está sendo realizadas as ações de responsabilidade socioambiental. Sabe-se que há um núcleo e não sei o que e nem onde funciona e nem o que faz, o que os servidores devem e podem fazer para contribuir nunca foi apresentado aos servidores. A única coisa que se sabe é que recolhe jornais. Foi surpresa as informações apresentadas na abertura do curso;
- Os órgãos reguladores e fiscalizadores devem incidir especial atenção nos recursos naturais. Ter mais atenção no licenciamento das atividades humanas que lesam o meio ambiente;
- Ótimo curso, fundamental para enraizar a sustentabilidade na cultura das organizações;
- Ótimo;
- Parabenizo a organização e como gestora gostaria de compartilhar com os colegas que não tiveram oportunidade. Aguardo o material que será enviado para fazê-lo;
- Parabenizo aos organizadores e palestrantes do curso;



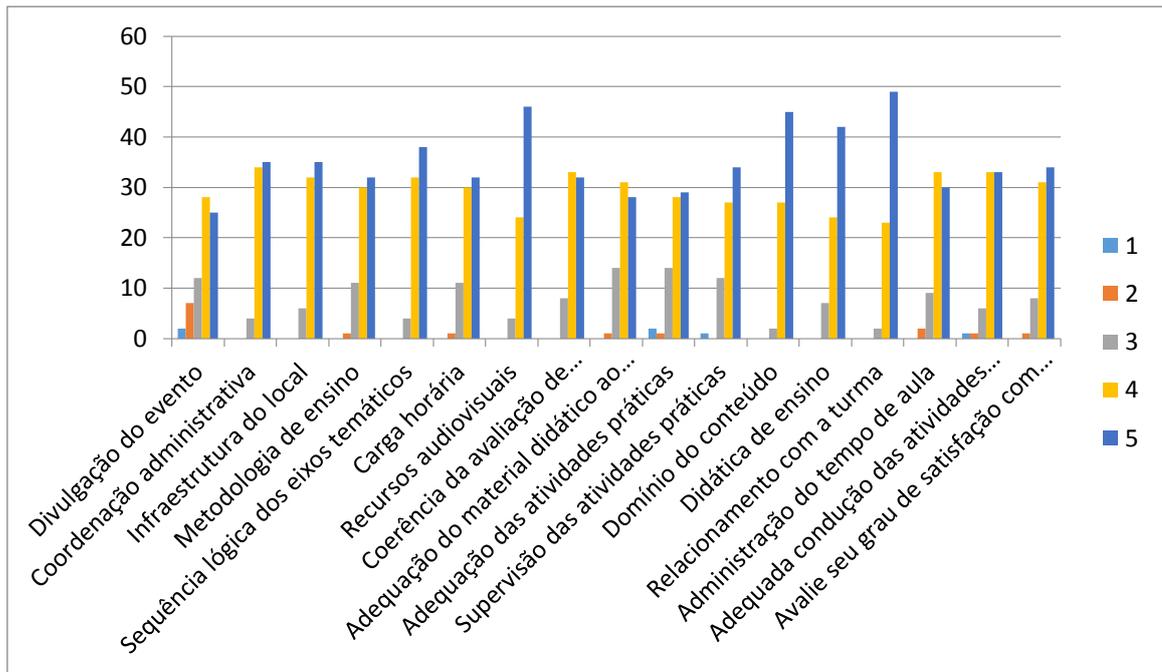
- Participação dos chefes das instituições no curso, pois sem eles as mudanças não podem ser feitas. Elas tem que partir de cima para baixo. Envolve muitas questões políticas;
- Pesquise, informe-se e elabore planos e ações voltadas à formação e capacitação na aplicação da A3P;
- Promoção de mais eventos desse tipo;
- Que exista uma certa “cobrança” por parte do programa para que a entidade não desista;
- Realização de encontros e cursos;
- Realizar atividades práticas, envolvendo materiais recicláveis com intuito de ensinar os servidores;
- Solicitar maior brevidade nos comentários dos participantes, pois a falta de senso, a miúde, torna longa demais;
- Sugestão: destinar mais recursos para implementação e elaboração de cursos;
- Trazer para o curso órgãos de fiscalização do meio ambiente para debater assuntos pertinentes;
- Um bom curso podendo ser estendido para cinco dias, exemplificando e ampliando o estudo;
- Webinar para cursos/palestras;



Com relação à **Ficha de Avaliação do Curso de Capacitação A3P** cujo objetivo deste foi analisar a qualidade e para aperfeiçoar os treinamentos futuros, revelou que:

Organização	1	2	3	4	5	=
Divulgação do evento	02	07	12	28	25	74
Coordenação administrativa (-1)	00	00	04	34	35	73
Infraestrutura do local (-1)	00	00	06	32	35	73
Conteúdo do curso	1	2	3	4	5	=
Metodologia de ensino	00	01	11	30	32	74
Sequência lógica dos eixos temáticos	00	00	04	32	38	74
Carga horária (-2)	00	01	11	30	32	74
Atividades de ensino e material didático	1	2	3	4	5	=
Recursos audiovisuais	00	00	04	24	46	74
Coerência da avaliação de aprendizagem (-1)	00	00	08	33	32	73
Adequação do material didático ao conteúdo	00	01	14	31	28	74
Adequação das atividades práticas	02	01	14	28	29	74
Supervisão das atividades práticas	01	00	12	27	34	74
Instrutor	1	2	3	4	5	=
Domínio do conteúdo	00	00	02	27	45	74
Didática de ensino	00	00	07	24	42	74
Relacionamento com a turma	00	00	02	23	49	74
Administração do tempo de aula	00	02	09	33	30	74
Adequada condução das atividades práticas	01	01	06	33	33	74
Avaliação geral	1	2	3	4	5	=
Avalie seu grau de satisfação com esse curso	00	01	08	31	34	74

(1) Péssimo | (2) Ruim | (3) Regular | (4) Bom | (5) Excelente



- Outras sugestões e comentários:
 - O curso poderia ser mais curto (dois dias), pois a temática tornou-se repetitiva. Soluções práticas para os nossos problemas, também ficaram em aberto;
 - Por trabalhar na área que envolve construção sustentável, os assuntos abordados já tinham sido estudados de forma mais aprofundada em outros cursos. Porém, o curso é uma maravilhosa ferramenta de conscientização para os servidores e que deveria ser replicada a mais servidores e magistrados, gestores, políticos, etc. ampliem, o nosso país precisa, e as entidades públicas devem ser as primeiras a dar os bons exemplos;
 - Acho que a temática foi tratada de forma superficial;
 - Ampliação na divulgação na área de gestão ambiental, na indústria, na área de fauna e flora, e o impacto das consequências no meio ambiente referente cada uma delas;
 - Sugiro que o curso/capacitação tenha mais dados, exemplos, resultados, novas alternativas, etc, para que o mesmo não se confunda com apenas sensibilização. No mais foi ótimo;
 - Curso muito interessante, necessita apenas de mais práticas;
 - Dou como sugestões mais atividades práticas, pois as teóricas são excessivas;
 - Apresentação de práticas que estão dando certas, maiores dificuldades e solução para a falta de recursos financeiros;



- Analiso que o curso deveria trazer mais instruções sobre como fazer nos órgãos coisas práticas e viáveis;
- O curso possibilitou um olhar mais amplo sobre o conceito de sustentabilidade, mostrando que o órgão público está estritamente ligado aos recursos naturais e que se deve fazer o correto uso desse precioso recurso;
- Seria ótimo que tivéssemos no órgão capacitações e sensibilizações que abrangesse um numero maior de servidores, incluindo a direção;
- Mais abordagem da atividade prática;
- Como sugestão poderíamos ter uma prática fora da sala de aula. O curso foi muito bom e proveitoso deixando outras ideias das quais desconhecia sobre sustentabilidade;
- Abrir os cursos para todos os níveis de servidores/membros dos órgãos;
- Expandir o horário ou aumentar a quantidade de dias. Criar o grupo permanente de discussão via internet;
- Voltar outra vez;
- Utilização de Acórdão do TCU na apresentação do módulo de compras;
- Ampliar para os municípios. Aumento na carga horária;
- Maior divulgação e direcionamento aos municípios;
- Foi excelente o curso. Aprendi muitas técnicas para transmitir aos meus colegas;
- Foi excelente o curso. Que seja levada essa mensagem a todo mundo que preserve essa linda criação de deus que é a natureza em nosso universo. Obrigado;
- Acredito que primeiramente os diretores, chefes, coordenadores, magistrados, etc, deveriam fazer o curso juntamente com os servidores;
- Foi muito bem organizado e de muita eficiência. Gostei muito;
- Mini cursos via Webinar;
- Carga horária maior;
- Foi muito bom. Conteúdo muito bem distribuído com a carga horária. Sugestão: tem que haver mais discussão com relação as leis de meio ambiente;
- Participação dos chefes imediatos de cada instituição;
- Parabéns foi ótimo e esperamos mais no ano que vem;
- Levar este curso para a alta cúpula dos órgãos, por onde verdadeiramente as coisas são barradas;
- Utilização desnecessária de papel impresso nas avaliações e outras atividades;



- Por eu ser da administração pública municipal tem alguns itens que por serem diversos prédios, fica um pouco difícil de realizar. Mas vamos correr. Obrigado;
- Deveria abrir espaço para mais órgãos poderem participar para além dos grupos já organizados como a ECO Liga;
- Diminuição do consumo de papel. As fichas de avaliação e feedback podem ser feitas nos formulários do Google Forms, por exemplo, cujo link pode ser disponibilizado ao final de cada atividade e respondido pelo celular. Estimulo de cada participante a trazer sua caneca, caneta, bloco, etc., o que possibilitaria o cuidado e a redução do consumo;
- Evento excelente! Foi de grande valia para a minha percepção como agente multiplicador;
- Melhor divulgação (com outdoors) entre os poderes;
- A elaboração de uma carta de intenção. Um grupo de boas práticas via WhatsApp;
- Outros cursos na área de meio ambiente, reciclagem, compostagem, etc.





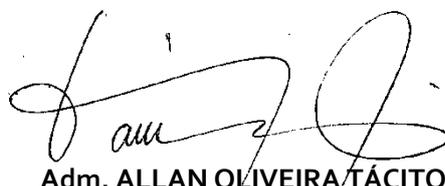








Cândido Mota (SP), 19 de agosto de 2017.


Adm. ALLAN OLIVEIRA TÁCITO
Representante Legal