

# RELATÓRIO FINAL DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PLANO NACIONAL DE ADAPTAÇÃO (PNA)

**Produto 3** — Relatório contendo pequeno texto com o processo e registro da reunião de apresentação do trabalho com pontos focais e tabela contendo registro das comunicações

Elisangela Rodrigues Sousa

Elaborado por:

**Elisangela Rodrigues Sousa**

Este documento foi produzido por consultores independentes no âmbito da implementação do Projeto Apoio ao Brasil na Implementação da sua Agenda Nacional de Adaptação à Mudança do Clima (ProAdapta).

O ProAdapta é fruto da parceria entre o Ministério do Meio Ambiente do Brasil (MMA) e o Ministério Federal do Meio Ambiente, Proteção da Natureza e Segurança Nuclear (BMU, sigla em alemão), no contexto da Iniciativa Internacional para o Clima (IKI, sigla em alemão) e implementado pela Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit GmbH (GIZ).

Todas as opiniões aqui expressas são de inteira responsabilidade dos autores, não refletindo necessariamente a posição da GIZ e do MMA. Este documento não foi submetido à revisão editorial.

#### **MMA**

Nelcilândia Pereira de Oliveira Kamber (Diretora)

Adriana Brito da Silva

Luiz Paulo de Oliveira Silva.

Núbia Elizabeth de Santana e Silva

#### **Equipe Técnica GIZ**

Ana Carolina Câmara (Coordenação)

Luciana Alves (Assessora Técnica)

#### **Equipe Técnica – Empresa de consultoria**

Elisangela Rodrigues Sousa

#### **Ministério do Meio Ambiente**

Esplanada dos Ministérios, Bloco B, Brasília/DF, CEP 70068 901

Telefone: + 55 61 2028-1206

#### **Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH**

Sede da GIZ: Bonn e Eschborn

GIZ Agência Brasília

SCN Quadra 01 Bloco C Sala 1501

Ed. Brasília Trade Center 70.711-902 Brasília/DF

T + 55-61-2101-2170

E giz-brasilien@giz.de

[www.giz.de/brasil](http://www.giz.de/brasil)

A encargo de:

**Ministério Federal do Ambiente, Proteção da Natureza e Segurança Nuclear (BMU) da Alemanha**

BMU Bonn:

Robert-Schuman-Platz 3 53175 Bonn, Alemanha

T +49 (0) 228 99 305-0

Diretora de Projeto:

**Ana Carolina Câmara**

T:+55 61 9 99 89 71 71

T +55 61 2101 2098

E ana-carolina.camara@giz.de

Brasília, novembro de 2020

**Apoio ao Brasil na Implantação da sua Agenda Nacional de Adaptação à  
Mudança do Clima – PROADAPTA**

**Relatório contendo pequeno texto com o processo e registro da reunião  
de apresentação do trabalho com pontos focais e tabela contendo  
registro das comunicações**

**Consultora:**

Elisangela Rodrigues Sousa

Produto 3

12 de novembro de 2020

## SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO.....	5
2.	OBJETIVOS DA CONSULTORIA .....	6
3.	PRODUTOS DA CONSULTORIA.....	6
4.	METODOLOGIA DE TRABALHO .....	6
5.	ANEXOS.....	7

## 1. INTRODUÇÃO

O projeto “Apoio ao Brasil na Implantação da Agenda Nacional de Adaptação à Mudança do Clima - PROADAPTA” visa favorecer o aumento da resiliência climática do Brasil, por meio da implementação efetiva da Agenda Nacional de Adaptação (*outcome*), mediante o apoio ao Ministério do Meio Ambiente (MMA) nos processos de coordenação e cooperação entre as três esferas de governo, setores econômicos e sociedade civil, uma vez que os impactos da mudança do clima ocorrem em escala local, mas as medidas de enfrentamento dependem de ações coordenadas e implementadas em diferentes estratégias setoriais ou temáticas.

O PROADAPTA está estruturado em três componentes (outputs) que visam o alcance dos seguintes resultados:

1. Apoio ao Ministério do Meio Ambiente (MMA) na coordenação da implementação da agenda nacional de adaptação, por meio do aprimoramento dos mecanismos de coordenação de fóruns de intercâmbio entre atores centrais nos diferentes níveis de governança; implementação da estratégia de desenvolvimento de capacidades para implementação do PNA; monitoramento e avaliação do PNA; desenvolvimento e implementação de uma estratégia de financiamento e comunicação do PNA;
2. Inserção da consideração do risco climático nas políticas e estratégias de ministérios setoriais, estados e municípios selecionados e implementação de medidas de adaptação inovadoras em nível local, por meio de análises de: impacto e vulnerabilidade, custo-benefício da adaptação e pontos de entrada para consideração de riscos climáticos em processos de planejamento e decisão; realização de experimentos pilotos: gestão de risco climático nos processos de planejamento e medidas de adaptação;
3. Sensibilização de atores do setor privado e da sociedade civil para as oportunidades e os riscos da mudança do clima e o uso de opções de adaptação.

Nesse contexto, no segundo semestre de 2017 foi lançado o 1º Relatório de Monitoramento e Avaliação 2016-2017 do PNA que trouxe informações acerca da evolução das metas e diretrizes nacionais para adaptação e permitiu dimensionar os desafios existentes para o alcance dos objetivos traçados.

Considerando o fim do primeiro ciclo de implementação do PNA, considera-se importante avaliar a evolução das metas e diretrizes nos anos de 2018 e 2019. As informações a serem levantadas fornecerão subsídios para revisão do Plano Nacional de Adaptação à Mudança do Clima, prevista para ocorrer em 2020.

Para isto, será elaborado o Relatório Final de Monitoramento e Avaliação do PNA, que objetiva disponibilizar à sociedade brasileira os avanços obtidos nas estratégias setoriais e/ou temáticas do Plano.

## 2. OBJETIVOS DA CONSULTORIA

Auxiliar à equipe Técnica responsável pela elaboração do Relatório Final de Monitoramento e Avaliação do Plano Nacional de Adaptação (PNA) nas comunicações oficiais, articulações, gestão de conhecimento e de informações relacionadas a tal relatório.

## 3. PRODUTOS DA CONSULTORIA

Este produto 3, Relatório contendo pequeno texto com o processo e registros das reuniões com pontos focais, é o segundo de um total de 3 produtos previstos no Termo de Referência dessa Consultoria.

Os resultados das atividades que comporão a Consultoria serão apresentados nos seguintes produtos listados abaixo e que foram definidos no Termo de Referência:

<b>Produto</b>	<b>Descrição</b>	<b>Prazo</b>
<b>Produto 3: Relatório contendo pequeno texto com o processo e registros das reuniões com pontos focais</b>	Acompanhar e contribuir para registros das reuniões bilaterais entre a ETR com os interlocutores e pontos focais selecionados para discutir, tirar dúvidas e apoiar o preenchimento do questionário; Realizar atividades de suporte e de comunicação complementares, para assegurar o cumprimento do cronograma pactuado.	<b>14/09/2020</b>
<b>Produto 4: Relatório contendo pequeno texto descritivo das atividades concluídas, status e autoavaliação e feedback da consultoria prestada e documento do Relatório Final de monitoramento e avaliação do PNA com as contribuições</b>	Fornecer serviços de apoio à ETR para finalização do documento preliminar e final do Relatório Final de Monitoramento e Avaliação (assistência na revisão ortográfica, pontuação e fluidez/clareza das informações apresentadas na versão em português) e nas reuniões para validação do documento pelo MMA	<b>13/11/2020</b>

## 4. METODOLOGIA DE TRABALHO

A metodologia de realização do trabalho foi feita através dos relatos das reuniões com pontos, elaboração de documentos e planilhas e contatos por e-mail, telefone e whatsapp com os pontos focais.

## **5. ANEXOS**

1. Relato das Reuniões com os Pontos Focais;
2. E-mails contatos com pontos focais referente as devolutivas dos formulários após reuniões bilaterais,
3. Relatos da Reuniões Técnicas;
4. Calendários das reuniões Bilaterais;
5. Links dos teams das reuniões bilaterais com os pontos focais;
6. Calendários das entregas dos formulários pelos pontos focais;
7. Planilha de atualização de entregas dos formulários (devolutivas);
8. E-mails enviados para a equipe do MMA, GIZ e Consultora Técnica sobre a atualização das entregas dos formulários (devolutivas).

## RELATO DA REUNIÃO BILATERAL COM O CAPÍTULO SETORIAL: GESTÃO DE RISCO DE DESASTRES

Reunião bilateral virtual realizada no dia 03 de setembro de 2020, das 14h30 às 16h00, pela plataforma *teams*.

- Adriana Brito da Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Núbia Elizabeth de Santana e Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Elisangela Rodrigues Sousa – Consultora administrativa da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Gabriela Litre - Consultora Técnica da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Thomas Johannes Schrage - Analista de Infraestrutura - Ministério do Desenvolvimento Regional – MDR, Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil

### RELATO DOS TEMAS TRATADOS

1. A reunião iniciou com os agradecimentos da Analista Ambiental Adriana Britto, aos pontos focais do setor pela colaboração no preenchimento do formulário, dentro do prazo de entrega e disponibilidade da agenda.
2. Em seguida foi passada a palavra para a Consultora Técnica, Gabriela Litre, que fez um breve relato de como seria a dinâmica da reunião.
3. Foi aberta o formulário preenchido pelos pontos focais, e foi discutido ponto a ponto do mesmo;
4. Na aba **contexto** do formulário foi informado que foi uma lista rica de detalhes e foi pedido pela consultora técnica uma pequena narrativa conforme o anexo do 1º Relatório de Monitoramento do PNA;
5. Na aba de entrave e soluções apontou a possibilidade de listar uma síntese dos entraves e soluções, como também uma avaliação dos últimos dois anos, além da falta de recursos, mas de uma forma mais ampla. Vulnerabilidade e eminência de desastres se fosse possível complementar, pois esse é um aspecto muito importante, em especial do alerta precoce desenvolver de uma forma que irá orientar o próximo PNA. Diferenciação de quais são os desastres naturais que são mais ignorados pelas pessoas, além dos desastres antrópicos delatar um pouco mais devido à grande relevância do tópico; Complementação com mais detalhes de desenvolvimento.
6. Thomas informou que havia entendi a dinâmica de desenvolver com mais detalhes as informações nas referidas abas do formulário;
7. Gabriela perguntou sobre a rede de colaboração de alertas precoce com outros países e regiões, potencial de expandir a expertise de conhecimento, pensando no futuro;



8. Adriana falou que observando o formulário verificou que dentro de algumas diretrizes não foram realizadas, informou que seria interessante relatar porque não foi possível realizar as referidas diretrizes, pois dessa forma podemos apresentar os entraves.

9. Na aba aspectos quantitativos, a Consultora Técnica solicitou esclarecimento sobre diretrizes previstas e diretrizes sem ações correspondentes, Thomas informou que seriam 3 diretrizes realizadas e irá fazer os ajustes necessário.

10. Na aba Diretriz1 foi indicado objetivo 1 e 2 como vinculados, Gabriela sugeriu quando for feito os ajustes no formulário após a reunião, fez um pedido que se não existe algum vínculo com medida de adaptação de redução; Implementação nos estados quantitativamente o alcance de pessoas salvas por meio de ações implementar pelo setor. Thomas informou que não é possível, pois não há como informar, pois a Defesa Nacional não possui essa informação; É muito difícil informar a quantidade em número quantas pessoas atingiu; Gabriela sugeriu caso o setor aceite de informar a questão como entrave como um comentário; Diretriz 3 forma indicadas ações nos comentários que poderiam ser especificadas na coluna de ações/iniciativas realizadas; esta deva ser uma ação que deve continuar em melhoria e/ou ampliação para o ciclo 2 do PNA. Seria interessante apontar isso. Na diretriz 4, onde dizem que não houve ação implementada, deixar somente a coluna de Comentários preenchida;

11. Gabriela, reiterou a consulta do Glossário que foi elaborado para auxiliar durante o preenchimento dos formulários pelos pontos focais; Pois com isso ajuda na questão de priorizar as diretrizes realizadas;

12. Gabriela, solicitou caso seja possível colocar por extenso as siglas, como também os números das resoluções que foram informados no formulário;

13. Gabriela informou que um dos objetivos desse trabalho e verificar as sinergias e futuras redes de cooperação com outros setores; Adriana sugeriu que pode alguma relação com o setor de cidades, recursos hídricos, entre outros. Com isso seria interessante perceber possíveis parcerias no futuro entre os setores;

14. Adriana agradeceu, e pediu a colaboração e desculpas pelos prazos apertados.

## **PRÓXIMOS PASSOS**

1. Pelos pontos focais serão feitos os ajustes apontados durante a reunião, e conforme tópicos acima;
2. Data prazo para o envio da devolutiva do formulário após a reunião 10 de setembro de 2020;
3. Consultora administrativa, enviará a captura de tela sobre geração de conhecimento, tabela que foi feita como levantamento pela consultora técnica.

Brasília, 03 de setembro de 2020.

## **RELATO DA REUNIÃO BILATERAL COM O CAPÍTULO SETORIAL: METAS TRANSVERSAIS**

Reunião bilateral virtual realizada no dia 04 de setembro de 2020, das 10h00 às 11h30, pela plataforma *teams*.

- Adriana Brito da Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Núbia Elizabeth de Santana e Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Elisangela Rodrigues Sousa – Consultora administrativa da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Gabriela Litre - Consultora Técnica da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Diogo Victor Santos, Analista de Infraestrutura / Supervisor de Vulnerabilidade e Adaptação da 4CN, Secretaria de Políticas para Formação e Ações Estratégicas, Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação;
- Andrea Nascimento, Coordenador-Geral Substituta do Clima, Secretaria de Políticas para Formação e Ações Estratégicas, Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação.

## **RELATO DOS TEMAS TRATADOS**

1. A reunião iniciou com os agradecimentos da Analista Ambiental Adriana Britto, aos pontos focais do setor pela colaboração no preenchimento do formulário, dentro do prazo de entrega e disponibilidade da agenda;
2. Em seguida foi passada a palavra para a Consultora Técnica, Gabriela Litre, que fez um breve relato de como seria a dinâmica da reunião;
3. Diogo, iniciou falando que a reunião teria duas questões para ele: 1º avaliar o primeiro ciclo do PNA e o 2º discutir o segundo ciclo do PNA;
4. Adriana, sugeriu falar primeiro da avaliação do primeiro ciclo do PNA e após discutir o segundo ciclo;
5. Andrea, informou que a outra instituição colaboradoras que contribuem no desenvolvimento das ações de implementação. Gostaria de saber qual o objetivo em relação a instituições colaboradoras no preenchimento do formulário. Adriana, sugeriu informar as principais; Gabriela também informou que a ideia é de construir uma rede de atores com ações vinculadas para parcerias futuras, qual é a centralidade do setor no PNA; Adriana sugeriu no formulário principal citar as instituições principal e em um documento anexo(aba adicional) todas as outras instituições colaboradoras que o MCTI desenvolve ações de implementação do PNA;

6. Andrea informou em dois pontos especiais na aba contexto e aba metas foram priorizadas ações de 20018-2020, mas informou que houve ações que foram importantes mencionar de anos anterior que foram relatadas no 1º Relatório do PNA, tendo em vista a atuação do MCTI que é gerar conhecimento, informações e análises que se tornam subsídios para tomada de decisões de outros ministérios. Adriana, concordou e acha importante relatar esse ponto no formulário;
7. Diogo esclareceu que para o MCTI seria importante ter a visão bem diferenciada sobre a perspectivas 1 e 2, conforme que a perspectiva 2 pudesse conter todas ações mais indiretos para o bem estar das pessoas, para não perder o que acontece nos estados, municípios. Adriana explicou que a ideia não seria essa, ela informou que quando se fala no bem estar das pessoas engloba exatamente essa linha. Gabriela informou que a perspectiva 2 é prover o bem estar das pessoas em seu ambiente. Informou também que é uma sugestão e que os comentários dos setores são ricos para o próximo ciclo do PNA;
8. Andrea, ela acha importante reforçar que na perceptiva 2 isso vem com muita mais forma, exemplo de utilizar o meio ambiente para o bem estar das pessoas (restauração da floresta). Adriana concordou que ideia é exatamente essa ligação e agradeceu os esclarecimentos feitos;
9. Gabriela, apresentou a ficha que ela fez o levantamento de ações que não foi citada pelo setor, um exemplo Lixo no Mar, para dar um exemplo na quantidade de ações que estão sendo realizadas e que necessariamente não estavam relatadas no PNA e que podem ser informadas no próximo ciclo, reiterou que são apenas sugestão, caso tenham interesse;
10. Andrea, esclareceu que foi pensado pela equipe essa sugestão do item 9, mas não informando para o 1º ciclo do PNA e sim para o próximo ciclo;
11. Gabriela agradeceu pelas respostas na aba de perguntas de avaliação, pela visão geral e agregadora, em especial no ponto 10 para o próximo ciclo do PNA; Diogo falou do ponto 10 na aba de perguntas de avaliação, é um reflexo das resposta anteriores, estão muito de acordo com o MMA com relação as respostas de caminhar para uma abordagem mais sistêmicas , pois a abordagem setorial fragmentada tem uma série de lacunas, como super posições, não é possível verificar ações com sinergia, integração vertical. Foi percebi isso na 4ª Comunicação Nacional. Destaco o processo para 1º ciclo do PNA que foi muito participativo e o MCTI valoriza demais o grande passo que foi dado no 1º ciclo, mas agora para o próximo ciclo tentar construir uma perspectiva mais sistêmica e depois desdobrar para os setores. Adriana, explicou esse processo é exatamente auxiliar o MMA para ir para um caminho mais específico;
12. Andrea informou que o preenchimento do formulário é todo mérito do Diogo;
13. Adriana agradeceu, e pediu a colaboração e desculpas pelos prazos apertados.

## **PRÓXIMOS PASSOS**

1. Pelos pontos focais serão feitos os ajustes apontados durante a reunião, e conforme tópicos acima;
2. Data prazo para o envio da devolutiva do formulário após a reunião 11 de setembro de 2020;
3. Consultora administrativa, enviará a captura de tela sobre geração de conhecimento, tabela que foi feita como levantamento pela consultora técnica.

Brasília, 04 de setembro de 2020.

## **RELATO DA REUNIÃO BILATERAL COM O CAPÍTULO SETORIAL: CIDADES**

Reunião bilateral virtual realizada no dia 04 de setembro de 2020, das 14h30 às 16h00 pela plataforma *teams*.

- Adriana Brito da Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Núbia Elizabeth de Santana e Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Elisangela Rodrigues Sousa – Consultora administrativa da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Gabriela Litre - Consultora Técnica da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Fernanda Capdeville Fajardo de Queiroz, Coordenadora CGDRU/SMDRU/MDR, Secretaria Nacional de Mobilidade e Desenvolvimento Regional e Urbano, Ministério do Desenvolvimento Regional;
- Nathan Belcavello de Oliveira, Especialista, Secretaria Nacional de Mobilidade e Desenvolvimento Regional e Urbano, Ministério do Desenvolvimento Regional;
- Edson Leite Riveiro, Especialista, Secretaria Nacional de Habitação, Ministério do Desenvolvimento Regional;

## **RELATO DOS TEMAS TRATADOS**

1. A reunião iniciou com os agradecimentos da Analista Ambiental Adriana Britto, aos pontos focais do setor pela colaboração no preenchimento do formulário, dentro do prazo de entrega e disponibilidade da agenda;
2. Em seguida foi passada a palavra para a Consultora Técnica, Gabriela Litre, que fez um breve relato de como seria a dinâmica da reunião;
3. Edson, falou que foi a primeira vez que participou do preenchimento do formulário, e por esse motivo focou muito na temática de habitação. Adriana apresentou a planilha referente ao 1º Relatório do PNA, e explicou a nova metodologia que foi reavaliada e pensada, informou que tentaram não mudar muito o método do 1º Relatório , houve o processo de contratação de consultoria, e com a chegada das consultoras foi feita essa reavaliação de metodologia e viu-se a necessidade de ampliar as informações a serem fornecidas. Informou que foi uma tentativa de melhorar as informações a serem fornecidas pelos setores; O capítulo de cidades no 1º Relatório foi reportado 15 diretrizes, com isso Adriana falou que no novo formulário as mesmas têm que ser reportadas conforme o 1º Relatório;

4. Na aba entraves e solução, Gabriela explicou que este é o momento da análise pelos pontos focais de analisar o porquê não foi atingida a realização de terminação diretriz e informar quais foram os entraves para não ter alcançado tal objetivo; Além de informar o que poderá ser feito para o 2º ciclo do PNA para encontrar soluções. Edson falou do pouquíssimo tempo que teve para preencher o formulário. Adriana fez um pequeno resumo sobre o processo do PNA de monitoramento de ações dos setores; Gabriela reiterou que o primeiro relatório é um orientador para o preenchimento do novo formulário;
5. Gabriela, informou que para facilitar as informações no formulário, consultar as informações orientadoras que estão no final de cada aba; Salientou que fosse retornar o preenchimento na planilha original;
6. Em relação ao valor quantitativo do número de pessoas atendidas, descreve com maiores informações como e de forma foi analisado esse valor;
7. Adriana, reiterou marcar somente uma ação prioridade apenas;
8. Gabriela orientou a consulta ao Glossário para ajudar nos conceitos de preenchimento;
9. Gabriela, solicitou que fosse colocada por extenso o nome completo dos Programas informado no formulário;
10. Núbia, observou que na parte de responsabilidades tinha algumas ações fosse feito descrição por extenso;
11. Gabriela, orientou também que as ações estão ligadas a políticas diretamente ligadas ao PNA;

#### **PRÓXIMOS PASSOS**

1. Pelos pontos focais serão feitos os ajustes apontados durante a reunião, e conforme tópicos acima;
2. Data prazo para o envio da devolutiva do formulário após a reunião 11 de setembro de 2020;
3. Consultora administrativa, enviará a captura de tela sobre geração de conhecimento, tabela que foi feita como levantamento pela consultora técnica.

Brasília, 04 de setembro de 2020.

## **RELATO DA REUNIÃO BILATERAL COM O CAPÍTULO SETORIAL: INFRAESTRUTURA - TRANSPORTES**

Reunião bilateral virtual realizada no dia 08 de setembro de 2020, das 14h30 às 16h00 pela plataforma *teams*.

- Núbia Elizabeth de Santana e Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Elisângela Rodrigues Sousa – Consultora administrativa da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Gabriela Litre - Consultora Técnica da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Mateus Salomé do Amaral, Subsecretário de Gestão Ambiental e Desapropriações, Ministério da Infraestrutura
- Fani Mamede, Assistente Técnica, Subsecretaria de Gestão Ambiental e Desapropriações, Ministério da Infraestrutura

### **RELATO DOS TEMAS TRATADOS**

1. A reunião iniciou com os agradecimentos da Analista Ambiental Núbia Elizabeth de Santana e Silva, aos pontos focais do setor pela colaboração no preenchimento do formulário, dentro do prazo de entrega e disponibilidade da agenda;
2. Em seguida foi passada a palavra para a Consultora Técnica, Gabriela Litre, que fez um breve relato de como seria a dinâmica da reunião;
3. Fani informou do longo trabalho que foi feito no ano passado no preenchimento na época do formulário enviado pelo MMA e perguntou se o trabalho feito não seria considerado no novo formulário pelo MMA;
4. Gabriela explicou que todo o trabalho feito no passado será considerado;
5. Gabriela orientou no preenchimento e informou a importância de colocar o nome dos técnicos responsáveis pelo preenchimento do formulário;
6. Gabriela também solicitou que os nomes das instituições colaboradoras fossem colocados por extenso cada sigla.
7. Na aba entrave e soluções, Núbia fez sugestão que é necessário pensar também em recursos do orçamento para ações mais estruturantes para longo prazo;
8. Mateus, observou que na aba diretrizes achou o processo um pouco confuso no momento do preenchimento.

9. Continuando na aba de diretrizes Gabriela orientou e solicitou que fosse preenchido de uma forma mais detalhada dos cursos e estudos realizados pelo setor;
10. Núbia reiterou que as ações indicadas para o ciclo 2 são sugeridas e que serão somente norteadoras para o início dos discursos para o próximo ciclo do PNA.
11. Fani elogiou o processo de construção do PNA pela estratégica de realização da reunião bilateral com o setor para esclarecer dúvidas e fazer considerações.

#### **PRÓXIMOS PASSOS**

1. Pelos Ponto Focais serão feitos os assuntos apontados durante a reunião, e conforme tópicos acima;
2. Data prazo para o envio da devolutiva do formulário após a reunião 14 de setembro de 2020;
3. Consultora administrativa, enviará a captura de tela sobre geração de conhecimento, tabela que foi feita como levantamento pela consultora técnica.

Brasília, 08 de setembro de 2020.



## **RELATO DA REUNIÃO BILATERAL COM O CAPÍTULO SETORIAL: INDÚSTRIA**

Reunião bilateral virtual realizada no dia 09 de setembro de 2020, das 14h30 às 16h00 pela plataforma *teams*.

- Adriana Brito da Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Núbia Elizabeth de Santana e Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Elisangela Rodrigues Sousa – Consultora administrativa da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Gabriela Litre - Consultora Técnica da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Demétrio Filho, Analista de Comércio Exterior, Secretaria Especial de Desenvolvimento da Produtividade, Emprego e Competitividade, Ministério da Economia
- Marcos Cantarino, Especialista em Políticas e Indústria II, Confederação Nacional da Indústria (CNI)
- Rafaela Freitas, Analista em Políticas e Indústria III, Confederação Nacional da Indústria (CNI)

### **RELATO DOS TEMAS TRATADOS**

1. A reunião iniciou com os agradecimentos da Analista Ambiental Adriana Britto, aos pontos focais do setor pela colaboração no preenchimento do formulário, dentro do prazo de entrega e disponibilidade da agenda;
2. Em seguida foi passada a palavra para a Consultora Técnica, Gabriela Litre, que fez um breve relato de como seria a dinâmica da reunião;
3. Demétrio relatou a dificuldade de preenchimento do formulário em excel, devido a configuração do arquivo;
4. Gabriela e Adriana pediram desculpas sobre o problema e orientaram que poderiam ser adicionadas abas na planilha que irá minimizar esse problema;
5. Marcos reiterou a importância de discussão da agenda de adaptação, informou que a agenda no setor empresarial é super transversal. A CNI está indo para questões pontuais que demonstram a iniciativa e
6. Na aba contexto, Gabriela sugeriu ao Ministério da Economia que fosse detalhado o trabalho que está desenvolvendo na resiliência clima na medida de ações de adaptação do setor;
7. Gabriela também sugeriu que os pontos focais façam o vínculo de sinergia de trabalho entre o Ministério da Economia e CNI.

8. Na aba de entraves e soluções, Gabriela sugeriu uma maior descrição e a vinculação de como melhor e aumentar os investimentos da resiliência do setor industrial para adaptação da mudança climática;
9. Na aba diretrizes, Gabriela sugeriu explicar que o setor explique o porquê não houve ação na diretriz de adaptação baseada em ecossistemas, um breve comentário;
10. Adriana, informou que o formulário é uma breve análise doo setor está realizando no período de 2018-2020; Também solicitou que o setor pudesse de forma simples.
11. Gabriela e Adriana, solicitaram ao setor descrever o que será prioritário para o próximo ciclo do PNA.

#### **PRÓXIMOS PASSOS**

1. Pelos Ponto Focais serão feitos os ajustes apontados durante a reunião, e conforme tópicos acima;
2. Data prazo para o envio da devolutiva do formulário após a reunião 17 de setembro de 2020;

Brasília, 09 de setembro de 2020.

## **RELATO DA REUNIÃO BILATERAL COM O CAPÍTULO SETORIAL: INFRAESTRUTURA - ENERGIA**

Reunião bilateral virtual realizada no dia 10 de setembro de 2020, das 10h00 às 11h30 pela plataforma *teams*.

- Adriana Brito da Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Núbia Elizabeth de Santana e Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Elisangela Rodrigues Sousa – Consultora administrativa da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Gabriela Litre - Consultora Técnica da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Luís Fernando Badanhan - Coordenação Geral de Sustentabilidade Ambiental do Setor Energético, Ministério de Minas e Energia.

### **RELATO DOS TEMAS TRATADOS**

1. A reunião iniciou com os agradecimentos da Analista Ambiental Adriana Britto, aos pontos focais do setor pela colaboração no preenchimento do formulário, dentro do prazo de entrega e disponibilidade da agenda;
2. Em seguida foi passada a palavra para a Consultora Técnica, Gabriela Litre, que fez um breve relato de como seria a dinâmica da reunião;
3. Fernando Badanhan, destacou que o setor de Energia é transversal do ponto de vista da economia nacional, ou seja, ele passa por todos os setores econômicos e com para o setor a adaptação é para melhor a resiliência do setor de energia;
4. Na aba diretrizes, Gabriela sugeriu que o setor acrescente mais aprofundado de dados de quantificação da matriz energética do setor para ações de adaptação.
5. Adriana, mencionou que para essa fase de elaboração do relatório a ideia é ser objetivo e identificar as ações prioritárias dos setores para as ações de adaptação realizadas por cada setor.
6. Adriana, sugeriu que como o setor de energia é diferenciado dos outros setores, fosse especificado melhor na aba contexto;
7. Adriana, sugeriu que o setor mencionasse na aba de entraves as diretrizes que não foram realizadas ações;
8. Adriana, sugeriu citar o Projeto CSI I, que tem como principal objetivo ampliar o fornecimento de serviços climáticos, fomentando a consideração da mudança do clima como premissa para projetos de infraestrutura. em parceria com o MMA.

## **PRÓXIMOS PASSOS**

1. O ponto focal irá fazer os ajustes apontadas durante a reunião, e conforme tópicos acima;
2. Data prazo para o envio da devolutiva do formulário após a reunião 19 de setembro de 2020;

Brasília, 10 de setembro de 2020.

## **RELATO DA REUNIÃO BILATERAL COM O CAPÍTULO SETORIAL: MINERAÇÃO**

Reunião bilateral virtual realizada no dia 10 de setembro de 2020, das 15h00 às 16h00 pela plataforma *teams*.

- Adriana Brito da Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Núbia Elizabeth de Santana e Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Elisangela Rodrigues Sousa – Consultora administrativa da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Gabriela Litre - Consultora Técnica da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Gabriel Mota Maldonado - Diretor Departamento de Desenvolvimento Sustentável (DDSM), Ministério de Minas e Energia
- Dione Macedo – Assistente do Departamento de Desenvolvimento Sustentável (DDSM), Ministério de Minas e Energia

## **RELATO DOS TEMAS TRATADOS**

1. A reunião iniciou com os agradecimentos da Analista Ambiental Adriana Britto, aos pontos focais do setor pela colaboração em participação da elaboração do Relatório Final de M&A do PNA;
2. Adriana, explicou a importância do encontro dos setores para as ações de adaptação, para que seja reportado pelo setor de mineração;
3. Gabriel, explicou que o setor de mineração sempre reportou ações de mitigação;
4. Adriana, explicou que o próximo ciclo do PNA, as perspectivas de ação e destinado a pensar do bem estar das pessoas;
5. Adriana, destacou a importância do trabalho de elaboração do Relatório de M&A do PNA para os setores. Destacou as ações prioritárias voltada para três perspectivas de ação a integridade física das pessoas, bem estar das pessoas no seu ambiente e que o setor pensa para o futuro.
6. Gabriel informou que o setor de mineração mudou bastante, desde a criação da Agência Nacional de Mineração que detém as informações do setor;
7. Em seguida foi passada a palavra para a Consultora Técnica, Gabriela Litre, que fez um breve relato de sobre o preenchimento do formulário;

## **PRÓXIMOS PASSOS**

1. Pelos pontos focais o preenchimento do formulário para elaboração do Relatório Final de M&A do PNA do setor de mineração;
2. Data prazo para o envio da devolutiva do formulário após a reunião 22 de setembro de 2020;
3. Consultora administrativa, enviará a 1º Relatório do PNA.

Brasília, 10 de setembro de 2020.

## **RELATO DA REUNIÃO BILATERAL COM O CAPÍTULO SETORIAL: POVOS E POPULAÇÕES VULNERÁVEIS (FUNAI)**

Reunião bilateral virtual realizada no dia 11 de setembro de 2020, das 16h30 às 18h00 pela plataforma *teams*.

- Adriana Brito da Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Núbia Elizabeth de Santana e Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Elisangela Rodrigues Sousa – Consultora administrativa da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Gabriela Litre - Consultora Técnica da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Nathali Germano dos Santos – Diretora de Políticas Ambientais, FUNAI
- Felipe Vianna Mourão – Coordenador-Geral da Diretoria de Políticas Ambientais, FUNAI

### **RELATO DOS TEMAS TRATADOS**

1. A reunião iniciou com os agradecimentos da Analista Ambiental Adriana Britto, aos pontos focais do setor pela colaboração no preenchimento do formulário, dentro do prazo de entrega e disponibilidade da agenda;
2. Em seguida foi passada a palavra para a Consultora Técnica, Gabriela Litre, que fez um breve relato de como seria a dinâmica da reunião;
3. Na aba contexto, Gabriela, orientou os pontos focais direcionar uma narrativa de descrição de fundo da adaptação para mudança climática
4. Na aba entrave, Gabriela também orientou que o setor descreva com mais detalhe a falta de sistematização e diálogo com os setores do PNA;
5. Na aba diretrizes, Gabriela orientou que o setor descreva por que não foi dada a continuidade das diretrizes, explicou quais fatores foram determinantes para ação da implementação das diretrizes;
6. Gabriela sugeriu que ações que foram desenvolvidas que não estão vinculadas necessariamente ligadas nas diretrizes e ações do PNA, mas sim em Adaptação solicitou-se que elas sejam relatadas;
7. Gabriela orientou que o setor indique os números de pessoas atingidas pelas ações diretas e indiretamente;

### **PRÓXIMOS PASSOS**

1. Pelos Ponto Focais fazer os ajustes apontadas durante a reunião, e conforme tópicos acima;
2. Data prazo para o envio da devolutiva do formulário após a reunião 22 de setembro de 2020;

Brasília, 14 de setembro de 2020.



## **RELATO DA REUNIÃO BILATERAL COM O CAPÍTULO SETORIAL: BIODIVERSIDADE E ECOSISTEMAS**

Reunião bilateral virtual realizada no dia 14 de setembro de 2020, das 10h00 às 11h30 pela plataforma *teams*.

- Adriana Brito da Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Núbia Elizabeth de Santana e Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Elisangela Rodrigues Sousa – Consultora administrativa da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Gabriela Litre - Consultora Técnica da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Keila Rêgo Mendes - Coordenadora Geral de Pesquisa e Monitoramento da Biodiversidade, ICMBio, Ministério do Meio Ambiente
- Ivan Salzo – ICMBio, Ministério do Meio Ambiente
- Mateus Motter Dala Senta - Analista Ambiental - DECO/SBio, Ministério do Meio Ambiente
- June Beatriz Muller – Analista Ambiental, Ministério do Meio Ambiente

## **RELATO DOS TEMAS TRATADOS**

1. A reunião iniciou com os agradecimentos da Analista Ambiental Adriana Britto, aos pontos focais do setor pela colaboração no preenchimento do formulário, dentro do prazo de entrega e disponibilidade da agenda;
2. Em seguida foi passada a palavra para a Consultora Técnica, Gabriela Litre, que fez um breve relato de como seria a dinâmica da reunião;
3. Na aba contexto, Gabriela orientou que seja feita uma harmonização e conjuntura entre o MMA e ICMBio;
4. Na aba diretrizes, orientou que as ações, metas e diretrizes devem estar indicadas e tabuladas conforme o primeiro relatório do PNA;
5. Na aba entraves, orientação de indicar o porquê as ações não foram continuadas;
6. Adriana reiterou que mesmo que não tenha aparecido ações no primeiro relatório PNA para esse deve-se indicar sim todas ações de adaptação do setor;
7. Matheus indicou a dificuldade de quantificar o número de pessoas atingidas pelas ações de adaptação. A estimativa fica muito substantiva.

8. Adriana falou que nesse relatório que está sendo elaborado para entender a percepção para os benefícios das pessoas; Reiterou que é pensar de maneira sistêmica;
9. Gabriela reiterou que o setor indique os vínculos temáticos com outros setores do PNA;

#### **PRÓXIMOS PASSOS**

1. Pelos Ponto Focais fazer os ajustes apontadas durante a reunião, e conforme tópicos acima;
2. Matheus fará a consolidação em uma única planilha do setor, com as informações da SBio e ICMBio
3. Data prazo para o envio da devolutiva do formulário após a reunião 25 de setembro de 2020;

Brasília, 14 de setembro de 2020.

## **RELATO DA REUNIÃO BILATERAL COM O CAPÍTULO SETORIAL: AGRICULTURA**

Reunião bilateral virtual realizada no dia 14 de setembro de 2020, das 14h30 às 16h00 pela plataforma *teams*.

- Adriana Brito da Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Núbia Elizabeth de Santana e Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Elisangela Rodrigues Sousa – Consultora administrativa da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Gabriela Litre - Consultora Técnica da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Elvison Nunes Ramos Coordenador Geral CGMC/Depros/SDI/Ministério da Agricultura
- Fernanda Garcia Sampaio – Ministério da Agricultura
- Eleneide Sotta – Ministério da Agricultura
- Gustavo Mozzer - EMBRAPA

## **RELATO DOS TEMAS TRATADOS**

1. A reunião iniciou com os agradecimentos da Analista Ambiental Adriana Brito, aos pontos focais do setor pela colaboração no preenchimento do formulário, dentro do prazo de entrega e disponibilidade da agenda;
2. Em seguida foi passada a palavra para a Consultora Técnica, Gabriela Litre, que fez um breve relato de como seria a dinâmica da reunião;
3. Gabriela sugeriu incluir com maior descrição das ações do sistema pecuária, lavoura e florestas;
4. Elvison reiterou que o Plano ABC envolve todos os produtores, quase 80% são de pequenos e médios;
5. Gustavo reiterou que o PNA deve olhar a ligação dos setores e fazer a conexão no geral e no agregado isso gera maior adaptação para o benefício das pessoas;
6. Gabriela sugeriu na aba entraves em perguntas e avaliações que fosse feita uma maior descrição pelo setor de uma visão mais estratégica e sistemática;
7. Gustavo reiterou que foi feito pelo setor os entraves de uma maneira geral;
8. Na aba diretrizes, Gabriela solicitou maior descrição das ações e além de indicar a de maior priorização do setor para as perspectivas propostas;

9. Gabriela, solicitou que o setor indique qual a sinergia com outros setores.

#### **PRÓXIMOS PASSOS**

1. Pelos Ponto Focais fazer os ajustes apontadas durante a reunião, e conforme tópicos acima;
2. Data prazo para o envio da devolutiva do formulário após a reunião 25 de setembro de 2020;

Brasília, 14 de setembro de 2020.

## **RELATO DA REUNIÃO BILATERAL COM O CAPÍTULO SETORIAL: ZONAS COSTEIRAS**

Reunião bilateral virtual realizada no dia 14 de setembro de 2020, das 16h30 às 18h00 pela plataforma *teams*.

- Nelcilândia Pereira de Oliveira Kamber- Diretora do Departamento de Economia Ambiental e Acordos Internacionais
- Adriana Brito da Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Núbia Elizabeth de Santana e Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Elisângela Rodrigues Sousa – Consultora administrativa da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Gabriela Litre - Consultora Técnica da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Ana Paula Ramos de Almeida – Diretora, Secretaria de Qualidade Ambiental, MMA
- Luciene Mighani – Coordenadora, Secretaria de Qualidade Ambiental, MMA

## **RELATO DOS TEMAS TRATADOS**

1. A reunião iniciou com os agradecimentos da Diretoria Nelcilândia Pereira de Oliveira Kamber, agradeceu a presença de todos em especial pelo trabalho da Analista Adriana pela liderança no processo técnico da elaboração do relatório.
2. A Analista Ambiental Adriana Britto, aos pontos focais do setor pela colaboração no preenchimento do formulário, dentro do prazo de entrega e disponibilidade da agenda;
3. Nelcilândia, informou que a elaboração do relatório de monitoramento do PNA é o encerramento do primeiro ciclo do PNA, onde se deve um plano mais teórico, diferentemente dessa fase de elaboração, além de construir subsídios para a construção para o segundo ciclo do PNA;
4. Ana Paula, agradeceu a introdução da reunião pela Nelcilândia e Adriana, reiterou que todas as ações descritas no formulário são todas prioridades do setor;
5. Em seguida foi passada a palavra para a Consultora Técnica, Gabriela Litre, que fez um breve relato de como seria a dinâmica da reunião;
6. Gabriela solicitou estabelecer de vínculo casual na aba contexto para descrever o impacto na melhoria para as pessoas;

7. Gabriela reiterou que o setor possa mencionar na aba entraves e reiterando as maneiras que foram tomadas para superar os mesmos. Estabelecer a valorização das ações pelo setor para ações de adaptação;
8. Ana Paula, reiterou o que foi reportado no formulário, foi as ações que realmente foram implementadas pelo setor;
9. Adriana, informou que entende o reporte do formulário pelo setor e reiterou se o setor julgar necessário implementar as informações, é possível;

#### **PRÓXIMOS PASSOS**

1. Pelos Ponto Focais fazer os ajustes apontadas durante a reunião, e conforme tópicos acima;
2. Data prazo para o envio da devolutiva do formulário após a reunião 25 de setembro de 2020;
3. Consultora administrativa, enviará a captura de tela sobre geração de conhecimento, tabela que foi feita como levantamento pela consultora técnica.

Brasília, 14 de setembro de 2020.

## **RELATO DA REUNIÃO BILATERAL COM O CAPÍTULO SETORIAL: RECURSOS HÍDRICOS**

Reunião bilateral virtual realizada no dia 15 de setembro de 2020, das 10h00 às 11h30 pela plataforma *teams*.

- Adriana Brito da Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Núbia Elizabeth de Santana e Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Elisangela Rodrigues Sousa – Consultora administrativa da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Gabriela Litre - Consultora Técnica da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Mariane Ravanello - Coordenadora de Estudos Hidrológicos, ANA
- Mariana Schneider - Coordenadora da Gerência Geral de Estratégia, ANA
- Irani Braga Ramos - Especialista em Infraestrutura, SNSH/MDR

### **RELATO DOS TEMAS TRATADOS**

1. A reunião iniciou com os agradecimentos da Analista Ambiental Adriana Britto, aos pontos focais do setor pela colaboração no preenchimento do formulário, dentro do prazo de entrega e disponibilidade da agenda;
2. Em seguida foi passada a palavra para a Consultora Técnica, Gabriela Litre, que fez um breve relato de como seria a dinâmica da reunião;
3. Irani, destacou que as ações não encerram na finalização do 1º ciclo, mas sim que as ações serão continuadas a longo prazo;
4. Adriana, destacou que para o próximo ciclo do PNA haverá reformulação e o formulário a ser preenchidos pelos setores será digital / on line;
5. Adriana destacou sobre as ações prioritárias, o pedido feito aos setores que apresentem aquelas que são consideradas as mais prioritárias.
6. Adriana informou que a equipe técnica do PNA entende que talvez o setor tenha diversas ações que considera importantes, mas considerando que é preciso priorizar a partir das prioridades apresentadas pelo setor;
7. Gabriel, com isso solicitou que o setor destaque dentre as prioritárias que possuem, àquelas mais prioritárias ainda.

### **PRÓXIMOS PASSOS**

1. Pelos Ponto Focais fazer os ajustes apontadas durante a reunião, e conforme tópicos acima;
2. Data prazo para o envio da devolutiva do formulário após a reunião 11 de setembro de 2020;
3. Consultora administrativa, enviará a captura de tela sobre geração de conhecimento, tabela que foi feita como levantamento pela consultora técnica.

Brasília, 15 de setembro de 2020.



## **RELATO DA REUNIÃO BILATERAL COM O CAPÍTULO SETORIAL: SAÚDE**

Reunião bilateral virtual realizada no dia 24 de setembro de 2020, das 14h30 às 16h00 pela plataforma *teams*.

- Núbia Elizabeth de Santana e Silva – Analista Ambiental – SRI/MMA
- Gabriela Litre - Consultora Técnica da GIZ para a elaboração do 2º Relatório de Monitoramento do PNA
- Thais Araújo Cavendish – Coordenadora, Secretaria Nacional de Vigilância em Saúde, Ministério da Saúde
- Rodrigo Favero Clemente, Secretaria Nacional de Vigilância em Saúde, Ministério da Saúde

## **RELATO DOS TEMAS TRATADOS**

1. A reunião iniciou com os agradecimentos da Analista Ambiental Núbia, aos pontos focais do setor pela colaboração no preenchimento do formulário;
2. Em seguida foi passada a palavra para a Consultora Técnica, Gabriela Litre, que fez um breve relato de como seria a dinâmica da reunião;
3. Em relação ao formulário, a equipe do MS salientou a dificuldade operacional de trabalhar com o formato adotado, com base em arquivo “*excel*”;
4. A equipe do MMA concordou e salientou que outras equipes relataram dificuldades semelhantes;
5. O MS sugeriu, sugestão que reforça agora, que talvez seja mais oportuno, no monitoramento dos próximos ciclos, a adoção de formulários eletrônicos, a exemplo do *Google Forms* ou *LimeSurvey*;
6. Em relação ainda ao formulário, a equipe do MS ponderou se essa seria a melhor maneira de realizar o levantamento, em que informações de caráter qualitativo e quantitativo eram tratadas por meio do mesmo objeto de coleta. Em relação aos aspectos quantitativos, houve muita dificuldade no preenchimento, posto que não haviam sido estabelecidas metas quantificadas no caderno setorial da saúde. Em relação à parte qualitativa, argumentou-se que uma pesquisa sem-estruturada talvez pudesse lograr um êxito maior do que um formulário padronizado para todos os órgãos envolvidos no PNA;
7. Em relação à aba nº 3 “Entraves e soluções”, havia a falta do número de servidores e consultores contratados. A informação foi acrescida na atual versão do formulário preenchido;
8. Em relação à aba nº 4 “Aspectos quantitativos M&A”, a equipe do MMA estranhou haver 8 metas listadas, mas informações sobre apenas 7;

9. MMA solicitou que os campos 2; 4; 5; 6; 7; 8 e 9 deveriam ser repetidos para cada ação listada. A argumentação do MS é que todas as ações agrupadas na diretriz fazem parte desta, e com ela compartilham de todas suas características, de maneira análoga à relação entre um determinado conjunto e seus elementos;
10. No campo nº 2, “objetivo vinculado”, deveria ser selecionado apenas uma opção;
11. No campo nº 6, talvez tenha havido uma das maiores dificuldades em termos conceituais. A equipe do MMA solicitou que apenas uma das três opções fosse selecionada: “A preservação da integridade física das pessoas”; “Promover o bem-estar das pessoas”; e “O ambiente institucional e organizacional”.
12. Foi solicitado pela equipe do MMA que se estimasse os beneficiários diretos e indiretos em cada Estado da Federação.
13. O MS reiterou que, dado o caráter difuso das iniciativas desenvolvidas no âmbito das ações que compõem grande parte das diretrizes listadas no PNA, não é possível estimar numericamente seus beneficiários diretos e indiretos. Observe-se, por oportuno, que no relatório de 2017 a falta dessa estimativa, relacionada aos números de beneficiários, não ensejou que as ações deixassem de ser relatadas;
14. Em relação às informações vinculadas à meta 3.12, foi solicitado o preenchimento dos campos nº 11 “Iniciativas Internacionais relacionadas”; nº 13 “Comentários”; e nº 14 “Quais Ministérios/Órgãos/Agências contribuíram, colaboraram, participaram na execução/implementação da meta? (listar quantos forem necessários).”
- 15.

#### **PRÓXIMOS PASSOS**

1. Pelos Ponto Focais fazer os ajustes apontadas durante a reunião, e conforme tópicos acima;
2. Data prazo para o envio da devolutiva do formulário após a reunião 01 de outubro de 2020;

Brasília, 24 de setembro de 2020.









Setores	Instituição	Datas confirmadas Reunião Bilateral	OBS
ZONAS COSTEIRAS	Ministério do Meio Ambiente -MMA Secretaria de Qualidade Ambiental Ponto focal: <b>BRUNO SIQUEIRA ABE SABER MIGUEL</b> <b>(Cel.: (61).99275-7771)</b>	<b>03/09/2020</b> <b>(quinta-feira)</b> <b>10h00 às 11h30</b>	devolverá o formulário preenchido no dia 01/09/2020
GESTÃO DE RISCOS DE DESASTRES	Ministério do Desenvolvimento Regional - MDR Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil Pontos focais: <b>JOSÉ AUGUSTO VIEIRA COSTA</b> <b>(Cel.: (61).98307-7672)</b> <b>THOMAS JOHANNES SCHRAGE</b>	<b>03/09/2020</b> <b>(quinta-feira)</b> <b>14h30 às 16h00</b>	Entregue
Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações <i>(METAS TRANSVERSAIS)</i>	Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações Secretaria de Políticas para Formação e Ações Estratégicas Ponto focal: <b>DIOGO VIKTOR SANTOS</b> <b>(Cel.: (61).99695-2902)</b>	<b>04/09/2020</b> <b>(sexta-feira)</b> <b>10h00 às 11h30</b>	devolverá o formulário preenchido no dia 02/09/2020
CIDADES	Ministério do Desenvolvimento Regional - MDR Secretaria Nacional de Habitação Secretaria Nacional de Mobilidade e Desenvolvimento Regional e Urbano Pontos focais: <b>FERNANDA CAPDEVILLE</b> <b>MARINA AMORIM CAVALCANTI</b> <b>EDSON LEITE RIVEIRO</b> <b>(Cel.: (61).98343-7470)</b>	<b>04/09/2020</b> <b>(sexta-feira)</b> <b>14h30 às 16h00</b>	Entregue
INFRAESTRUTURA	<b>TRANSPORTES</b> Ministério da Infraestrutura - MINFRA Secretaria – Executiva  Ponto focal: <b>FANI MAMEDE</b> (Cel.: (61). 981122345)	<b>08/09/2020</b> <b>(terça-feira)</b> <b>14h30 às 16h00</b>	Entregue
INDÚSTRIA E MINERAÇÃO	Ministério da Economia Secretaria Especial de Desenvolvimento da Produtividade, Emprego e Competitividade Pontos focais: <b>GUSTAVO SABÓIA FONTENELE</b> (Cel.: (61).98151-8486) <b>DEMÉTRIO FILHO</b> (Cel.: (61).98120 – 3294)	<b>09/09/2020</b> <b>(quarta-feira)</b> <b>14h30 às 16h00</b>	
	Confederação Nacional da Indústria - CNI Gerencia de Meio Ambiente e Sustentabilidade Pontos focais: <b>MARCOS VINICIUS CANTARINO</b> <b>RAFAELA ALOISE DE FREITAS</b>		
INFRAESTRUTURA	<b>ENERGIA</b> Ministério de Minas e Energia - MME Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Energético Ponto focal: <b>LUIS FERNANDO BADANHAN</b> <b>(Cel.: (61).991766599)</b>	<b>10/09/2020</b> <b>(quinta-feira)</b> <b>10h00 às 11h30</b>	
	<b>MOBILIDADE URBANA</b> Ministério do Desenvolvimento Regional - MDR Secretaria de Mobilidade e Desenvolvimento Regional e Urbano Ponto focal: <b>FERNANDO ARALDI</b>	<b>10/09/2020</b> <b>(quinta-feira)</b> <b>15h30 às 17h00</b>	devolverá o formulário preenchido no dia 04/09/2020
INDÚSTRIA E MINERAÇÃO	<b>MINERAÇÃO</b> Ministério do Desenvolvimento Regional - MDR Secretaria de Mobilidade e Desenvolvimento Regional e Urbano Ponto focal: <b>GABRIEL MOTA MALDONADO</b> <b>DIONE MACEDO</b> (Cel.: (61). 98120-5731)	<b>11/09/2020</b> <b>(sexta-feira)</b> <b>14h30 às 16h00</b>	devolverá o formulário preenchido no dia 08/09/2020

BIODIVERSIDADE E ECOSSISTEMAS	Ministério do Meio Ambiente - MMA Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio Ponto focal: <b>KEILA RÊGO MENDES</b> <b>IVAN SALZO</b>	14/09/2020 (segunda-feira) 10h00 às 11h30	ICMBio Entregue  SBio/MMA devolverá o formulário preenchido no dia 10/09/2020
	Ministério do Meio Ambiente - MMA Secretaria de Biodiversidade Pontos focais: <b>MATEUS MOTTER DALA SENTA</b> (Cel.: (61).98224-3033) <b>JUNE BEATRIZ MULLER</b>		
AGRICULTURA	<b>Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - MAPA</b> <b>Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária - EMBRAPA</b> <b>Secretaria de Inteligência e Relações Estratégicas</b> Ponto focais: <b>GUSTAVO MOZZER</b> (Cel.: (61).98154-1118) <b>GIAMPAOLLO PELLEGRINO</b> (Cel.: (19).981225382) <b>MARIANE CRESPOLINI</b> <b>KATIA MARZALL</b>	14/09/2020 (segunda-feira) 14h30 às 16h00	devolverá o formulário preenchido no dia 03/09/2020
RECURSOS HÍDRICOS	Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico - ANA Superintendência de Operações e Eventos Críticos -SOE Pontos focais: <b>MARIANE MOREIRA RAVANELLO</b> <b>MARIANA SCHNEIDER</b> (Cel.: (61). 9817- 6991)	15/09/2020 (terça-feira) 10h00 às 11h30	devolverá o formulário preenchido no dia 09/09/2020
	Ministério do Desenvolvimento Regional - MDR Secretaria Nacional de Segurança Hídrica Ponto focal: <b>IRANI BRAGA RAMOS</b> <b>HENRIQUE PINHEIRO VEIGA</b>		
POVOS E POPULAÇÕES VULNERÁVEIS  SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL	Ministério da Cidadania Secretaria Nacional de Inclusão Social e Produtiva Secretaria Especial de Desenvolvimento Social Ponto focal: <b>ERICK BRIGANTE DEL PORTO</b> (Cel.: (61). 98185-6240)	15/09/2020 (terça-feira) 14h30 às 17h00	Entregue (Segurança Alimentar e Nutricional)
SAÚDE	Ministério da Saúde - MS Secretaria Nacional de Vigilância em Saúde Ponto focal: <b>RODRIGO FAVERO CLEMENTE</b>	16/09/2020 (quarta-feira) 10h00 às 11h00	
POVOS E POPULAÇÕES VULNERÁVEIS	Ministério da Justiça e Segurança Pública - MJ Fundação Nacional do Índio - FUNAI Ponto focal: <b>FELIPE VIANNA MOURÃO ALMEIDA</b> (Cel.: (61). 982449317)	16/09/2020 (quarta-feira) 14h30 às 16h00	devolverá o formulário preenchido no dia 04/09/2020

Obs: Campos na cor vermelha a data ainda não foi confirmada pelo ponto focal.



---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** quarta-feira, 2 de setembro de 2020 13:26

**Para:** Fernando Araldi

**Assunto:** Re: Formulário Relatório Bilateral RelatFinal de M&A do PNA

Prezado Fernando,

Muito obrigada por seu retorno.

Ficamos no aguardo.

Atenciosamente,

Equipe Técnica

Relatório de M&A do PNA

---

**De:** Fernando Araldi <fernando.araldi@mdr.gov.br>

**Enviado:** quarta-feira, 2 de setembro de 2020 12:54:49

**Para:** PNA MMA

**Assunto:** RES: Formulário Relatório Bilateral RelatFinal de M&A do PNA

Farei o encaminhamento até o dia 04.

**FERNANDO ARALDI**

ASSISTENTE

Coordenação-Geral de Gestão de Empreendimentos

SAUS Q.1 Lote 01/06 Bloco H - 6º andar



+55 (61) 2108-1188

The image part with relationship ID 1614 was not found in the file.

**De:** PNA MMA <pna@mma.gov.br>

**Enviada em:** quarta-feira, 2 de setembro de 2020 12:29

**Para:** Fernando Araldi <fernando.araldi@mdr.gov.br>

**Assunto:** Formulário Relatório Bilateral RelatFinal de M&A do PNA

Prezado Fernando,

Esperamos que este e-mail o encontre bem.

Entramos em contato para perguntar sobre o andamento do preenchimento do formulário para a elaboração do Relatório, como o prazo do dia 31/08 já expirou. Gostaríamos de saber se necessita de algum auxílio e a indicação do prazo limite até o próximo dia 04 de setembro, pois necessitamos consolidar e sistematizar as informações para a nossa reunião bilateral no próximo dia 10 /09, às 15h30.

Ficamos no aguardo do seu contato.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** Fernando Araldi <[fernando.araldi@mdr.gov.br](mailto:fernando.araldi@mdr.gov.br)>

**Enviado:** quinta-feira, 27 de agosto de 2020 19:12

**Para:** PNA MMA

**Cc:** Adriana Brito da Silva; [gabrielalitre@gmail.com](mailto:gabrielalitre@gmail.com); [gabrielalitre@yahoo.com](mailto:gabrielalitre@yahoo.com)

**Assunto:** RES: Link Reunião Bilateral RelatFinal de M&A do PNA


Confirmado

**FERNANDO ARALDI**

ASSISTENTE

Coordenação-Geral de Gestão de Empreendimentos

SAUS Q.1 Lote 01/06 Bloco H - 6º andar

 +55 (61) 2108-1188

**De:** PNA MMA <[pna@mma.gov.br](mailto:pna@mma.gov.br)>

**Enviada em:** quinta-feira, 27 de agosto de 2020 16:31

**Para:** Fernando Araldi <[fernando.araldi@mdr.gov.br](mailto:fernando.araldi@mdr.gov.br)>

**Cc:** Adriana Brito da Silva

<[adriana.brito@mma.gov.br](mailto:adriana.brito@mma.gov.br)>; [gabrielalitre@gmail.com](mailto:gabrielalitre@gmail.com); [gabrielalitre@yahoo.com](mailto:gabrielalitre@yahoo.com)

**Assunto:** Link Reunião Bilateral RelatFinal de M&A do PNA

Prezados Fernando,

Conforme informado, encaminhamos abaixo o link do *Teams* para a Reunião Bilateral do dia 10/09/20, das 15h30 às 17h00.

Título: Reunião Bilateral Capítulo Setorial Infraestrutura: Mobilidade Urbana

Ingressar na reunião em seu computador ou em um aplicativo móvel

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_ZTZkZDQ3ZTEtZGE2ZS00YzYyLWJhMzEtYWE4ZTYyOTU4NTFj%40t\\_hread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%221ef250d7-ba41-4083-817b-8b67e2c6b896%22%2c%22Oid%22%3a%22fd28d01c-e99c-41cb-be7e-32663e417ce1%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZTZkZDQ3ZTEtZGE2ZS00YzYyLWJhMzEtYWE4ZTYyOTU4NTFj%40t_hread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%221ef250d7-ba41-4083-817b-8b67e2c6b896%22%2c%22Oid%22%3a%22fd28d01c-e99c-41cb-be7e-32663e417ce1%22%7d)

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** quarta-feira, 2 de setembro de 2020 13:31

**Para:** gustavo.silva.mdic; demetrio.filho.mdic; marcos.cantarino@cni.com.br;  
rfreitas@cni.com.br

**Assunto:** Formulário Relatório RelatFinal de M&A do PNA

Prezados Pontos Focais,

Esperamos que este e-mail os encontrem bem.

Entramos em contato para perguntar sobre o andamento do preenchimento do formulário para a elaboração do Relatório, tendo em vista que o prazo do dia 28/08 já expirou. Gostaríamos de saber se necessitam de algum auxílio e a indicação do prazo limite até o próximo dia 04 de setembro, pois necessitamos consolidar e sistematizar as informações para a nossa reunião bilateral no próximo dia 09 /09, às 14h30.

Ficamos no aguardo do seu contato.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** quarta-feira, 2 de setembro de 2020 13:33

**Para:** luis@mme.gov.br

**Assunto:** Formulário RelatFinal de M&A do PNA

Prezado Luis,

Esperamos que este e-mail o encontre bem.

Entramos em contato para perguntar sobre o andamento do preenchimento do formulário para a elaboração do Relatório, tendo em vista que o prazo do dia 28/08 já expirou. Gostaríamos de saber se necessita de algum auxílio e a indicação do prazo limite até o próximo dia 04 de setembro, pois necessitamos consolidar e sistematizar as informações para a nossa reunião bilateral no próximo dia 10/09, às 10h00.

Ficamos no aguardo do seu contato.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** quarta-feira, 2 de setembro de 2020 13:43

**Para:** Marcos Vinicius Cantarino; gustavo.silva.mdic; demetrio.filho.mdic; Rafaela Aloise de Freitas

**Assunto:** Re: Formulário Relatório RelatFinal de M&A do PNA

Prezado Marcos,

Agradecemos seu contato.

Infelizmente não recebemos, peço a gentileza de reencaminhar novamente para este e-mail com c/c: elis.cgmc@gmail.com

Desde já agradecemos.

Atenciosamente,

Equipe Técnica

Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** Marcos Vinicius Cantarino <marcos.cantarino@cni.com.br>

**Enviado:** quarta-feira, 2 de setembro de 2020 13:38:31

**Para:** PNA MMA; gustavo.silva.mdic; demetrio.filho.mdic; Rafaela Aloise de Freitas

**Assunto:** RE: Formulário Relatório RelatFinal de M&A do PNA

Prezados (as), boa tarde!

O Ministério da Economia, representado pelo Sr. Demétrio Florentino, encaminhou o documento na semana passada. Vocês não conseguiram localizar? Caso não tenham recebido podemos replicar o e-mail.

Grato/ abços

**Marcos Vinicius Cantarino**

Especialista em Políticas e Indústria II / Industry and Policy Specialist II

Gerência Executiva de Meio Ambiente e Sustentabilidade / Environmental and Sustainability Unit

Confederação Nacional da Indústria / National Confederation of Industry – Brazil

SBN Quadra 1, Bloco C, Ed. Roberto Simonsen, 11º Andar

Tel. | Phone: +55 (61) 3317- 8860

Cel. | Mobile: +55 (31) 98711-5945

Email: marcos.cantarino@cni.com.br

Website: <http://www.portaldaindustria.com.br/cni/canais/industria-sustentavel/>

---

**De:** PNA MMA <pna@mma.gov.br>

**Enviado:** quarta-feira, 2 de setembro de 2020 13:31

**Para:** gustavo.silva.mdic <gustavo.silva@mdic.gov.br>; demetrio.filho.mdic <demetrio.filho@mdic.gov.br>; Marcos Vinicius Cantarino <marcos.cantarino@cni.com.br>; Rafaela Aloise de Freitas <rfreitas@cni.com.br>

**Assunto:** Formulário Relatório RelatFinal de M&A do PNA

Prezados Pontos Focais,

Esperamos que este e-mail os encontre bem.

Entramos em contato para perguntar sobre o andamento do preenchimento do formulário para a elaboração do Relatório, tendo em vista que o prazo do dia 28/08 já expirou. Gostaríamos de saber se necessitam de algum auxílio e a indicação do prazo limite até o próximo dia 04 de setembro, pois necessitamos consolidar e sistematizar as informações para a nossa reunião bilateral no próximo dia 09 /09, às 14h30.

Ficamos no aguardo do seu contato.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** quarta-feira, 2 de setembro de 2020 14:03

**Para:** felipe.almeida@funai.gov.br

**Assunto:** Formulário RelatFinal de M&A do PNA

Prezado Felipe,

Esperamos que este e-mail o encontrem bem.

Entramos em contato para consultar sobre o andamento do preenchimento do formulário para a elaboração do Relatório. Gostaríamos de saber se necessitam de algum auxílio e a indicação do prazo limite até o próximo dia 03 de setembro, pois necessitamos consolidar e sistematizar as informações para a nossa reunião bilateral no próximo dia 16/09, às 14h30.

Ficamos no aguardo do seu contato.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA



---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** quarta-feira, 2 de setembro de 2020 14:28

**Para:** Luis Fernando Badanhan

**Assunto:** Re: Formulário RelatFinal de M&A do PNA

Prezado Luis,

Muito obrigada por seu retorno.

Ficamos no aguardo.

Atenciosamente,

Equipe Técnica

Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** Luis Fernando Badanhan <luis@mme.gov.br>

**Enviado:** quarta-feira, 2 de setembro de 2020 14:24:21

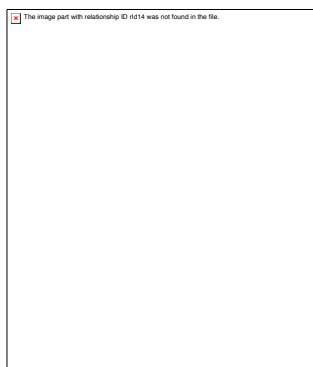
**Para:** PNA MMA

**Assunto:** RES: Formulário RelatFinal de M&A do PNA

Prezados,

Infelizmente o prazo de 28/07 não foi possível cumprir para o encaminhamento do formulário. Confirmo o encaminhamento do trabalho no dia 04/09.

Atenciosamente



**LUIS FERNANDO BADANHAN**

**COORDENADOR-GERAL**

61 2032-5679 | 5157 | 5811

[luis@mme.gov.br](mailto:luis@mme.gov.br)

Secretárias: Regina Calixto / Mônica de Jesus

Esplanada dos Ministérios, Bloco "U", 5º andar – sala 530

70065-900 - Brasília – DF



**Aviso Legal:**

Esta mensagem é confidencial e dirigida apenas ao destinatário, e o seu emitente é responsável por seu conteúdo e endereçamento. Se a recebeu por erro solicitamos que comunique ao remetente e a elimine, assim

como qualquer documento anexo. A transmissão incorreta desta mensagem não acarreta a perda de sua confidencialidade. É vedado a qualquer pessoa que não seja destinatário usar, revelar, distribuir ou copiar, ainda que parcialmente, esta mensagem.

**Disclaimer:**

This message is confidential and intended exclusively for the addressee, the issuer being responsible for its content and addressing. If you received it by mistake, please notify the sender and delete the message and any attachment. The incorrect transmission of this message does not entail the loss of its confidentiality. Any person other than the addressee is forbidden from using, disclosing, distributing or copying this message even partially.

**Descargo de responsabilidad:**

Este mensaje es confidencial y se dirige únicamente al destinatario, y su emisor es responsable por su contenido y de su direccionamiento. Si lo recibió por error, por favor comuníquese con el remitente y lo elimine, así como cualquier documento adjunto. La transmisión incorrecta de este mensaje no implica la pérdida de su confidencialidad. Está prohibido para cualquier persona que no es un destinatario utilizar, divulgar, distribuir o copiar, incluso parcialmente, este mensaje.

**De:** PNA MMA [mailto:pna@mma.gov.br]

**Enviada em:** quarta-feira, 2 de setembro de 2020 13:34

**Para:** Luis Fernando Badanhán <luis@mme.gov.br>

**Assunto:** Formulário RelatFinal de M&A do PNA

Prezado Luis,

Esperamos que este e-mail o encontre bem.

Entramos em contato para perguntar sobre o andamento do preenchimento do formulário para a elaboração do Relatório, tendo em vista que o prazo do dia 28/08 já expirou. Gostaríamos de saber se necessita de algum auxílio e a indicação do prazo limite até o próximo dia 04 de setembro, pois necessitamos consolidar e sistematizar as informações para a nossa reunião bilateral no próximo dia 10/09, às 10h00.

Ficamos no aguardo do seu contato.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** quarta-feira, 2 de setembro de 2020 17:56

**Para:** Luciene Mignani

**Cc:** Adriana Brito da Silva; gabrielalitre@gmail.com; gabrielalitre@yahoo.com; Mateus Motter Dala Senta

**Assunto:** Link Reunião Bilateral RelatFinal de M&A do PNA

Prezada Sra. Luciene,

Conforme solicitado, encaminhamos o link teams para a reunião de amanhã, dia 02/09/2020

Título: Reunião Bilateral Capítulo Setorial Biodiversidade e Ecossistemas

Ingressar na reunião em seu computador ou em um aplicativo móvel

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_ZTFkZjFINDgtNWU2Mi00Yjg0LWlzYmUtYWlyODZhZWUyZWJj%40tHread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%221ef250d7-ba41-4083-817b-8b67e2c6b896%22%2c%22Oid%22%3a%22fd28d01c-e99c-41cb-be7e-32663e417ce1%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZTFkZjFINDgtNWU2Mi00Yjg0LWlzYmUtYWlyODZhZWUyZWJj%40tHread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%221ef250d7-ba41-4083-817b-8b67e2c6b896%22%2c%22Oid%22%3a%22fd28d01c-e99c-41cb-be7e-32663e417ce1%22%7d)

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica

Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA <pna@mma.gov.br>

**Enviado:** quinta-feira, 27 de agosto de 2020 16:24

**Para:** Mateus Motter Dala Senta <mateus.senta@mma.gov.br>; Keila Rego Mendes <keila.mendes@icmbio.gov.br>; June Beatriz Muller <june.muller@mma.gov.br>

**Cc:** Adriana Brito da Silva <adriana.brito@mma.gov.br>; gabrielalitre@gmail.com <gabrielalitre@gmail.com>; gabrielalitre@yahoo.com <gabrielalitre@yahoo.com>

**Assunto:** Link Reunião Bilateral RelatFinal de M&A do PNA

Prezados Pontos Focais,

Conforme informado, segue abaixo o link do *Teams* para a Reunião Bilateral do dia 14/09/20, das 10h00 às 11h30.

Título: Reunião Bilateral Capítulo Setorial Biodiversidade e Ecossistemas

Ingressar na reunião em seu computador ou em um aplicativo móvel

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_ZTFkZjFINDgtNWU2Mi00Yjg0LWlzYmUtYWlyODZhZWUyZWJj%40tHread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%221ef250d7-ba41-4083-817b-8b67e2c6b896%22%2c%22Oid%22%3a%22fd28d01c-e99c-41cb-be7e-32663e417ce1%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZTFkZjFINDgtNWU2Mi00Yjg0LWlzYmUtYWlyODZhZWUyZWJj%40tHread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%221ef250d7-ba41-4083-817b-8b67e2c6b896%22%2c%22Oid%22%3a%22fd28d01c-e99c-41cb-be7e-32663e417ce1%22%7d)

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica

Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** quinta-feira, 3 de setembro de 2020 16:43

**Para:** Diogo Victor Santos

**Cc:** Adriana Brito da Silva; gabrielalitre; gabrielalitre; Nubia Elizabeth de Santana e Silva

**Assunto:** Re: planilha M&A PNA (MCTI)

Prezado Diogo,

Muito obrigada pelo envio do formulário.

Atenciosamente,

Equipe Técnica

Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** Diogo Victor Santos <diogo.santos@mctic.gov.br>

**Enviado:** quinta-feira, 3 de setembro de 2020 16:15:05

**Para:** PNA MMA

**Cc:** Adriana Brito da Silva; gabrielalitre; gabrielalitre; Nubia Elizabeth de Santana e Silva

**Assunto:** planilha M&A PNA (MCTI)

Prezadas,

Segue versão inicial da planilha de M&A do PNA, por parte do MCTI.  
Ressalto que as proposições para o ciclo 2 ainda estão em formulação.

Fico à disposição.

At.te,

--

**Diogo Victor Santos**

Supervisor de Vulnerabilidade e Adaptação / *Supervisor in Vulnerability and Adaptation*  
Quarta Comunicação Nacional e BURs do Brasil à UNFCCC | *NC and BUR to UNFCCC*

---

**De:** "PNA MMA" <pna@mma.gov.br>

**Para:** "Diogo Victor Santos" <diogo.santos@mctic.gov.br>

**Cc:** "Adriana Brito da Silva" <adriana.brito@mma.gov.br>, "gabrielalitre" <gabrielalitre@gmail.com>, "gabrielalitre" <gabrielalitre@yahoo.com>, "Nubia Elizabeth de Santana e Silva" <nubia.silva@mma.gov.br>

**Enviadas:** Quinta-feira, 27 de agosto de 2020 16:58:12

**Assunto:** Link Reunião Bilateral RelatFinal de M&A do PNA

Prezado Diogo,

Conforme informado, encaminhamos abaixo o link do *Teams* para a Reunião Bilateral do dia 04/09/20, das 10h00 às 11h30.

Título: Reunião Bilateral Metas Transversais - MCTI

Ingressar na reunião em seu computador ou em um aplicativo móvel

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_NTNhNTIyODctZjU2OC00YWY5LWFiNDAtYTE1ZTRmMmNiODk5%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%221ef250d7-ba41-4083-817b-8b67e2c6b896%22%2c%22Oid%22%3a%22fd28d01c-e99c-41cb-be7e-32663e417ce1%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NTNhNTIyODctZjU2OC00YWY5LWFiNDAtYTE1ZTRmMmNiODk5%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%221ef250d7-ba41-4083-817b-8b67e2c6b896%22%2c%22Oid%22%3a%22fd28d01c-e99c-41cb-be7e-32663e417ce1%22%7d)

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** sexta-feira, 4 de setembro de 2020 15:08

**Para:** edson.ribeiro@mdr.gov.br

**Cc:** Adriana Brito da Silva

**Assunto:** PNA - 1º Ciclo do PNA

Prezado Edson,

Conforme acordado, encaminhamos os links com os referidos documentos

[https://mma.gov.br/images/publicacoes/clima/pna\\_pdf/cidades.pdf](https://mma.gov.br/images/publicacoes/clima/pna_pdf/cidades.pdf)

[https://mma.gov.br/images/arquivo/80182/LIVRO\\_PNA\\_Plano%20Nacional\\_V2\\_copy\\_copy.pdf](https://mma.gov.br/images/arquivo/80182/LIVRO_PNA_Plano%20Nacional_V2_copy_copy.pdf)

Atenciosamente,

Equipe Técnica

Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** quarta-feira, 9 de setembro de 2020 16:18

**Para:** edson.ribeiro@mdr.gov.br

**Assunto:** Relatório Final de M&A do PNA

Prezado Edson,

Conforme acordado, encaminho o formulário, como também todos os documentos que enviamos para os pontos focais.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica

Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** segunda-feira, 24 de agosto de 2020 11:23

**Para:** Adriana Brito da Silva; elis.cgmc@gmail.com; gabrielalitre@yahoo.com; Mateus Motter Dala Senta; June Beatriz Muller

**Assunto:** Enc: Relatório Final de M&A do PNA

Prezados Pontos Focais,

Como informado no ofício 5414/2020/MMA, o Ministério do Meio Ambiente retomou os trabalhos de elaboração do Relatório Final de Monitoramento e Avaliação ao Plano de Adaptação à Mudança do Clima, e no último dia 14 de agosto foi realizada uma Reunião Técnica que teve como finalidade apresentar a **Metodologia de Trabalho para a Coleta das Informações e os prazos com quais estaremos trabalhando para a elaboração do Relatório.**

Estamos enviando em anexo o **Formulário para coleta de informações** para compor o Relatório Final de Monitoramento & Avaliação do Plano Nacional de Adaptação à Mudança do Clima. O preenchimento do Formulário compõe uma das etapas de elaboração do Relatório.

Juntamente com o formulário enviamos um **Glossário** contendo conceitos importantes que auxiliarão na compreensão da metodologia e da lógica que está sendo empregada.



Reiteramos que o prazo final para o recebimento dos formulários preenchidos é o dia **28 de agosto de 2020**. Conforme esclarecido na reunião, ter os **formulários preenchidos na ocasião das reuniões bilaterais** será imprescindível, pois tornará a reunião mais proveitosa, aproveitando o tempo para discussões e apoio ao preenchimento de eventuais lacunas.

Para facilitar a comunicação e os agendamentos para a etapa das **reuniões bilaterais** que ocorrerão no período de **03 a 15 de setembro de 2020**, pedimos a gentileza que informe seu **nome completo, instituição, cargo, telefone para contato e capítulo setorial que representa**.

Enviamos também as apresentações feitas durante a Reunião Técnica no último dia 14 de agosto: **Elaboração do Relatório Final de M&A do PNA e a Metodologia de Trabalho para a Coleta das Informações, e o link com a gravação da reunião**.

<https://web.microsoftstream.com/video/9cc2508d-949a-440d-adc1-501b38d83c43>

✓ Para demais esclarecimentos que se fizerem necessários, estamos à disposição através dos contatos: Adriana Brito, e-mail: [adriana.brito@mma.gov.br](mailto:adriana.brito@mma.gov.br), celular: (61)98269-0479, Elisangela Sousa, e-mail: [elis.cgmc@gmail.com](mailto:elis.cgmc@gmail.com), celular: (61)99681-2092 e Gabriela Litre, e-mail: [gabrielalitre@gmail.com](mailto:gabrielalitre@gmail.com), celular: (61)996650020.

✓

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** segunda-feira, 14 de setembro de 2020 17:45

**Para:** Luciene Mignani

**Cc:** Adriana Brito da Silva; Nubia Elizabeth de Santana e Silva; gabrielalitre@gmail.com; gabrielalitre@yahoo.com

**Assunto:** Encaminhamos da Reunião Bilateral - RelFinal de M&A do PNA

Prezada Luciene,

Conforme acordado durante nossa reunião bilateral, segue:

Link do 1º Relatório do PNA

<https://mma.gov.br/images/arquivo/80182/GTTm/RelatorioMonitoramento.pdf>

<https://mma.gov.br/images/arquivo/80182/Relatorio/Anexo1.pdf>

Link Estratégias Setoriais e Temáticas

[https://mma.gov.br/images/arquivo/80182/LIVRO\\_PNA\\_Plano%20Nacional\\_V2\\_copy\\_copy.pdf](https://mma.gov.br/images/arquivo/80182/LIVRO_PNA_Plano%20Nacional_V2_copy_copy.pdf)

a partir da pág. 34 a estratégia setorial de Biodiversidade e Ecossistemas.

Encaminhamos também o formulário juntamente com o Glossário.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** segunda-feira, 14 de setembro de 2020 18:22

**Para:** Luciene Mignani

**Cc:** Adriana Brito da Silva; Nubia Elizabeth de Santana e Silva; gabrielalitre@gmail.com; gabrielalitre@yahoo.com

**Assunto:** Retificação: Encaminhamos da Reunião Bilateral - RelFinal de M&A do PNA

Prezada Luciene,

Pedimos desculpas, pois no e-mail anterior foi enviado o link que não corresponde ao capítulo setorial de Zonas Costeiras.

Segue abaixo o link correto

[https://mma.gov.br/images/arquivo/80182/PNA\\_Estrategia\\_de\\_Zonas\\_Costeiras\\_cop\\_y.pdf](https://mma.gov.br/images/arquivo/80182/PNA_Estrategia_de_Zonas_Costeiras_cop_y.pdf)

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** quarta-feira, 16 de setembro de 2020 10:11

**Para:** Fani Mamede; Adriana Brito da Silva; Nubia Elizabeth de Santana e Silva; gabrielalitre@yahoo.com; gabrielalitre@gmail.com

**Cc:** Mateus Salomé do Amaral; Larissa Carolina Amorim dos Santos; George Yun  
**Assunto:** Re: Ajustes no Relatório Final de M&A do PNA -MInfra

Prezada Fani e demais colegas colaboradores,

Agradecemos o empenho de todos na realização desse trabalho e envio das informações.

Manteremos contato para eventuais ajustes e retirada de dúvidas.

Cordialmente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** Fani Mamede <fani.mamede@infraestrutura.gov.br>

**Enviado:** segunda-feira, 14 de setembro de 2020 19:43

**Para:** PNA MMA; Adriana Brito da Silva; Nelcilandia Pereira de Oliveira; Nubia Elizabeth de Santana e Silva; gabrielalitre@yahoo.com; gabrielalitre@gmail.com; elis.cgmc@gmail.com

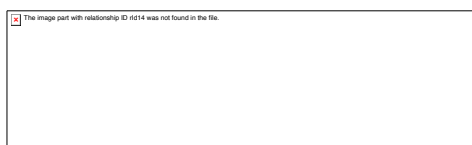
**Cc:** Mateus Salomé do Amaral; Larissa Carolina Amorim dos Santos; George Yun

**Assunto:** Ajustes no Relatório Final de M&A do PNA -MInfra

Prezadas, enviamos os formulários com as informações deste Ministério, para compor o Relatório Final de Monitoramento & Avaliação do Plano Nacional de Adaptação à Mudança do Clima, de acordo com os encaminhamentos dados na reunião bilateral de 8/9/2020.

Seguimos à disposição!

Atenciosamente,



**Fani Mamede**  
**Assistente Técnica**  
**Subsecretaria de Sustentabilidade**  
**Secretaria Executiva**  
**Ministério da Infraestrutura**

**Telefone:** 20297104 e 981122345

**E-mail:** [fani.mamede@infraestrutura.gov.br](mailto:fani.mamede@infraestrutura.gov.br)

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** segunda-feira, 21 de setembro de 2020 20:10

**Para:** gustavo.silva.mdic; demetrio.filho.mdic; marcos.cantarino@cni.com.br; rfreitas@cni.com.br

**Assunto:** Formulário Final RelFinal de M&A do PNA

Prezados Pontos Focais,

Esperamos que este e-mail os encontrem bem.

Entramos em contato para consultar sobre o andamento final do preenchimento do formulário para a elaboração do Relatório, tendo em vista que o prazo do dia 18/09 já expirou. Gostaríamos de saber se necessitam de algum auxílio e informar o prazo limite até o próximo dia 23 de setembro (quarta-feira), pois necessitamos consolidar e sistematizar as informações finais de todos os capítulos setoriais.

Ficamos no aguardo do seu contato.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** segunda-feira, 21 de setembro de 2020 20:12

**Para:** luis@mme.gov.br

**Assunto:** Formulário Final RelFinal de M&A do PNA

Prezado Badanhan,

Esperamos que este e-mail o encontre bem.

Entramos em contato para consultar sobre o andamento final do preenchimento do formulário para a elaboração do Relatório, tendo em vista que o prazo do dia 18/09 já expirou. Gostaríamos de saber se necessita de algum auxílio e informar o prazo limite até o próximo dia 23 de setembro (quarta-feira), pois necessitamos consolidar e sistematizar as informações finais de todos os capítulos setoriais.

Ficamos no aguardo do seu contato.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** segunda-feira, 21 de setembro de 2020 20:18

**Para:** felipe.almeida@funai.gov.br; Nathali Germano dos Santos

**Assunto:** Formulário Final RelFinal de M&A do PNA

Prezados Pontos Focais,

Esperamos que este e-mail os encontrem bem.

Entramos em contato para consultar sobre o andamento final do preenchimento do formulário para a elaboração do Relatório, tendo em vista que o prazo do dia 18/09 já expirou. Gostaríamos de saber se necessitam de algum auxílio e informar o prazo

limite até o próximo dia 22 de setembro (terça-feira), pois necessitamos consolidar e sistematizar as informações finais de todos os capítulos setoriais.

Ficamos no aguardo do seu contato.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** terça-feira, 22 de setembro de 2020 10:17

**Para:** Marcos Vinicius Cantarino

**Assunto:** Re: Formulário Final RelFinal de M&A do PNA

Prezado Marcos,

Muito obrigada pelo seu e-mail.

Infelizmente não havíamos recebido o referido formulário anteriormente. E no reenvio de seu e-mail o formulário não estava em anexo.

Peço sua gentileza de reenviar o formulário para este endereço de e-mail com c/c [elis.cgmc@gmail.com](mailto:elis.cgmc@gmail.com)

Abraços,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** terça-feira, 22 de setembro de 2020 10:19

**Para:** Luis Fernando Badanhan

**Cc:** Carlos Alexandre Principe Pires; Adriana Brito da Silva

**Assunto:** Re: Formulário Final RelFinal de M&A do PNA

Prezado Badanhan,

Agradecemos o envio das informações.

Entraremos em contato para retirar eventuais dúvidas.

Estamos à disposição.

Atenciosamente

Equipe Técnica

Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** Luis Fernando Badanhan <luis@mme.gov.br>

**Enviado:** terça-feira, 22 de setembro de 2020 09:41

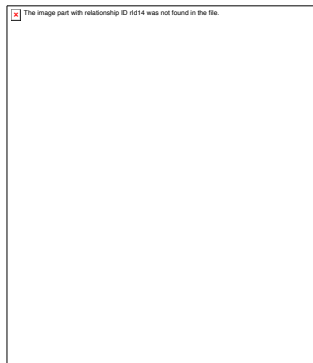
**Para:** PNA MMA

**Cc:** Carlos Alexandre Principe Pires

**Assunto:** RES: Formulário Final RelFinal de M&A do PNA



Bom dia Adriana,  
Encaminho para você a nova versão do relatório de monitoramento do Plano Nacional de Adaptação.  
Entendo que consegui abordar todas as nossas observações feitas na última reunião.  
Caso tenham alguma outra sugestão a ser feita coloco-me a disposição.  
Atenciosamente



**LUIS FERNANDO BADANHAN**

**COORDENADOR-GERAL**

61 2032-5679 | 5157 | 5811

[luis@mme.gov.br](mailto:luis@mme.gov.br)

Secretárias: Regina Calixto / Mônica de Jesus

Esplanada dos Ministérios, Bloco "U", 5º andar – sala 530  
70065-900 - Brasília – DF

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** quarta-feira, 23 de setembro de 2020 22:05

**Para:** edson.ribeiro@mdr.gov.br; fernanda.capdeville@mdr.gov.br;  
nathan.oliveira@mdr.gov.br; lais.araujo@mdr.gov.br; marina.oliviera@mdr.gov.br

**Cc:** Adriana Brito da Silva

**Assunto:** Formulário Final RelFinal de M&A do PNA - Setorial Cidades

Prezados Pontos Focais,

Esperamos que este e-mail os encontrem bem.

Entramos em contato para consultar sobre o andamento final do preenchimento do formulário para a elaboração do Relatório, tendo em vista que o prazo do dia 22/09 já expirou. Gostaríamos de saber se necessitam de algum auxílio e informar o prazo máximo de recebimento no próximo dia 25 de setembro (quinta-feira), pois necessitamos consolidar e sistematizar as informações finais de todos os capítulos setoriais.

Ficamos no aguardo do seu contato.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** quarta-feira, 23 de setembro de 2020 22:08

**Para:** Mateus Motter Dala Senta; June Beatriz Muller

**Cc:** keila.mendes@icmbio.gov.br; ivan.salzo@icmbio.gov.br; Adriana Brito da Silva

**Assunto:** Formulário Final RelFinal de M&A do PNA - Setorial Biodiversidade e Ecossistemas

Prezados Pontos Focais,

Esperamos que este e-mail os encontrem bem.

Entramos em contato para consultar sobre o andamento final do preenchimento do formulário para a elaboração do Relatório, tendo em vista que o prazo do dia 22/09 já expirou. Gostaríamos de saber se necessitam de algum auxílio e informar o prazo máximo de recebimento no próximo dia 25 de setembro (quinta-feira), pois necessitamos consolidar e sistematizar as informações finais de todos os capítulos setoriais.

Ficamos no aguardo do seu retorno.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** quinta-feira, 24 de setembro de 2020 10:59

**Para:** gustavo.mozzer@embrapa.br; gmozzer@gmail.com; elvison.ramos.agricultura;  
eleneide.sotta@agricultura.gov.br; fernanda.sampaio@agricultura.gov.br

**Cc:** Adriana Brito da Silva

**Assunto:** Formulário Final RelFinal de M&A do PNA - Setorial Agricultura

Prezados Pontos Focais,

Esperamos que este e-mail os encontrem bem.

Entramos em contato para consultar sobre o andamento final do preenchimento do formulário para a elaboração do Relatório, tendo em vista que o prazo do dia 23/09 já expirou. Gostaríamos de saber se necessitam de algum auxílio e informar o prazo máximo de recebimento no próximo dia 25 de setembro (quinta-feira), pois necessitamos consolidar e sistematizar as informações finais de todos os capítulos setoriais.

Ficamos no aguardo do seu retorno.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** quinta-feira, 24 de setembro de 2020 11:12

**Para:** mariane.ravanello@ana.gov.br; mariana.schneider@ana.gov.br;  
irani.ramos@mdr.gov.br

**Cc:** Adriana Brito da Silva

**Assunto:** Formulário Final RelFinal de M&A do PNA - Setorial Recursos Hídricos

Prezados Pontos Focais,

Esperamos que este e-mail os encontrem bem.

Entramos em contato para consultar sobre o andamento final do preenchimento do formulário para a elaboração do Relatório, tendo em vista que o prazo do dia 23/09 já expirou. Gostaríamos de saber se necessitam de algum auxílio e informar o prazo máximo de recebimento no próximo dia 25 de setembro (quinta-feira), pois necessitamos consolidar e sistematizar as informações finais de todos os capítulos setoriais.

Ficamos no aguardo do seu retorno.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** segunda-feira, 28 de setembro de 2020 09:24

**Para:** Erick Brigante Del Porto

**Cc:** Juliane Helriguel de Melo Perini; Rafaela de Sá Gonçalves;  
gabrielalitre@yahoo.com; gabrielalitre@gmail.com; Nubia Elizabeth de Santana e  
Silva; Camile Sahb Mesquita; Lilian dos Santos Rahal

**Assunto:** Re: Planilhas - PNA

Prezado Erick,

Agradecemos o envio das informações.

Entraremos em contato para retirar eventuais dúvidas, caso ocorra.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica  
Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** segunda-feira, 28 de setembro de 2020 09:27

**Para:** Irani Braga Ramos

**Cc:** Mariana Prado Franceschi de Andrade; Adriana Brito da Silva; Mariane Moreira Ravello; Mariana Schneider; Henrique Pinheiro Veiga; ssoares.ana

**Assunto:** Re: PLANO NACIONAL DE ADAPTAÇÃO - Relatório de Acompanhamento

Prezado Irani e colegas,

Agradecemos muitíssimo o envio das informações.

Entraremos em contato para retirar eventuais dúvidas, caso ocorra.

Estamos à disposição.

Atenciosamente,

Equipe Técnica

Relatório Final de M&A do PNA

---

**De:** Irani Braga Ramos <irani.ramos@mdr.gov.br>

**Enviado:** sexta-feira, 25 de setembro de 2020 17:34:19

**Para:** PNA MMA

**Cc:** Mariana Prado Franceschi de Andrade; Adriana Brito da Silva; Mariane Moreira Ravello; Mariana Schneider; Henrique Pinheiro Veiga; ssoares.ana

**Assunto:** ENC: PLANO NACIONAL DE ADAPTAÇÃO - Relatório de Acompanhamento

Prezada equipe do Relatório Final de M&A do PNA,

Encaminho contribuições adicionais da **Secretaria Nacional de Saneamento** especificamente para **Abastecimento Urbano** (linhas 3, 4, 5 e 6 da planilha anexa).

Atenciosamente,

-----

**Irani Braga Ramos**

Especialista em Infraestrutura Sênior

Secretaria Nacional de Segurança Hídrica

Ministério do Desenvolvimento Regional

[irani.ramos@mdr.gov.br](mailto:irani.ramos@mdr.gov.br)

+55 61 2034-4093

+55 61 9 8116-8719

---

**De:** PNA MMA

**Enviado:** terça-feira, 6 de outubro de 2020 22:01

**Para:** Rodrigo Favero Clemente

**Cc:** Camila Cunha Maia Nogueira Nunes; CGVAM - COORDENAÇÃO GERAL DE VIGILANCIA EM SAUDE AMBIENTAL

**Assunto:** Re: Importante - Formulário Final de Monitoramento & Avaliação do PNA.

Prezado Rodrigo,

Agradecemos o envio das informações.

Entraremos em contato caso tenhamos eventuais dúvidas.

Estamos à disposição.

Atenciosamente

Equipe Técnica

Relatório Final de M&A do PNA

Ministério do Meio Ambiente

---

**De:** Rodrigo Favero Clemente <rodrigo.clemente@saude.gov.br>

**Enviado:** terça-feira, 6 de outubro de 2020 17:10:02

**Para:** PNA MMA

**Cc:** Camila Cunha Maia Nogueira Nunes; CGVAM - COORDENAÇÃO GERAL DE VIGILANCIA EM SAUDE AMBIENTAL

**Assunto:** RES: Importante - Formulário Final de Monitoramento & Avaliação do PNA.

Prezados (as) colegas do Ministério do Meio Ambiente (MMA),

Boa tarde. Seguem anexos à presente mensagem formulário ajustado de acordo com os encaminhamentos estabelecido em nossa última reunião, e uma breve nota metodológica descrevendo a maneira como alguns campos forma preenchidos.



Seguimos à disposição da equipe técnica à frente do Relatório Final do PNA disposição para quaisquer outras informações que se fizerem necessárias.  
Atenciosamente,

Atenciosamente,

**Rodrigo Fávero Clemente**

COORDENADOR-GERAL DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE AMBIENTAL-SUBSTITUTO

**De:** PNA MMA <pna@mma.gov.br>

**Enviada em:** terça-feira, 6 de outubro de 2020 14:57

**Para:** Rodrigo Favero Clemente <rodrigo.clemente@saude.gov.br>

**Cc:** Camila Cunha Maia Nogueira Nunes <camila.nunes@saude.gov.br>; CGVAM - COORDENAÇÃO GERAL DE VIGILANCIA EM SAUDE AMBIENTAL <cgvam@saude.gov.br>

**Assunto:** Importante - Formulário Final de Monitoramento & Avaliação do PNA.

Prezado Rodrigo, boa tarde,

Tendo em vista a reunião bilateral que realizamos no dia 24/09, bem como a complementação das informações do formulário que sugerimos durante a reunião, gostaríamos de verificar se vocês já teriam o formulário final referente ao setor de Saúde para nos enviar.

Pedimos desculpas pela cobrança, mas o prazo para a sistematização dessas informações já está por encerrar e precisamos aproveitar a disponibilidade da consultora para fazê-lo.

Assim, pediríamos que nos enviassem o formulário até o final desta terça-feira (06/10) para darmos andamento nesse trabalho.

Desde já agradecemos a colaboração.

Atenciosamente,

Equipe Técnica

Relatório Final de M&A do PNA